

INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2023

El presente documento ha sido estructurado conforme a lo establecido en los artículos 58 y 59 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, su respectivo Reglamento y los Términos de Referencia para la evaluación de las Entidades y Órganos Desconcentrados del Sector Educativo y se conforma de la siguiente manera:

5.1 SÍNTESIS EJECUTIVA

Matrícula

7,454 estudiantes en febrero-junio 2023

Matrícula por nivel y plantel

EMS: 4,556 estudiantes

- Plantel Colomos: 2,696 (59%)
- Plantel Tonalá: 1,470 (32%)
- Plantel Río Santiago: 390 (9%)

ES: 2,898 estudiantes

- Plantel Colomos: 2,385 (82%)
- Plantel Tonalá: 513 (18%)

Admisión

Se admitieron 782 estudiantes.

- EMS: 452 estudiantes (58%)
- ES: 330 estudiantes (42%)

Curso Propedéutico y de Nivelación

- Inscritos en propedéutico. EMS: 1041. ES: 87
- Acreditados en propedéutico. EMS: 488. ES: 44

Aprobación y Reprobación en periodo extraordinario en EMS

- Aprobación: 79.24%
- Reprobación: 20.76%

Aprobación y Reprobación en periodo extraordinario en ES

- Aprobación: 81.94%
- Reprobación: 18.06%

Eficiencia Terminal Generacional

- EMS: 64.0%
- ES: 54.3%

Titulación por medición general

- EMS: 62.5%
- ES: 83.5%

Becas

79 alumnos(as) beneficiados en el primer semestre de 2023.

- 20 estudiantes de EMS
- 59 estudiantes de ES

Programa de Construye-t

- 172 docentes participaron en actividades adicionales al programa Construye-t en los tres Planteles
- 3,318 alumnos de 1ro. a 6to. Semestre en el programa

Programa de cultura, arte y deporte

- Inscritos: 1276 alumnos de EMS y ES
- Acreditados: 1033 de ambos niveles educativos

Círculo de lectura

- 5 círculos de lectura con 651 participantes

Uso de plataformas para atención al proceso de enseñanza-aprendizaje

- 7 plataformas en uso
- 6,456 usuarios activos

Planes y programas de estudio:

- Nivel tecnólogo: todas las carreras se encuentran al 100% en su entrega ante la Dirección General de Profesionales.
- Nivel ingeniería: seis divisiones se encuentran al 100%, mientras que IDS, Mecatrónica y Bioquímica se encuentran en proceso de los programas liberados.

Capacitación docente

9 eventos para la formación docente de EMS

- Total de 144 horas
- 184 docentes capacitados

Grado académico docente

Al 30 de junio, la plantilla académica se conformó por 618 docentes, donde 27 cuentan con doctorado, 163 con maestría, 412 estudios de licenciatura, 9 de nivel tecnólogo y 7 con diversos estudios.

Vinculación

Al cierre del segundo trimestre de 2023, se tienen:

- Convenios: 319 vigentes, de los cuales 22 fueron formalizados durante el trimestre
- Visitas Industriales y académicas: Se integraron 18 visitas con un total de 450 participantes.
- Seguimiento a Egresados: Se tuvo contacto con 73 egresados de febrero-junio 2022.
- Bolsa de trabajo. Se ofertaron 376 vacantes con 107 empresas participantes.
- Estadías profesionales: 68 alumnos participaron dentro de 37 empresas
- Promoción de carreras: Se realizaron 57 visitas a secundarias y preparatorias donde se atendieron a un total de 9861 estudiantes de educación básica.

Investigación

Al cierre del segundo trimestre:

- El CETI cuenta con cuatro docentes dentro del Sistema Nacional de Investigadores (SNI).
- La institución continúa participando en diferentes redes de conocimiento de Educación Superior: Red de Centros de Innovación (REDI), Res de Divulgadores Juveniles en Ciencia y

Tecnología, Red Nacional de Actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología, ANUIES-Occidente y el Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)

- Patentes:
 - Proceso y uso para la obtención de una oleorresina a partir de la semilla "*Ditaxis Heterantha*"
 - Electrocardiógrafo inalámbrico
 - Sistema de Movimiento para electrodos profundos
 - Aparato Automatizado para realizar pruebas de agudeza visual
- Modelos de utilidad:
 - Dispositivo modular de alerta preventivo y protector contra la radiación UV
 - Aparato para rehabilitación muscular de brazo y hombro
- Acciones de emprendimiento:
 - 26 conferencias realizadas
 - 289 asesorías impartidas
 - 93 proyectos asesorados

Posicionamiento Institucional

EVENTO QUE PARTICIPARON	LOGRO OBTENIDO
INFOMATRIX JALISCO 2023	5 bronces
Congreso en la Paz, Baja California Sur	Mención honorífica
Olimpiada Estatal de Biología 2023	Primer lugar
Feria Internacional del Ambiente 2023	2 oro con acreditación internacional a EJI España e INESPO
Jóvenes Recrea STEAM 2023	Primer lugar
Genius Olympiad 2023 (Nueva York)	Bronce
Concurso Bicentenario de Jalisco en expresión artística	Primer lugar

Comités

Durante el segundo trimestre del 2023 se celebraron sesiones de Comités Institucionales, entre los cuales se encuentran los siguientes: Comité de Ética, Comité de Transparencia, CIDAP, COMICADE, Comité de PEDPD, Comité de Admisión, Comité de Ahorro de Energía.

Infraestructura educativa

Obra Pública

Obra Pública Con respecto al Programa de Inversión de Obra Pública, el CETI cuenta con cinco carteras de inversión autorizadas por la SHCP.

CLAVE DE CARTERA	NOMBRE
2111L3P0001	Estudio de Pre inversión Tonalá
2211L3P0003	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social del CETI
2211L3P0004	Programa de Fortalecimiento de Infraestructura Social CETI 2022
2211L3P0010	Mantenimiento de instalaciones y espacios físicos del CETI.
2211L3P0012	Programa de mantenimiento y rehabilitación de espacios del CETI.

Con el fin de atender el Programa de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas 2023, se informa que, durante el primer semestre del presente ejercicio, se llevó a cabo el procedimiento de Licitación Pública Nacional, número LO-011-L3P-011L3P001-N-50-2023, del cual se desprendió la siguiente contratación:



Contratación	Partidas	Monto contrato IVA incluido	Avance Físico	Estatus
Trabajos de obra pública en el CETI 2023	Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B". Segunda etapa de construcción de muro perimetral	\$7'960,091.15	37%	En ejecución

Dicha contratación se realizó bajo el amparo de lo establecido en los artículos 27 fracción I, 28 y 30 fracción I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, con recursos de la partida 62202, efectuando su contratación durante el mes de mayo de 2023 y cuya conclusión se tiene programada para realizarse en el mes de noviembre de la misma anualidad.



5.2 DIAGNÓSTICO

Informar de las problemáticas prevalentes en el ámbito de acción de la institución durante el primer semestre del ejercicio fiscal 2023, señalando las estrategias de solución para resolverlas y que permitan cumplir con el propósito fundamental que justifica la existencia de la propia institución; asimismo, informar de la problemática que se considera prevalecerá al final del ejercicio.

COMPORTAMIENTO DE LA MATRÍCULA EN EL SEMESTRE FEBRERO – JUNIO 2023

La matrícula oficial del CETI en el ciclo febrero-junio 2023 en educación media superior fue de 4,556, siendo el número de estudiantes matriculados en marzo del 2023, es decir, a la fecha del primer parcial es la que se llama matrícula oficial.

El semestre concluyó con 532 egresados al corte del mes de junio, por lo que puede acrecentar después del derecho de pasante¹ en agosto. Por otra parte, 53 alumnos con baja en el tercer parcial, por lo cual se tuvo una matrícula de cierre de 4,503 estudiantes.

Cabe hacer la aclaración que los 53 alumnos dejaron de presentarse a lo largo del semestre sin que manifestaran su voluntad de darse de baja ni temporal ni definitiva, por lo que el CETI procederá a su localización para definir la situación de cada estudiante.

EMS	Inscritos (07 de febrero de 2023)	1er. Parcial	3er. Parcial	Bajas alumnos del 1ro. al 3er. parcial	Egresados
Colomos	2741	2696	2660	36	295
Tonalá	1480	1470	1463	7	195
Río Santiago	393	390	380	10	42
Total	4614	4556	4503	53	532

Respecto a la educación superior, la matrícula oficial del CETI en el ciclo febrero-junio 2023 fue de 2,898, siendo el número de estudiantes matriculados en marzo del 2023, es decir, a la fecha del primer parcial y cerró el semestre con 2881 estudiantes.

El semestre concluyó con 274 egresados al corte del mes de junio, por lo que puede acrecentar después del derecho de pasante en agosto. Por otra parte, 17 estudiantes dejaron de presentarse a lo largo del semestre sin que manifestaran su voluntad de darse de baja ni temporal ni definitiva, por lo que el CETI procederá a su identificación y recuperación.

ES	Inscritos (07 de febrero de 2023)	1er. Parcial	3er. Parcial	Bajas alumnos del 1ro. al 3er. parcial	Egresados
Colomos	2412	2385	2370	15	209
Tonalá	525	513	511	2	65
Total	2937	2898	2881	17	274

Como estrategia, para evitar la baja académica, se tiene la reactivación del programa de ausentismo, el cual pretende establecer un contacto estrecho con los padres de familia para mantenerlos informados sobre las inasistencias o abandono escolar de sus hijos y se puedan implementar estrategias de intervención oportunas y efectivas.

Otra estrategia es la intervención del Gabinete de Orientación Educativa (GOE) en los procesos de bajas, siendo uno de los pasos para poder formalizar una baja administrativa voluntaria, se realiza una entrevista con el área de GOE, para la detección de oportunidades de recuperación del estudiante y poder continuar con su educación.

¹ Derecho de pasante: Son evaluaciones de derecho de pasante, las que se aplican a estudiantes del octavo semestre, que no lograron acreditar una o dos asignaturas regulares en las evaluaciones extraordinarias.

APROBACIÓN - REPROBACIÓN del semestre febrero - junio de 2023

EMS	APROBACIÓN FEB-JUN 2023 TGO				POSTERIOR A EXTRAORDINARIO			
	COLOMOS	TONALÁ	RÍO	TOTAL EMS	COLOMOS	TONALÁ	RÍO	TOTAL EMS
SEMESTRE	% Aprobación TGO AL TERMINO DE SEMESTRE				% Aprobación TGO POSTERIOR A EXTRAORDINARIO			
Aprobación Total TGO	72.27%	77.06%	76.49%	74.21%	76.45%	83.56%	81.72%	79.24%

ES	APROBACIÓN FEB-JUN 2023 ING			POSTERIOR A EXTRAORDINARIO		
	COLOMOS	TONALÁ	TOTAL ES	COLOMOS	TONALÁ	TOTAL ES
SEMESTRE	% Aprobación ING AL TERMINO DE SEMESTRE			% Aprobación ING POSTERIOR A EXTRAORDINARIO		
Aprobación Total ING	74.52%	90.39%	77.51%	79.09%	94.25%	94.25%

Con base en los resultados reflejados en las tablas anteriores, por medición general en los tres planteles; se identifica que en periodo ordinario se tiene un nivel bajo en aprobación, mientras que en el periodo posterior a extraordinarios este indicador tiene un incremento.

Cabe destacar que el plantel con mayor índice de aprobación es Tonalá en ambos niveles educativos, aunque los tres planteles trabajan en estrategias para aplicar en próximos semestres y de esta manera disminuir la reprobación.

Por parte de cada plantel, se realiza un análisis en los resultados académicos en los alumnos que cursan el primer semestre, a través de un diagnóstico en las asignaturas de Álgebra y Mecánica I (calificación menor a 70) y se identifican los principales motivos que no permiten acreditar dichas materias

Además, se realiza la canalización a áreas de servicio de educación integral (GOE, Asesorías), al mismo tiempo se incrementan las asesorías en pares, estudiante-estudiante.

ASPIRANTES PARA SEMESTRE AGOSTO-DICIEMBRE 2023

En el mes de junio del presente año, se llevó a cabo la aplicación del examen de admisión EXANI I y II.

En el periodo de inscripciones se obtuvieron 1,660 aspirantes para ingresar al nivel media superior y 490 aspirantes para ingresar a superior, conforme a las siguientes tablas:

Aspirantes agosto-diciembre 2023		
COLOMOS TECNÓLOGO	ASPIRANTES CON FICHA-EXAMEN	TOTAL
Construcción	118	118
Automatización y Robótica	104	104
Desarrollo de Software	268	268
Electromecánica	115	115
Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones	41	41
Diseño Y Mecánica Industrial	115	115
Mecánica Automotriz	125	125
Químico en Fármacos	187	187
TOTAL	1073	1073

Aspirantes agosto-diciembre 2023		
TONALÁ TECNÓLOGO	ASPIRANTES CON FICHA-EXAMEN	TOTAL
Calidad Total y Productividad	51	51
Desarrollo de Software	161	161
Desarrollo Electrónico	87	87
Químico en Alimentos	51	51
Químico en Fármacos	113	113

Procesos y Biotecnología	34	34
TOTAL	497	497

Aspirantes agosto-diciembre 2023		
TECNÓLOGO RIO SANTIAGO	ASPIRANTES CON FICHA-EXAMEN	TOTAL
Calidad Total y Productividad	36	36
Desarrollo de Software	54	54
TOTAL	90	90

Aspirantes agosto-diciembre 2023			
COLOMOS INGENIERÍA	ASPIRANTES CON FICHA-EXAMEN	ASPIRANTES CON FICHA-CONTINUACIÓN	TOTAL
Ingeniería en Diseño Electrónico	17	13	30
Ingeniería Civil Sustentable	18	10	28
Ingeniería en Desarrollo de Software -matutino	73	34	107
Ingeniería en Desarrollo de Software-vespertino	22	10	32
Ingeniería Industrial-matutino	33	31	64
Ingeniería Industrial-vespertino	7	5	12
Ingeniería Mecatrónica	95	38	133
Ingeniería en Tecnología de Software	0	0	0
TOTAL	265	141	406

Aspirantes agosto-diciembre 2023			
TONALÁ INGENIERÍA	ASPIRANTES CON FICHA-EXAMEN	ASPIRANTES CON FICHA-CONTINUACIÓN	TOTAL
Ingeniería Bioquímica	5	34	39
Ingeniería En Desarrollo De Software	11	34	45
TOTAL	16	68	84

Como se puede observar, para el próximo semestre se tiene un aumento en los aspirantes en educación de media superior con 77.2%, mientras que en educación superior es de el 22.8% del total de aspirantes.

Acciones para captación de matrícula

Con el propósito de aumentar y atraer a más alumnos a las aulas de CETI, tanto para nivel tecnólogo como a ingeniería, para el periodo febrero - junio 2024, a través de las áreas de promoción de los planteles ha considerado efectuar las siguientes acciones:

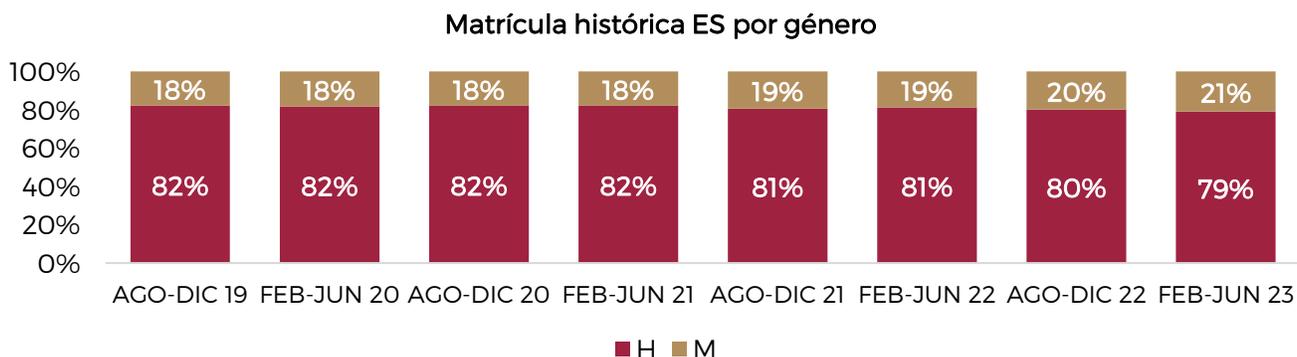
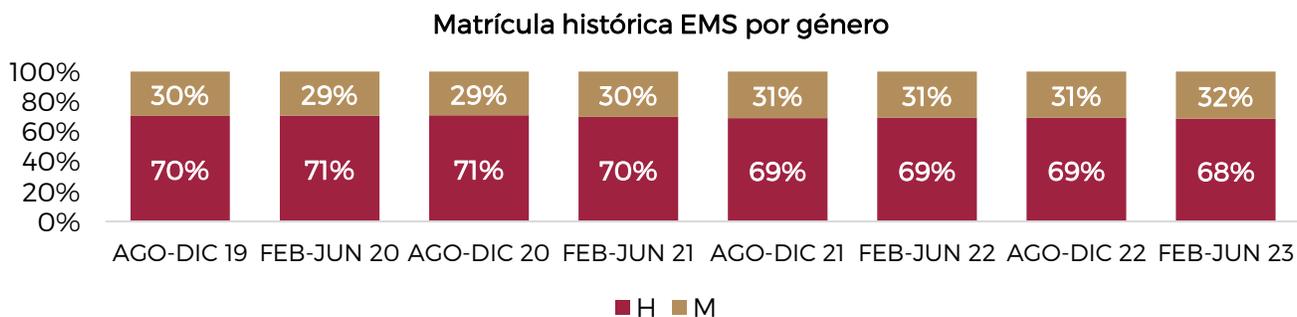
- Realizar promoción interna con los alumnos próximos a egresar (8°. semestre), para informar sobre trámites, fechas y oferta académica, tanto de EMS como ES.
- Efectuar dos eventos "Elegiendo mi futuro" durante el semestre, donde se pueda convocar a interesados en la convocatoria de aspirantes y que se puedan dar a conocer las carreras mediante prácticas específicas y a través de la interacción directa con los profesores.
- Promover actividades culturales y deportivas, para que los interesados a ingresar al plantel, en el periodo F- J 2024 puedan reconocer a la entidad como una opción educativa donde se trabaja de manera integral con la educación y formación de nuestros estudiantes.
- Campañas de promoción en medios electrónicos y redes sociales institucionales.

- Difusión del curso Propedéutico,
- Difusión de los eventos INGE-TEC en las escuelas de la ZMG
- Promoción del evento ATENEA, para incrementar la participación de alumnas del nivel básico en los eventos que se organicen en cada plantel.
- Establecer un vínculo entre la coordinadora de promoción y los orientadores educativos de las secundarias cercanas al plantel, para que se permita hacer contacto con los egresados que no continuaron con sus estudios a nivel medio superior y poder dar a conocer la convocatoria de aspirantes y la oferta académica del CETI.
- Integrar el “Comité de promoción” con docentes de las diferentes divisiones, que de manera voluntaria han manifestado su interés en participar y sumarse a las acciones para atraer aspirantes y elaborar agenda de trabajo para realizar actividades, eventos y reuniones con los aspirantes y sus padres, esto con el fin de que reconozcan al CETI como opción educativa.
- Participar en las ferias de los ayuntamientos de la ZMG Expo Orienta, para que el personal del área de promoción pueda participar e informar a la comunidad sobre nuestra convocatoria, entre otros trámites.
- Realizar visitas guiadas a los aspirantes que soliciten conocer el plantel, esto con el apoyo del personal de promoción y prestadores de servicio.

5.3 RESUMEN DE ACTIVIDADES

Desglose de las actividades sustantivas desarrolladas, conforme al Programa Anual de Trabajo 2023, destacando aspectos relevantes de lo realizado al 30 de junio de 2023, comparado con igual periodo de 2022.

Matrícula Escolar por género

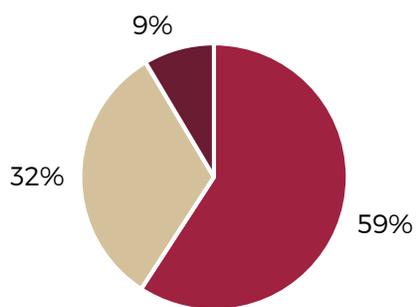


La matrícula oficial del CETI, en el ciclo febrero-junio 2023 es de 7,454 estudiantes de Educación Media Superior y Educación Superior.

Respecto al indicador de paridad de género, se puede observar que el porcentaje de hombres es mayor a las mujeres. En feb-jun 2023, la proporción fue de 3 mujeres por cada diez estudiantes en EMS y de 2 mujeres por cada diez alumnos en ES.

Matrícula por nivel y plantel

Matrícula por plantel EMS



■ Colomos ■ Tonalá ■ Río Santiago

Educación Media Superior

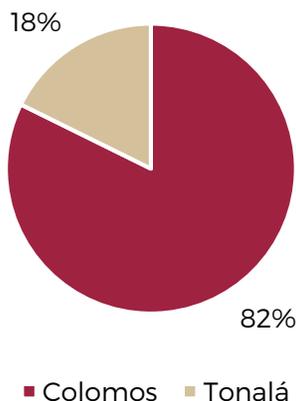
En febrero-junio 2023, la población de 4,556 estudiantes de EMS fue atendida en 12 carreras correspondientes a la oferta actual para el nivel tecnológico.

La carrera con mayor matrícula fue Tecnólogo en Desarrollo de Software, que representó el 29.8% de la población en EMS.

En este nivel educativo, se presentó un decremento de 0.91% en contraste con febrero-junio 2022.

Cumplimiento de la Meta institucional de Matrícula de EMS 2023: 97.98% de los 4,650 alumnos esperados.

Matrícula por plantel ES



Educación Superior

En febrero-junio 2023, la población de 2,898 estudiantes de Educación Superior fue atendida en 7 carreras de nivel ingeniería.

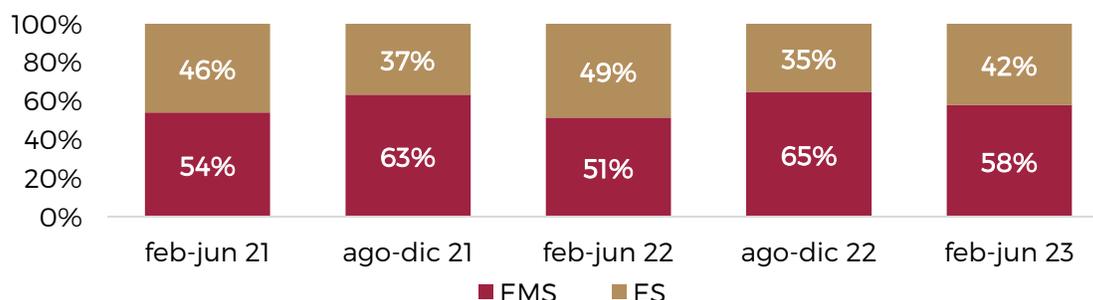
La carrera con mayor matrícula es Ingeniería Mecatrónica, que representa el 32.1% de la población en ES.

En este nivel educativo, se presentó un decremento de 1.83% en contraste con febrero-junio 2022.

Cumplimiento de la Meta institucional de Matrícula de ES 2023: 98.24%, de los 2,950 alumnos esperados.

Admisión y atención a la demanda

Histórico de Admisión



En febrero-junio 2023, se admitieron 782 estudiantes de nuevo ingreso a primer semestre, de los cuales, el 58% correspondió a EMS y el 42% a ES. En contraste con el año anterior, se observó un incremento del 1.7%. Los 782 alumnos son los que asistieron durante el primer parcial del semestre, por lo que se denomina la admisión real.

Histórico de atención a la demanda

Periodo	No. solicitudes EMS	No. admitidos EMS	% Atención EMS	No. solicitudes ES	No. admitidos ES	% Atención ES
feb-jun 21	555	524	94.4%	466	447	95.9%
feb-jun 22	429	408	95.1%	416	393	94.5%
feb-jun 23	485	461	95.1%	400	346	86.5%

Respecto al porcentaje de atención a la demanda, se admitió al 95.1% del total de solicitudes de aspirantes a EMS y en ES se admitió al 86.5%. Esto indica que actualmente se admiten a la mayoría de los aspirantes, sin embargo, hay admitidos que no continúan con el trámite y no obtienen asistencia durante el semestre.

Aprobación y Reprobación

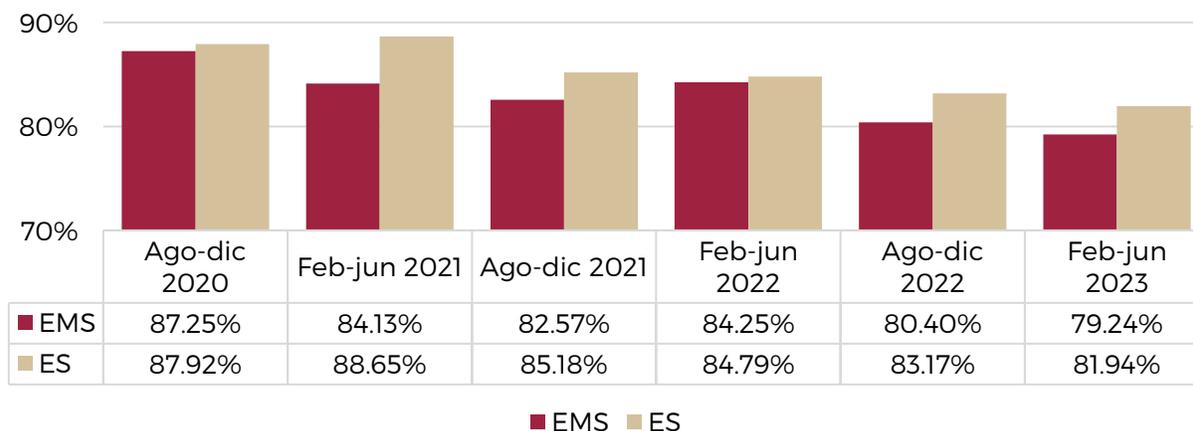
La aprobación se muestra hasta los exámenes extraordinarios, debido que a la fecha de cierre de información se encuentra hasta el 30 de junio. En cuanto a la comparación se realizó en el mismo periodo con el año anterior.

EMS	APROBACIÓN FEB-JUN 2023 TGO				POSTERIOR A EXTRAORDINARIO			
	COLOMOS	TONALÁ	RÍO	TOTAL EMS	COLOMOS	TONALÁ	RÍO	TOTAL EMS
SEMESTRE	% Aprobación TGO AL TERMINO DE SEMESTRE				% Aprobación TGO POSTERIOR A EXTRAORDINARIO			
1ero.	19.74%	50.35%	42.67%	32.72%	23.35%	58.88%	47.00%	38.17%
2do.	50.53%	68.77%	80.75%	62.68%	56.03%	77.22%	85.50%	69.37%
3ero.	78.99%	61.76%	61.19%	75.74%	82.36%	71.35%	69.23%	80.20%
4to.	62.50%	82.81%	89.87%	75.32%	69.23%	88.73%	94.39%	81.41%
5to.	84.05%	83.19%	58.58%	82.50%	88.21%	89.12%	64.85%	87.14%
6to.	75.79%	89.88%	81.46%	82.93%	81.48%	93.64%	84.22%	87.35%
7mo.	88.36%	78.64%	78.97%	85.49%	91.56%	87.90%	90.08%	90.62%
8vo.	90.49%	91.43%	87.31%	90.52%	93.70%	94.75%	91.98%	93.88%
Aprobación Total TGO	72.27%	77.06%	76.49%	74.21%	76.45%	83.56%	81.72%	79.24%

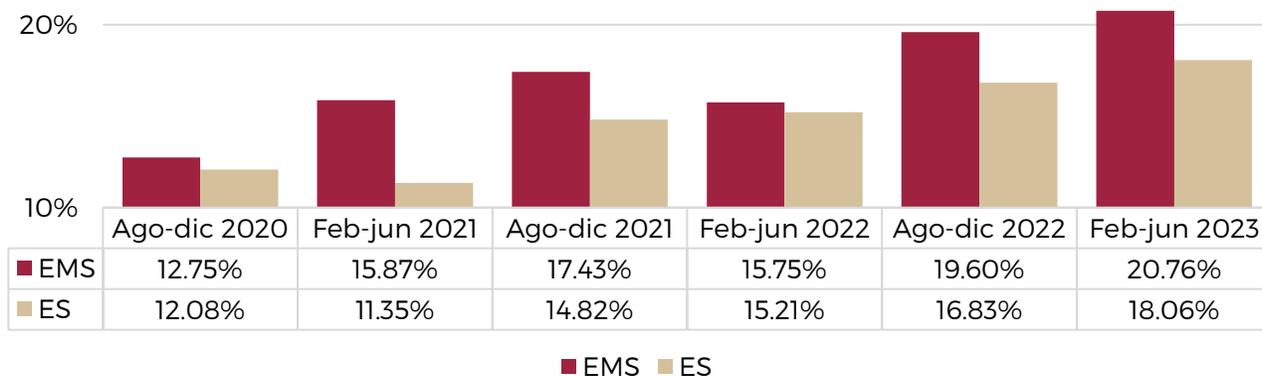
ES	APROBACIÓN FEB-JUN 2023 ING			POSTERIOR A EXTRAORDINARIO		
	COLOMOS	TONALÁ	TOTAL ES	COLOMOS	TONALÁ	TOTAL ES
SEMESTRE	% Aprobación ING AL TERMINO DE SEMESTRE			% Aprobación ING POSTERIOR A EXTRAORDINARIO		
1ero.	9.24%	91.62%	44.63%	11.39%	93.11%	46.50%
2do.	64.11%	87.74%	70.72%	67.66%	89.86%	73.87%
3ero.	74.46%	45.45%	74.02%	78.77%	45.45%	78.26%
4to.	69.85%	89.38%	74.01%	74.59%	94.38%	78.81%
5to.	80.53%	89.26%	81.68%	85.84%	94.88%	87.03%
6to.	82.90%	92.47%	85.64%	86.40%	98.04%	89.74%
7mo.	82.27%	87.75%	83.23%	87.11%	95.84%	88.64%
8vo.	86.18%	97.89%	87.70%	91.83%	100.00%	92.89%
Aprobación Total ING	74.52%	90.39%	77.51%	79.09%	94.25%	81.94%

En EMS disminuyó 5.01 puntos porcentuales en comparación con el mismo periodo en el año anterior, mientras que en ES bajo la aprobación 2.85 puntos porcentuales en contraste con el mismo periodo en 2022, lo que indica una mayor reprobación en los estudiantes. Además, se puede observar que en los últimos 3 años ha permanecido el decremento en la aprobación.

Histórico de aprobación en periodo extraordinario

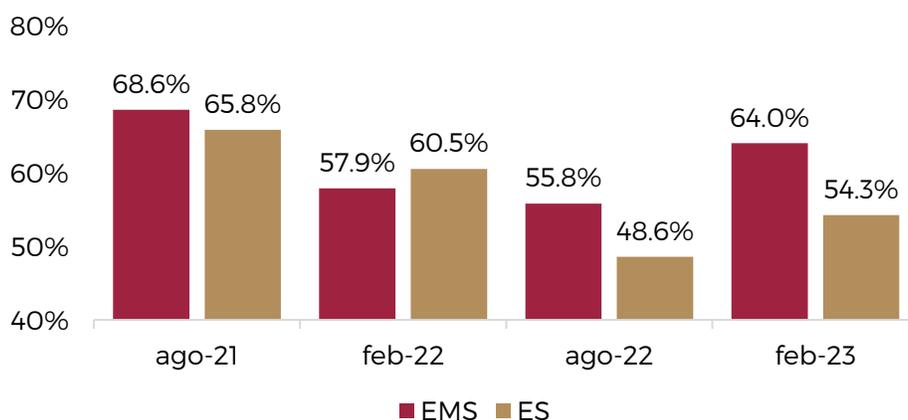


Histórico de reprobación en periodo extraordinario



Eficiencia Terminal Generacional

Histórico de Eficiencia Terminal Institucional por Nivel Educativo (Eficiencia Terminal General)



PERIODO	Colomos	Tonalá	Río Santiago	% Eficiencia Term. EMS	Colomos	Tonalá	% Eficiencia Term. ES
ago-21	66.7%	72.3%	64.9%	68.6%	68.8%	56.1%	65.8%
feb-22	63.0%	58.2%	40.1%	57.9%	60.4%	61.0%	60.5%
ago-22	62.7%	45.7%	52.6%	55.8%	46.8%	58.7%	48.6%
feb-23	84.3%	56.4%	31.1%	64.0%	51.7%	64.4%	54.3%

*El egreso utilizado para el cálculo de este indicador, incluye a generaciones de diferentes periodos de ingreso. El corte de egreso se realizó al mes de junio, por lo que puede acrecentar en el derecho de pasante (son evaluaciones de derecho de pasante, las que se aplican a estudiantes del octavo semestre, que no lograron acreditar una o dos asignaturas regulares en las evaluaciones extraordinarias) en agosto.

Este indicador muestra el número de estudiantes que egresaron en el ciclo febrero-junio 2023, respecto a la admisión registrada ocho semestres atrás. El porcentaje de eficiencia terminal por medición general en EMS fue del 64.0%, con un incremento de 6.1 puntos porcentuales respecto al ciclo febrero-junio

2022. En ES se registró eficiencia terminal del 54.3%, con un decremento de 6.2 puntos porcentuales, en contraste con febrero-junio 2022.

Titulación General

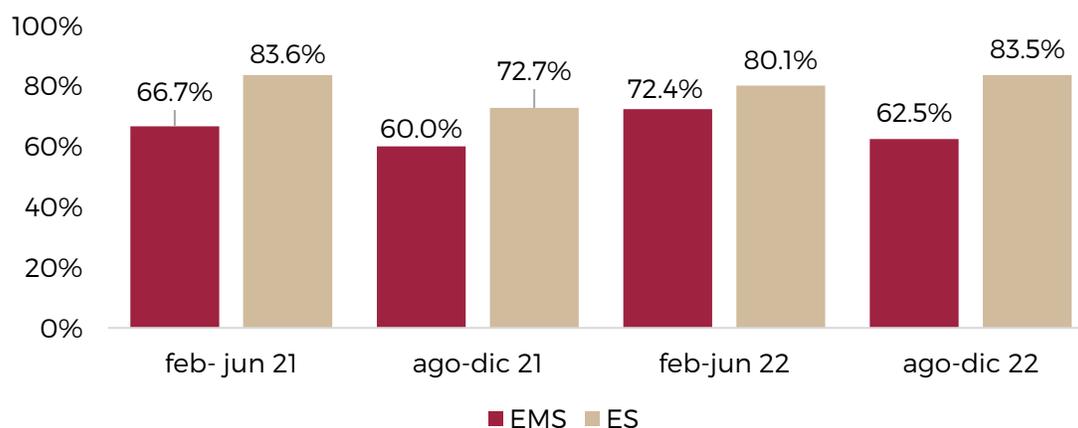
Durante pasado semestre, se titularon 401 de 560 egresados (as) de los tres planteles de la generación LXXX, donde 371 corresponden al corte generacional, el resto (189) son egresados que cursaron su carrera en más de ocho semestres, por lo cual, al cierre de este semestre el indicador de titulación bruta se ubicó en 71.61%.

Las cifras mencionadas corresponden a los egresados que concluyeron al 100% su trámite.

Titulación por medición general:

- EMS: 62.5% de egresados titulados, con un incremento de 2.4 puntos en comparación a agosto-diciembre 2021
- ES: 83.5%, con un incremento de 10.8 puntos en comparación del mismo periodo en el año anterior.

Histórico de Titulación por medición general



Becas

En el primer semestre, el Comité de Becas sesionó para dar continuidad al proceso de becas. Cabe hacer mención que el comité queda en sesión permanente en tanto se cierre el mismo.

El pasado 28 de marzo de 2023, el Comité de Becas revisó las solicitudes para elaborar el dictamen del padrón de beneficiarios, el cual fue publicado el día 30 de marzo en los diferentes medios de comunicación del CETI, en dicho dictamen se benefició a 79 estudiantes de Educación Media Superior (7mo y 8vo semestre) y Superior.

Respecto al Programa de Beca Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez, con categoría programática S311, y de los estudiantes que resultan como NO INCORPORADOS al programa de los semestres de 7mo y 8vo del CETI, donde la causa de rechazo de este grupo de estudiantes la describe la BUEEMS como **"MONTO MÁXIMO DE BECA ALCANZADO"**. Derivado a la periodicidad que marcan las Reglas de Operación del Programa Beca Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez para el ejercicio fiscal 2023, en conformidad con el numeral 3. Lineamientos, 3.4 Características (tipo y monto), que a la letra señala:

[...] La Beca se entrega hasta por un máximo de treinta (30) mensualidades por becario/a, siempre y cuando cumpla con los requisitos establecidos en el numeral 3.3.1 de las RO y considerando el principio de anualidad del Presupuesto de Egreso de la Federación (PEF) [...]

El monto que se depositará a cada beneficiario será de \$6,000.00. El recurso total que se ejercerá en este semestre referente al programa de becas es de **\$474,000**

Plantel 2023A	Tecnólogo		Total
	H	M	
Colomos	0	0	0
Tonalá	3	8	11
Río Santiago	5	4	9
Total	8	12	20

Becas por plantel en base al dictamen:

Plantel 2023A	Ingeniería		Total
	H	M	
Colomos	20	6	26
Tonalá	14	19	33
Total	34	25	59

Cabe señalar que la dispersión a los beneficiarios se realizó entre el 04 y 05 de mayo del 2023.

Programa de Tutorías

Las tutorías son un proceso de acompañamiento de tipo grupal, académico y focal, que se realiza con el tutor para mejorar el rendimiento escolar de los alumnos y de esta manera prevenir la deserción escolar, al tiempo que se contribuye en la formación del alumno en aspectos personales y sociales a lo largo de la carrera de tecnólogo.

El tipo de proceso que se aplica en el CETI son las tutorías grupales, las cuales se aplican como el primer contacto con los alumnos, donde se atienden las problemáticas, involucrando a los padres de familia, esto permite llevar a cabo la detección directa de situaciones de riesgo o sobresalientes de los alumnos, además se brindaron asesorías básicas de orientación e información, y en su caso se canalizan a las áreas correspondientes, donde se da el seguimiento, adicionalmente se permite estar en contacto con profesores involucrados con la acción tutorial.



Propedéutico y nivelación

Inscritos en Propedéutico								
Periodo	Tonalá	Colomos	Río Santiago	Propedéutico EMS	Colomos	Tonalá	Propedéutico ES	Total
Feb-Jun 23	224	742	75	1041	87	0	87	1128

Acreditados en Propedéutico								
Periodo	Tonalá	Colomos	Río Santiago	Propedéutico EMS	Colomos	Tonalá	Propedéutico ES	Total
Feb-Jun 23	67	371	50	488	44	0	44	532

Durante el semestre febrero-junio 2023, se inscribieron un total de 1128 estudiantes, de los cuales el 47.16% acreditó el curso, la calificación de este, fue a partir de los siguientes puntos: evaluación final y promedio del certificado de la escuela de procedencia.

Mejora de los procesos institucionales

Durante el primer semestre, continuaron los trabajos en el desarrollo y actualización de los dos sistemas de más importancia para la institución, uno para el área académica que será para beneficio de los alumnos y el otro para beneficio y mejora de los procesos del personal, con los cuales se busca la optimización de los tiempos en la ejecución de las tareas, en las distintas áreas.

Sistema Integral de Información SIIC (Procesos Administrativos)

El SIIC, se cuenta con el 100% de los módulos en la versión 2.0, la cual solo se está en espera de la indicación por parte de la Dirección administrativa, para su liberación y operación.

Sistema Integral De Control Escolar

En atención al ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal, en cumplimiento con sus artículos 6, 7, 8 y 9, dicho proyecto fue registrado como operativo, a la fecha se presenta un 95% de avance, sobre la primera fase de las tres proyectadas, asimismo. A la fecha del reporte el sistema se encuentra en pausa, en espera de las directrices y nuevas normativas derivadas de la implementación del Marco Curricular Común, de la Educación Media Superior, a fin de determinar el impacto y recalendarización de las adecuaciones que deberán ser integradas.

FUNCIONALIDADES EN PROGRESO O TERMINADAS	88
FUNCIONALIDADES ESTIMADAS	90
FUNCIONALIDADES POR TERMINAR	2

Asimismo, los sistemas de control escolar que atienden a los planteles actualmente, se encuentran siendo atendidos, optimizando procesos y adecuando flujos a la par del desarrollo del sistema de control escolar centralizado, del cual se liberó el primer periodo de prueba y con la retroalimentación obtenida se atendieron y adecuaron las funcionalidades de los módulos que se encuentran concluidos.

Programa Anual de Adquisiciones

Durante este semestre, entro en operación el sistema para la captura del PAA, (paa.ceti.mx) para los capítulos 2000 y 3000, mismo que tiene como propósito facilitar el proceso para la programación de los recursos y su posible adquisición para el próximo 2024, adicional a esto, se encuentra la fase para el desarrollo del programa para los capítulos 4000, 5000 y 6000, considerando flujos, validaciones, desagregación por partida además de la publicación del servicio de solicitud de estudio de mercado para la alimentación de la BD de artículos del CETI.

Programa de cultura, arte y deporte

El objetivo de estos talleres es proporcionar las herramientas a las y los alumnos con respecto a estilos de vida y hábitos saludables, así como, proporcionar distintas alternativas para que ellos en sus espacios libres en casa o la escuela, puedan llevar a cabo alguna actividad física y como esta, traerá grandes beneficios en su vida cotidiana.

Por lo anterior, durante el semestre se oferaton varios talleres de cultura, arte y deporte, entre los cuales se encuentra fotografía, defensa personal, literatura, danza aérea, futbol, entre otros. En donde, se inscribieron 1276 alumnos de ambos niveles educativos, de los cuales acreditaron 1033, siendo el 80.9%.

Informe trimestral de acreditados del programa de talleres de cultura, arte y deporte

Feb-jun 2023

Taller	Tipo (arte, cultura o deporte)	Nombre del docente	Inscritos				Acreditados				Total acreditados
			Nivel tecnólogo		Nivel ingeniería		Nivel tecnólogo		Nivel ingeniería		
			H	M	H	M	H	M	H	M	
Literatura ciencia ficción	Cultura	María De Jesús Quirarte Ruíz	14	17	-	-	14	17	-	-	31
Literatura ciencia ficción avanzados	Cultura		25	7	-	-	24	7	-	-	31
Extracurricular teatro	Arte		7	12	-	-	7	12	-	-	19
Extracurricular escritura creativa	Cultura		14	12	-	-	4	8	-	-	12
Taller de títeres	Arte		4	6	-	-	4	6	-	-	10
Extracurricular volibol	Deporte	Verónica Jesús Chávez	19	11	-	-	19	11	-	-	30
Extracurriculares tablas rítmicas	Deporte		0	7	-	-	0	7	-	-	7
Extracurricular ajedrez	Cultura		11	0	-	-	11	0	-	-	11
Extracurricular futbol	Deporte		31	0	-	-	30	0	-	-	30
Extracurricular handball	Deporte		9	1	-	-	9	1	-	-	10
Extracurricular ecología	Cultura	Alfonso Zepeda Ortiz	5	18	-	-	2	15	-	-	17
Extracurricular acondicionamiento físico	Deporte		4	3	-	-	4	3	-	-	7
Extracurricular basquetbol	Deporte		9	1	-	-	5	1	-	-	6
Extracurricular primeros auxilios	Cultura		9	6	-	-	9	5	-	-	14
Extracurricular guitarra popular (principiantes)	Arte		6	1	-	-	6	1	-	-	7
Extracurricular guitarra popular (avanzados)	Arte	Andrés Paul Gómez Ortiz	6	0	-	-	6	0	-	-	6
Taller de canto	Arte		5	4	-	-	5	4	-	-	9
Estudiantina y coro	Arte		2	0	-	-	2	0	-	-	2
Extracurricular banda de guerra	Cultura		4	3	-	-	4	3	-	-	7
Acrobacia	Deporte		11	4	-	-	0	0	-	-	15
D. Aérea básica	Deporte	Paulina Esmeralda Solís Rubio	4	6	0	2	4	6	0	1	11
D. Aérea intermedia	Deporte		3	4	-	-	3	4	-	-	7
D. Aérea avanzando	Deporte		4	1	-	-	4	1	-	-	5
Futbol varonil	Deporte		29	0	-	-	29	0	-	-	29
Futbol femenino	Deporte	José Luis Pérez Sánchez	2	20	-	-	2	13	-	-	15
Acondicionamiento físico 3r	Deporte		22	2	-	-	22	2	-	-	24
Acondicionamiento físico 4r	Deporte		23	2	1	1	19	2	1	1	23
Acondicionamiento físico 8r	Deporte		15	4	-	-	13	3	-	-	16
Acondicionamiento físico 9r	Deporte		12	2	-	-	12	2	-	-	14
Baloncesto 10r	Deporte	Juan Carlos Silva Rosales	16	1	-	-	15	1	-	-	16
Defensa personal	Deporte		22	5	-	-	16	4	-	-	20
Defensa personal	Deporte		14	11	-	-	7	7	-	-	14
Defensa personal	Deporte		12	5	0	1	7	3	0	1	11
D. Contemporánea	Deporte		Jesús Gil García Galindo	6	6	0	1	1	5	0	1
Voleibol	Deporte	19			-	-	13	4	-	-	17

Banda de guerra	Cultura	Oswaldo Guillermo Segura Baltazar	8	3	-	-	5	2	-	-	7
Canto	Artístico	Oswaldo Guillermo Segura Baltazar	21	6	-	-	8	1	-	-	9
Bailes de salón	Artístico	Laura Alicia Fregoso Cuarenta	8	4	1	0	6	4	0	0	10
Ritmos latinos	Artístico	Laura Alicia Fregoso Cuarenta	9	8	-	-	8	6	-	-	14
Escultura	Artístico	Laura Alicia Fregoso Cuarenta	1	8	-	-	1	4	-	-	5
Fotografía	Artístico	Juan Francisco Javier Gutiérrez Cedillo	16	6	-	-	15	6	-	-	21
Pintura	Artístico	Juan Francisco Javier Gutiérrez Cedillo	12	9	-	-	9	9	-	-	18
Dibujo	Artístico	Juan Francisco Javier Gutiérrez Cedillo	15	10	-	-	13	10	-	-	23
Cinematografía	Artístico	Juan Francisco Javier Gutiérrez Cedillo	13	4	-	-	3	2	-	-	5
Teatro	Artístico	Alfredo Orozco Mendoza	5	5	-	-	5	4	-	-	9
Compañía de teatro	Artístico	Alfredo Orozco Mendoza	1	2	-	-	1	1	-	-	2
Fotografía	Arte	Lorena Martínez	11	10	-	-	10	4	-	-	14
Basquetbol	Deporte	Ricardo González	21	3	-	-	17	3	-	-	20
Futbol	Deporte	Ricardo González	22	3	-	-	19	3	-	-	22
Voleibol	Deporte	Manuel Reséndiz	15	9	-	-	10	8	-	-	18
Acondicionamiento físico	Deporte		11	2	-	-	9	2	-	-	11
Dibujo	Arte		11	9	-	-	10	4	-	-	14
Vida saludable 2: actividad física y salud	Deporte		63	25	-	-	49	19	-	-	68
Vida saludable 3: vida saludable a través de los deportes de conjunto	Deporte		22	9	-	-	15	9	-	-	24
Vida saludable 4: vida saludable a través de las artes	Arte		45	14	-	-	43	14	-	-	57
Vida saludable 5: vida saludable a través de los deportes individuales	Deporte		21	5	-	-	4	0	-	-	4
Vida saludable 1: introducción a la vida saludable, conceptos generales y salud pública	Cultura	Karla Jiménez	27	18	-	-	14	10	-	-	24
Vida saludable 7: administración del tiempo y vida saludable.	Cultura		17	10	-	-	17	10	-	-	27
Vida saludable 6: vida saludable y alimentación	Cultura	Ricardo González	34	19	-	-	31	15	-	-	46
Vida saludable 8: actividad física, desarrollo humano y etapas de la vida.	Cultura		39	20	-	-	34	17	-	-	51
Total de inscritos			866	403	2	5	688	325	1	4	1033

Círculo de lectura

El CETI tiene como prioridad el trabajar el deseo de la lectura con las y los alumnos, ya que es un instrumento fundamental para fomentar el gusto por los libros entre los jóvenes pues no sólo permite un ejercicio lúdico, sino que también conlleva un componente didáctico, pues favorecen el desarrollo del pensamiento crítico de los alumnos. Por lo anterior, la entidad continúa con los círculos de lectura para los estudiantes de educación media superior, en donde se encuentran inscritos 651 alumnos.

Tecnólogo				
Nombre del Docente	Círculo de lectura	Alumnos		Total
		H	M	
María Isabel Juárez Ventura	Dr. Jeckyll Y Mr. Hyde De Louis Stevenson	106	68	174
Cynthia Alcaraz Valle	Dr. Jeckyll Y Mr. Hyde De Louis Stevenson	180	105	285
María de los Ángeles González Zarco	Dr. Jeckyll Y Mr. Hyde De Louis Stevenson	60	90	150
Ignacio Zárate	Taller De Cuento Básico	14	8	22
Ignacio Zárate	Taller De Cuento Avanzado	15	5	20

Planes y programas

Nivel Tecnólogo

En cuanto al avance de la actualización de los elementos del plan de estudio de las carreras de Tecnólogo (perfil de egreso, Objetivo general, Objetivos específicos y Campo ocupacional), todas ya hicieron entrega al 100%.

Por otro lado, las diferentes carreras ya hicieron entrega del llenado de sus formatos de asignatura de 1° semestre:

Carreras	Materia 1	Materia 2
Automatización y Robótica		
Calidad y Productividad		
Construcción		
Desarrollo de Software		
Desarrollo Electrónico		
Diseño y Mecánica Industrial		
Electromecánica		
Mecánica Automotriz		
Químico en Alimentos		
Químico en Procesos y Biotecnología		
Químico en Fármacos		
Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones		

	ENTREGADO
	FALTANTE

Estos programas ya fueron revisados por el equipo de Dirección Académica y se les hizo llegar la retroalimentación a cada división por medio de correo electrónico para que se hicieran las correcciones pertinentes.

En este estatus se encuentran actualmente, en proceso de corrección de las observaciones.

Nivel Ingeniería

Respecto a los programas de ingeniería, se mantiene el avance acorde a lo entregado en el trimestre anterior, quedando pendientes de entrega, la división de Desarrollo de Software y Mecatrónica.

División	Total de programas	En proceso de revisión y corrección	Liberados	% Avance de programas liberados
Ciencias Básicas	20	0	20	100%
Ciencias Sociales y Tecnología	26	0	26	100%
IDESI	29	0	29	100%
IDS	41	0	35	85%
Mecatrónica	48	3	31	65%
Industrial	42	0	42	100%
Civil Sustentable	39	0	39	100%
ITS	55	0	55	100%
Bioquímica	31	3	5	16%
Total	331			

En la división de Ingeniería Mecatrónica, se expone la cantidad de programas que se encuentran “en proceso de revisión y corrección”, donde se compartieron observaciones y los docentes están atendiéndolas para subsanarlas, por lo cual, se consideró contemplarlo como indicador que comunica que se está trabajando y avanzando en ellos.

La división de la Ingeniería Bioquímica está por empezar su tercer semestre, por lo cual, están en proceso de revisión y corrección las asignaturas correspondientes a ese semestre, los cinco programas de las asignaturas correspondientes a 1° y 2° ya han sido revisadas y liberadas.

Uso de herramientas para el proceso de enseñanza-aprendizaje y actividades administrativas y de apoyo a la educación

Con base en el *ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal* y a las estrategias solicitadas por parte de la Coordinación de Estrategia Digital Nacional (CEDN) y las dictadas en la Estrategia Digital Nacional 2021-2024, así como el favorecimiento de la política de inclusión digital prevista en la Agenda Digital Educativa, se informa que al cierre del trimestre se han implementaron mecanismos de soporte para la continuidad del proceso de enseñanza-aprendizaje de manera híbrida y virtual, así como la atención de las actividades administrativas y de apoyo a la educación a distancia, como parte del Marco de Gestión de Seguridad de la Información. Por lo que amparados en el alcance contractual de los servicios con los que el CETI cuenta, y con base a la infraestructura instalada y las soluciones tecnológicas en operación se reporta lo siguiente:

Uso de Plataformas Moodle

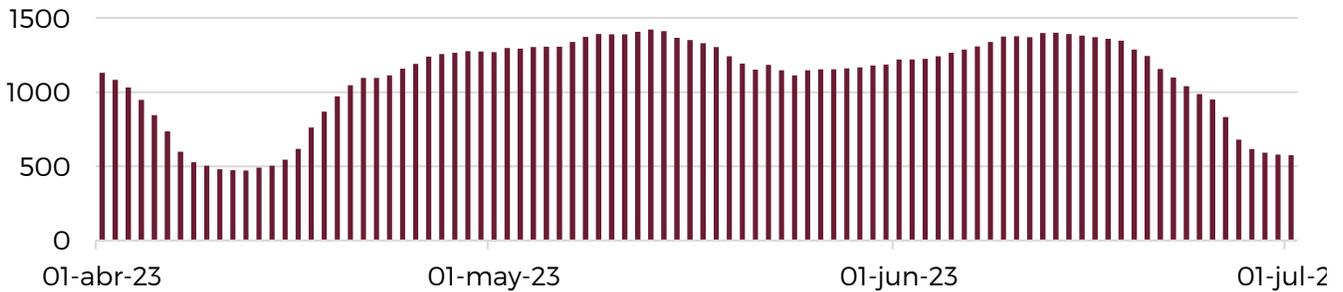
PLATAFORMA	USUARIOS
Colomos-virtual	2,492
Ingeniería-virtual	1,416
Tonalá-virtual	1,615
Rio-virtual	576
Flex-virtual	103
Its-virtual	178
Sea-virtual (cav)	76

Con la implementación de programas académicos, así como las carreras en modalidad virtual, la demanda por el uso de estas plataformas ha incrementado, por lo cual la solución de virtualización con la que actualmente cuenta la Entidad, mediante el contrato de arrendamiento de TIC's, ha brindado el soporte de producción y almacenamiento sin contratiempos, eficientando el uso de las mismas.

Uso de plataformas para atención al proceso de enseñanza-aprendizaje

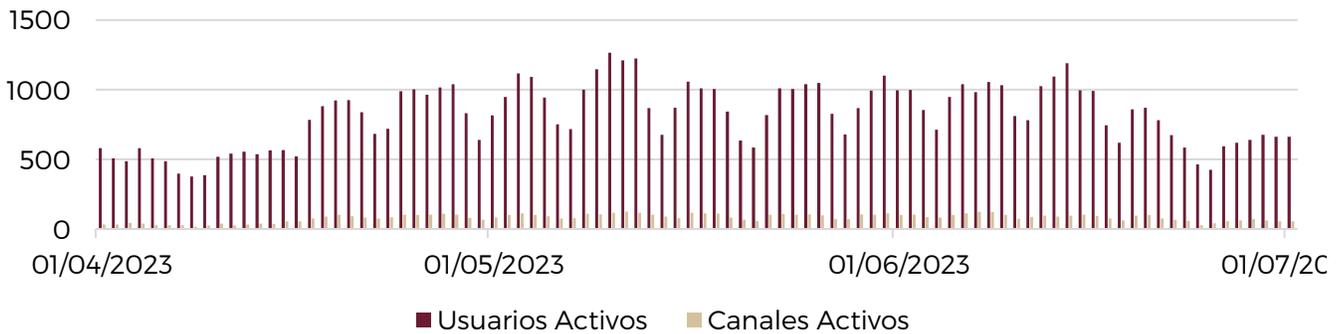
Además de contar con las plataformas Moodle, se atienden también diversas asignaturas mediante Google Classroom y Microsoft Teams, de lo cual se presenta la siguiente información sobre su uso:

Clases Activas Google Classroom



Sobre el uso de Google Classroom, se tiene en promedio durante el corte de este reporte alrededor de mil ciento tres clases – asignatura, que se atienden por este medio.

Uso de Microsoft Teams

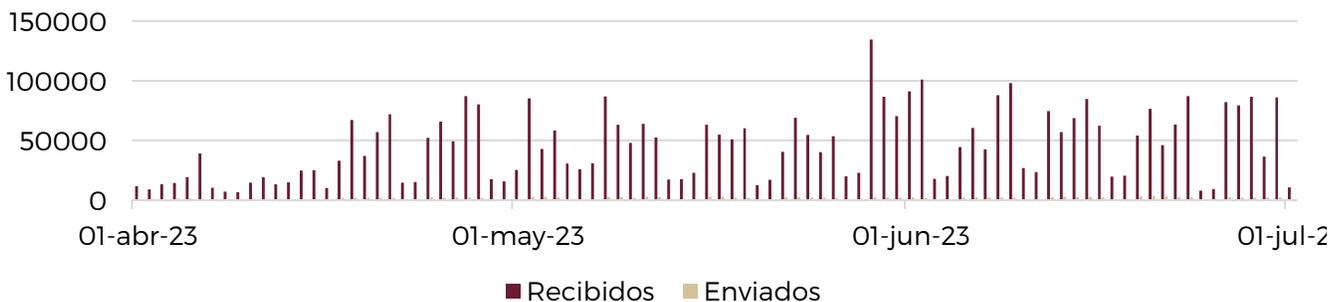


Referente al uso de Microsoft Teams, se registra en promedio más ochocientos veinticinco usuarios activos, y alrededor de ochenta canales activos.

Uso de correo electrónico

A continuación, se muestra la gráfica de uso de la herramienta de correo embebida en la Suite de **Google Workspace**, al cierre del trimestre se tiene una media de uso de más de cuarenta y cinco mil correos recibidos y más de mil quinientos cuarenta y cinco correos enviados durante este periodo.

Uso de Gmail



Asimismo, se muestra el aprovechamiento de la herramienta de correo electrónico, incluida en **Microsoft Office 365 for Education**, que durante el segundo trimestre del ejercicio 2023, se observa una tasa promedio de cerca de treinta y cuatro mil trescientos cincuenta y dos correos electrónicos recibidos y más de treinta y tres mil ochocientos noventa y cuatro correos electrónicos enviados.

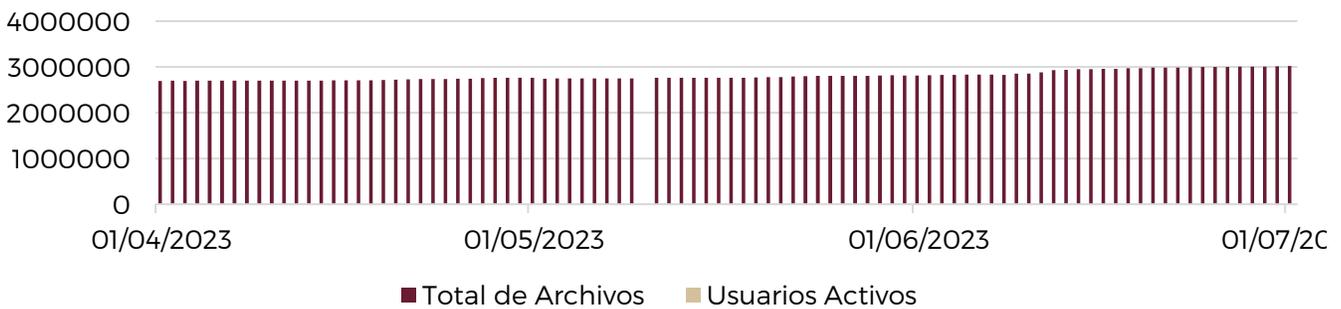
Uso de Outlook



Uso de herramientas de almacenamiento

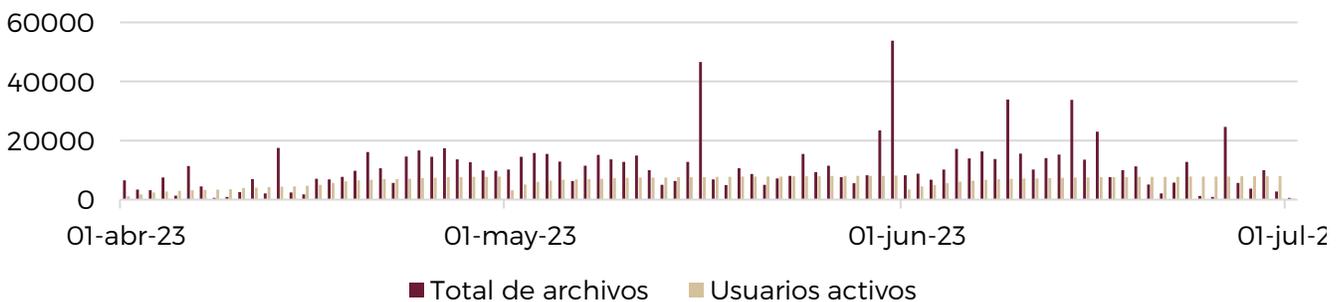
Asimismo, como apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje, se dispone de herramientas de almacenamiento en la nube pública, en ambas soluciones (Google Workspace y Microsoft Office 365), de lo cual se presenta la siguiente información:

Uso de One Drive



Del uso de la herramienta One Drive, se tiene alrededor de dos millones setecientos setenta y nueve mil ciento dieciséis archivos en interacción entre docentes y alumnos, y la tasa promedio de uso de usuarios es de más de trescientos veintiún usuarios al día.

Uso de Google Drive



Respecto al uso de Google Drive, se tiene en promedio más de once mil ocho archivos compartidos, y un promedio por mes de más de seis mil cuatrocientos cuarenta y cinco usuarios activos.

De lo anterior, se concluye que el uso de plataformas y herramientas para brindar el soporte al proceso de enseñanza aprendizaje, ha representado un apoyo positivo, lo cual se ve reflejado en la demanda de las mismas.

Acreditación de los programas de educación superior de los planteles

La institución educativa cuenta con siete carreras de educación superior. Particularmente, Ingeniería Mecatrónica e Ingeniería Industrial acaban de finalizar el año pasado (6 de diciembre, 2022) su vigencia de acreditación ante el CACEI.

Con respecto a las carreras de Ingeniería Civil Sustentable e Ingeniería en Tecnología de Software, se requiere que cuenten con egresados de dos generaciones para poder iniciar el proceso de acreditación. De dichas carreras han egresado el semestre anterior con su primera generación.

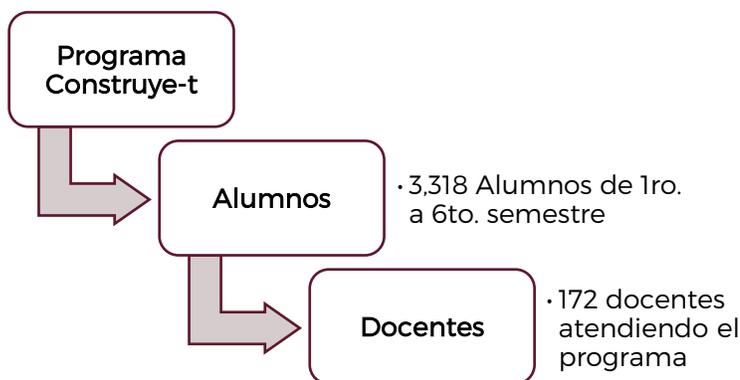
La carrera de Ingeniería Bioquímica, ofertada en Tonalá, es de nueva generación (actualmente cursa el segundo semestre), por lo cual, no se considera iniciar un proceso de acreditación a corto plazo.

Estrategias para lograr la acreditación:

Realizar diagnósticos de las carreras retomando los lineamientos planteados por el COPAES (Consejo para la acreditación de la Educación Superior).

Programa Construye-t

172 docentes participaron en actividades adicionales a Construye-t, aunque todos los docentes participan dentro de este programa.



Plantilla docente

Grado académico docente

Al 30 de junio de 2023, la plantilla académica se conformó por 618 docentes, respecto a lo cual, 287 disponen de plaza docente definitiva y 331 son contratados por horas de asignatura.

De 618 docentes, 27 cuentan con doctorado, 163 con maestría, 412 estudios de licenciatura, 9 de nivel tecnólogo y 7 con diversos estudios

Programa institucional de formación y actualización docente

En el primer trimestre concerniente a los meses de enero a marzo, se programaron 10 eventos para la formación docente, sumando un total de 155 docentes capacitados, 220 horas, como se especifica en las filas con color gris.

En el **segundo trimestre** del Programa de Capacitación Docente se programaron **9 eventos**, sumando un total de **144 horas**, las cuales se distribuyen en la siguiente tablita:

	Clasificación	Nombre de la actividad	Modalidad	Horas	Línea de formación	Categoría	Participación
1° Trimestre	Taller	Acompañamiento para evaluar programas de cara a los nuevos requerimientos de la Educación Media Superior	Presencial	15	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	17
	Conferencia	Tecnología y lectura	Presencial	1	Pedagógica	Actualización	2
	Curso	TOEFL Preparation Course	Presencial	40	Disciplinar	Actualización	14
	Curso	Uso básico Moodle	Presencial	40	Pedagógica	Actualización	11
	Curso	MicroPython	Presencial	40	Disciplinar	Actualización	4
	Curso	Autoconocimiento Fortaleciendo mi salud mental	Presencial	20	Socioemocional	Inducción	5
	Taller	Áreas de conocimiento	Presencial	20	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	44
	Taller	Recursos sociocognitivos	Presencial	20	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	21
	Taller	Recursos socioemocionales	Presencial	20	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	28
	Curso	Educación dual	Presencial	4	Pedagógica	Inducción	9
2° Trimestre	Conferencia	El internet de las cosas	Presencial	1	Disciplinar	Actualización	6
	Curso	Curso de Programación de Pantallas Táctiles SIMATIC	Presencial	20	Disciplinar	Actualización	6
	Curso	Ergonomía a puestos y Centros de trabajo NOM-036-I-STPS	Presencial	10	Disciplinar	Actualización	15
	Taller	Scrum To Devorps Transformación Experienci With Lego	Virtual	8	Disciplinar	Actualización	15
	Taller	El diseño inverso como metodología en respuesta a poner el centro del aula al alumno.	Presencial	15	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	15
	Taller	Taller para la Construcción de Programas (asignaturas) desde el nuevo rol que implica NMCEMS	Presencial	15	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	15
	Taller	Taller Diseño de formatos como mediación para lograr un diseño de escenario de aprendizaje apegados al NMCEMS	Presencial	15	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	15
	Taller	La relevancia de la planeación didáctica y el PAEC a partir de los lineamientos del MCCEMS	Virtual	20	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	70
	Taller	Recursos y herramientas para la comprensión del NMCEMS	Virtual	40	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	27

Cinco eventos se enfocaron en dar seguimiento a la **capacitación para la implementación del Nuevo Marco Curricular Común en la Educación Media Superior**, los cuales se replicará lo aprendido en sus respectivas carreras para que todos los docentes de este nivel educativo puedan realizar sus programas de estudio acorde a los nuevos lineamientos establecidos por la SEMS.

Por otro lado, se llevaron a cabo 4 eventos con línea de formación disciplinar para actualizar a docentes en su formación profesional, tanto de nivel media superior como superior, con un total de **184 docentes capacitados en este segundo trimestre**.

De lo anterior, en el **primer semestre van capacitados 239 docentes con un total de 364 horas**.

En el desarrollo del programa de apoyos para formación participan las instituciones UNIVES, UVM INFOTEC, Universidad TecMilenio, Instituto Universitario Hispano mexicano, Universidad CNCI Virtual, Universidad de Guadalajara e Instituto Mexicano de Formación Ejecutiva.

Nivel de estudios	Número de Beneficiados en 2023						Total	Inversión en Capacitación
	EMS		ES		Administrativos			
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres		
Doctorado	1		1	1		2	5	\$49,896.76
Maestría		1	2	1			4	\$53,674.40
Licenciatura					2	2	4	\$31,742.96
Bachillerato							0	
Otros		2	2				4	\$68,785.00
Total	1	3	5	2	2	4	17	\$204,099.12

Vinculación

Seguimiento a egresados

Para considerar que un egresado, pueda posicionarse en el mercado laboral, deberá pasar por los procesos de egreso, titulación y obtención de la cedula profesional, lo cual puede demorar un periodo de 6 meses un año, por lo que su inserción en el mercado laboral podrá tardar hasta un año. Lo anterior, se presenta en el siguiente análisis de egreso de febrero 2022

Concepto	TECNÓLOGO							INGENIERÍA				
	COL		TNL		RS		Total	COL		TNL		Total
	H	M	H	M	H	M		H	M	H	M	
5.34 % de Egresados laborando en sector productivo	4	0	7	2	0	0	13	21	5	5	1	32
0.36 % de Egresados con empresa propia	0	0	2	0	0	0	2	0	0	1	0	1
3.56 % de Egresados sin empleo	5	4	11	5	3	1	29	0	1	0	0	1
90.74 % de Egresados que no fue posible localizarles	208	92	121	69	40	15	545	140	39	29	11	219

Egresados	Continúa estudiando		Grado que continúa estudiando		
	No	Sí	Licenciatura	Posgrado	Cursos de actualización
Nivel Tecnólogo	4	40	34	0	0
Nivel Ingeniería	25	4	---	1	3
Total	29	44	34	1	3

Convenios

Al cierre de semestre se cuenta con 319 convenios vigentes, de los cuales 22 fueron realizados en el 2do trimestre del año en curso, entre las empresas se encuentra el Acuario Michin, Intel, Plexus, entre otros.

TIPO DE CONVENIO	NÚMERO
EMPRESARIALES	245
BECAS/APOYO/INVESTIGACIÓN	2
ASOCIACIONES CIVILES	30
ACADEMICOS	12
DEPENDENCIAS	24
BECAS	6
TOTAL	319

Respecto a la vinculación con las empresas por medio de un convenio institucional, las estrategias para este año son principalmente saber que la empresa este legalmente constituida por medio de los documentos solicitados, así mismo que cuente con un domicilio fiscal verídico, realizar la investigación

completa de dicha institución para tener la seguridad de a qué se dedica, cuanto tiempo tiene establecida, cual es el giro, su ubicación, conocer sus redes sociales, tener la certeza de que la participación de nuestros estudiantes tengan algún beneficio académico desempeñando y practicando sus conocimientos ya sea como practicantes, servidores sociales o estadias.

Lista de convenios de reciente celebración:

EMPRESA	TIPO
CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO EN ELECTROQUÍMICA (CIDETEQ)	INVESTIGACIÓN
PLEXUS	EMPRESARIAL
CORPORATIVO LEGAL S Y A	EMPRESARIAL
POLARIUM	EMPRESARIAL
HMC SERVICIOS S.A. DE C.V.	EMPRESARIAL
COMERCIAL DE ESPECIALIDADES MEDICAS (CEMSA)	EMPRESARIAL
INTEL	EMPRESARIAL
LIMNOVAXION	EMPRESARIAL
ACUARIOS MICHIN	EMPRESARIAL
TERMOPOLAR S.A. DE C.V.	EMPRESARIAL
MANUEL ESCATGELL	EMPRESARIAL
CABRERA, LLAMAS Y ASOCIADOS	EMPRESARIAL
SOLUCIONES EN MAQUINARIA Y CONCRETO SOMAC S.A. DE C.V.	EMPRESARIAL
INGENIERPUA Y CONTROL INTEGRAL S.A. DE C.V. (NOJOXTEN)	EMPRESARIAL
ULTIMATE TOOLS (ESTADATA)	EMPRESARIAL
RY-CANDY (DULCES BENY)	EMPRESARIAL
INVESTIGACIONES BIOMETICAS PARA EL DESARROLLO DE FARMACOS (CIDVID)	EMPRESARIAL
VECTRALIS	EMPRESARIAL
TACIT KNOWLEDGE LATIN AMERICA S. DE R.L. DE C.V. (GRIDDYNAMICS)	EMPRESARIAL
IDC-COMPONENTES	EMPRESARIAL
PLANTEMOS CONCIENCIA A.C.	EMPRESARIAL
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL	GOBIERNO

Además, se cuenta con becas empresariales o educativas, para beneficio del alumnado. En este semestre concursaron para la obtención de la beca de Excelencia Humana, que ofrece el ITESO, 7 alumnos de diversas carreras, resultando beneficiados dos de ellos.

TIPO DE BECA	APOYO RECIBIDO EN ENERO JUNIO 2023	ALUMNOS BENEFICIADOS
BECA EXCELENCIA HUMANA ITESO	100% DE COLEGIATURA POR TODA LA CARRERA	2
IMAC	30% EN CURSOS DE INGLÉS	10
ALIANZA FRANCESA	30% EN CURSOS DE FRANCÉS	12

Bolsa de trabajo

Concepto	Total
Vacantes ofertadas	376
Empresas participantes	107
Estudiantes contratados	15
Solicitudes recibidas	175

Al 30 de junio de 2023, a través de la bolsa de trabajo del CETI, se publicaron 376 vacantes, de las cuales se logró la contratación de 15 estudiantes y egresados, de acuerdo a los perfiles requeridos por las empresas para cubrir las vacantes publicadas.

Se realizó la semana del CETI CINVESTAV, con la participación de Importantes Investigadores para ofrecer a los estudiantes y egresados diferentes ofertas de trabajo para diferentes carreras y niveles, así

como también dar a conocer todo lo que se lleva a cabo en el CINVESTAV (Centro de Investigación y de Estudios Avanzados).

En el semestre, se llevó a cabo el DIA JABIL, contando con la participación del personal de reclutamiento de la empresa para dar a conocer sus vacantes, así como también la presentación de egresados destacados que ahora son parte de la empresa para motivar a los estudiantes a ser parte de la manufacturera.

En junio en cada uno de los planteles, se realizó la 1ra FERIA DEL EMPLEO CETI 2023, contando con la participación de 33 empresas ofertando tanto empleo de planta como para Practicas y Estadías Profesionales.

Estadías profesionales

Al cierre del segundo trimestre, se tuvo la participación de 68 alumnos en 37 empresas dentro de las estadías profesionales.

Empresa	IDS		IDESI		MECATRONICA		TOTAL
	H	M	H	M	H	M	
ALTOBILE	1	0	0	0	0	0	1
BANSI	1	0	0	0	0	0	1
BEE SOFTWARE	2	0	0	0	0	0	2
CERTUS APLICACIONES	1	0	0	0	0	0	1
CETI	1	0	1	0	0	0	2
CIENCE	1	0	0	0	0	0	1
CODE	1	0	0	0	0	0	1
CONSULTORES EN SISTEMAS	1	0	0	0	0	0	1
DESARROLLADORA E WEB DE TIJUANA	1	0	0	0	0	0	1
ESPIRAL TECHNOLOGIES	1	0	0	0	0	0	1
EXINNOTECH	10	0	0	0	0	0	10
FIREPROFF	0	0	0	0	1	0	1
FIVE CO	1	0	0	0	0	0	1
FORTUNA GAMES	0	1	0	0	0	0	1
FUNDACION PROUNIVERSITARIA	4	2	0	0	0	0	6
GRUPO VEQ	0	1	0	0	0	0	1
HOSPITAL CIVIL	1	0	0	0	0	0	1
HP	0	1	0	0	0	0	1
IDRALL	2	1	0	0	0	0	3
IMSS	2	0	0	0	1	0	3
INTEL	2	0	0	0	0	0	2
INVESTIGACION BIOMEDICA	1	0	0	0	0	0	1
JABIL	1	0	2	0	0	0	3
LOGICBUS	1	0	0	0	0	0	1
LOGISTICA REYES	2	0	0	0	0	0	2
NEFROPOLIS	1	0	0	0	0	0	1
NXP	1	0	5	0	0	0	6
PLEXUS	0	0	2	0	0	0	2
POK	1	0	0	0	0	0	1
SANMINA	1	0	0	0	0	0	1
SINCI	1	0	0	0	0	0	1
TOSHIBA	2	0	0	0	0	0	2
UAG	1	0	0	0	0	0	1
UNIVERSAL SCIENTIFIC INDUSTRIAL	1	0	0	0	0	0	1
VANGTEL MEXICO S.A. DE C.V.	1	0	0	0	0	0	1
VOLTEO	0	0	1	0	0	0	1
WIDERSAS CONSULTORES	0	1	0	0	0	0	1
TOTAL	48	7	11	0	2	0	68

Visitas industriales

Durante el segundo trimestre se tuvo la participación de 450 alumnos en 18 visitas industriales, esto a distintas empresas como lo es TRACSA, VOLTEO DIGITAL, IMPROVING, SANDVICK, REGAL REXNORD, JABIL (NYPRO), CONTINENTAL e IBM.

Plantel	Visitas	N° Alumnos	Carreras	No. de docentes participantes
Colomos	11	275	Tecnólogo en Mecánica automotriz, Electromecánica, Desarrollo de Software, Diseño y Mecánica Industrial e Ingeniería Industrial	14
Tonalá	3	75	Tecnólogo en Desarrollo de Software	4
Río Santiago	4	100	Tecnólogo en Desarrollo de Software, Calidad y Productividad	4
TOTAL	18	450		22

Promoción de la oferta educativa

Suma de visitas a secundarias y preparatorias	Alumnos atendidos			Alumnos interesados			Profesores atendidos
	Turno M	Turno V	Total	Turno M	Turno V	Total	
	6970	2891	9861	1133	370	1503	89

Durante el primer semestre de 2023, se realizaron 57 visitas tanto a secundarias como a preparatorias, donde se atendieron un total de 9861 estudiantes de ambos turnos, y como consiguiente se obtuvo un total de 1503 estudiantes interesados en el CETI.

Investigación

Líneas de Generación y Aplicación de Conocimiento de Investigación

La Subdirección de Investigación y Extensión actualmente trabaja con tres líneas de generación o aplicación innovadora del conocimiento (LGAC) autorizadas en el CETI, siendo nuevos materiales, procesamiento de señales y desarrollo tecnológico en ingeniería biomédica, las cuales se describen a continuación:

- **Procesamiento de Señales:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo del procesamiento de señales estadísticas y señales bayesianas. Busca fomentar el desarrollo de aplicaciones emergentes en áreas como: inteligencia artificial, el aprendizaje automático, desarrollo de algoritmos, sistemas expertos, bio-mecatrónicos y computacionales, entre otros.

Esta línea incluye áreas clásicas de aplicación del procesamiento de señales, como el procesamiento de imágenes en tiempo real sobre plataformas embebidas, inversores trifásicos orientados a la generación de energía, el diseño electrónico de sistemas analógicos, digitales y de señal mezclada en circuitos integrados, específicamente sobre los llamados moduladores sigma-delta.

- **Nuevos Materiales:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo de nuevos materiales con aplicaciones en la tecnología. El área de estudio comprende la caracterización de sistemas físicos, químicos, bioquímicos y de sus propiedades. Los trabajos se centran en el análisis de propiedades en los estados electrónicos, la conductividad óptica, resistencia de materiales y la susceptibilidad magnética.

Otras áreas de estudio en esta línea son: los polímeros, semiconductores, materiales dieléctricos, materiales transparentes, materiales altamente resistentes, superconductores, piezoeléctricos, siliconas para fabricación de revestimientos exteriores, fabricación de prótesis e implantes, material quirúrgico,

materiales con memoria de forma, aleaciones metálicas de gran resistencia mecánica y/o resistente a altas temperaturas para diversas aplicaciones industriales.

- **Desarrollo Tecnológico en Ingeniería Biomédica:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo de la bio-instrumentación para diseñar, desarrollar, implementar y gestionar el ciclo de vida de la tecnología médica, desde la concepción y diseño de equipos o sistemas aplicados a la instrumentación médica, incluyendo aspectos como la formación de nuevos protocolos enfocados a las neurociencias, desarrollo de software, diseño y desarrollo de tecnologías para personas con discapacidad, la detección oportuna de cáncer, entre otros.

Esta línea de conocimiento busca promover sinergias entre la ingeniería y la medicina. Algunos campos de estudio están relacionados con la caracterización y distribuciones de tamaños de partículas a partir de patrones de difracción mediante el uso de cómputo evolutivo, la síntesis y caracterización de copolímeros, poli-electrólitos a partir de ácido acrílico, la formulación de poliuretanos espumados biodegradables, entre otras aplicaciones industriales del área biomédica.

Redes de conocimiento

Informar sobre la gestión, avances y logros alcanzados en el primer semestre de 2023, para impulsar el trabajo de investigación a través de redes de conocimiento.

- **ANUIES – Occidente**
 - Se participo en la 1ra sesión de la Red de Investigación, Difusión y Divulgación del Consejo Regional Centro Occidente de ANUIES.
 - Se integro el CETI al equipo de trabajo de Comunicación Social de la Red.
 - Renovación de CETI con comunicación social de la ANUIES- Se inicia a publicar logros de estudiantes CETI en redes sociales de la Asociación.
- **Consejo sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)**
 - Se recibe invitación para ser ponentes y tallistas en Congreso que organiza a nivel nacional del COSCYT. Se da mutua relación en capacitación y apoyo en asesoramiento de proyectos.
- **Red de Centros de Innovación (REDi)**
 - Se recibe invitación para ser ponentes y tallistas en Congreso que organiza a nivel estatal REDI AMG. Se da mutua relación en capacitación y apoyo en asesoramiento de proyectos.
- **Red de Divulgadores Juveniles en Ciencia y Tecnología**
 - Se recibe invitación para ser ponentes y tallistas en Congreso que organiza a nivel estatal REDIJ. Se da mutua relación en capacitación y apoyo en asesoramiento de proyectos.
- **Red Nacional de Actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología**
 - Se es parte del área académica de la RED NACIONAL, se capacita y se forma en las nuevas acciones de la metodología de la investigación en eventos de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se recibe invitación para ser institución organizadora de la ESI 2023 que se desarrollara en octubre en Mazatlán, Sinaloa con la participación de 60 países

Docentes Investigadores en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI)

Al cierre del primer semestre se tiene 4 docentes dentro del Sistema Nacional de Investigadores (SNI). En donde se enlistan los docentes del CETI que obtuvieron la distinción por parte de CONACYT para

formar parte del SNI:

1. Dr. Juan Jaime Sánchez Escobar, nivel 1.
2. Dr. José María Valencia Velasco, nivel Candidato
3. Dr. Gerardo García Gil, nivel candidato
4. Dra. Gabriela del Carmen López Armas, nivel 1

Patentes y modelos de utilidad

La Institución a la fecha cuenta con cuatro patentes y dos modelos de utilidad:

Patentes:

- No. 298228 / Proceso y uso para la obtención de una oleorresina a partir de la semilla "*Ditaxis Heterantha*"
- No. 385005 / Electrocardiógrafo inalámbrico
- No. 376767 / Sistema de Movimiento para electrodos profundos
- No. 393864 / Aparato Automatizado para realizar pruebas de agudeza visual

Modelos de utilidad:

- No. 4211 / Dispositivo modular de alerta preventivo y protector contra la radiación UV
- No. 4321 / Aparato para rehabilitación muscular de brazo y hombro

En trámite:

- Solicitud MX/a/2018/003219 Reconversión a modelo de utilidad: Aparato para rehabilitación de extremidades
- Solicitud de Patente MX/a/2018/003218 Aparato para rehabilitación de cuello

Movilidad

Durante este trimestre se formalizó el convenio de colaboración en materia de investigación y desarrollo con el Centro de Investigación y Desarrollo Tecnológico en Electroquímica S.C. (CIDETEQ) que permitió la estancia corta de investigación del Profesor Rafael Covarrubias Del Toro, quien con dicha estancia pudo concluir su proyecto de titulación y obtener el grado de Maestro en Ciencias.

Asimismo, se trabajó en la gestión y formalización del convenio de colaboración DG/CI-045-CG/2023 entre la Universidad de Guadalajara y el CETI, por medio del cual se beneficia directamente a 2 investigadores y a 3 estudiantes e indirectamente puede beneficiar a por lo menos 3 investigadores y 6 estudiantes más.

Derivado de los convenios con el INAOE y el IJC se realizó la estancia posdoctoral de la Mtra. Ingrid Aurora Valencia Hernández, estudiante del Doctorado en Ciencias Computacionales en el INAOE. Con la Dra. Gabriela del Carmen López Armas.

Además, se sigue trabajando con el convenio Marco de colaboración entre el INAOE y el CETI para el desarrollo de investigación conjunta deriva de la cual se acaba de aprobar un artículo científico del grupo de investigación en una revista de la Editorial SAGE.

Movilidad bajo PIIFEIM

Dentro del Programa de Innovación, Investigación Temprana y Formación de Empresas e Industrias Mexicanas (PIIFEIM), se esta trabajando con cuatro instituciones, donde estan un total de 71 estudiantes y 12 docentes.

INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL CONVENIO	ESTUDIANTES	DOCENTES	EVENTO O ACTIVIDAD
Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)	Convenio entre COSCYT - CETI	12	2	Congreso de Comunicación y divulgación de la ciencia y tecnología 2023
Red de Centros de Innovación (REDI)	Acuerdo de Colaboración entre CETI - REDI bajo la SICYT	41	5	Otorgamientos de BECAS para Talent Land 2023
Red Nacional de	Acuerdo de			Organización MILSET

Actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología	Colaboración entre CETI - REDMx bajo el Área Académica de la RED	16	4	Expo-Sciences International 2023 https://esi2023.milset.org
Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)	Convenio entre COSCYT - CETI	2	1	Participación en ExpoCiencias Sudcaliforniana 2023

Actividades

Durante el primer semestre se formalizó el convenio DG/CI-045-CG/2023 de colaboración para proyectos de investigación entre la Universidad de Guadalajara y el CETI. Y por otra parte se organizaron la sesiones de CUDECITEC.

Desarrollo Literario de los Investigadores que se tuvo de enero a junio de 2023

Nombre del investigador	Artículos en Congresos	Artículos en Revistas Indexadas	Capítulos de Libros	Libros publicados	Artículos actuales	% Avance	Observaciones
Dra. Gabriela del Carmen López	0	1	0	0	0	100%	"Leukocyte Telomere Length predicts Severe Disability in relapsing-Remitting Multiple Sclerosis and correlates with Mitochondrial DNA copy Number" en el International Journal of Molecular Sciences de la editorial MDPI. Publicado el 4 de enero de 2023. https://doi.org/10.3390/ijms24020916
Dra. Alma Nallely	0	1	0	0	0	100%	"Optimal evaluation of re-opening policies for COVID-19 through the use of metaheuristic schemes". Applied Mathematical Modelling Journal. Publicado el 11 de mayo de 2023.
Omar Alejandro Chávez Campos	0	0	1	0	0	30%	Se está trabajando el documento.
Ana María López Salgado	0	0	1	0	0	30%	Se está trabajando el documento.
Maricela Alicia Loredo Guzmán	0	1	0	0	0	50%	Se está trabajando el documento.
Dra. Alma Nayeli Rodríguez Vázquez	0	1	0	0	0	100%	"A new histogram equalization technique for contrast enhancement of grayscale images using the Differential Evolution algorithm" en el Journal IEEE Access. Digital Object Identifier 10.1109/ACCESS.2017.

Emprendimiento

Las actividades de Emprendimiento en el CETI e incubación de empresas. Se presentan los resultados obtenidos durante el primer semestre del año.

CAPACITACIÓN BAJO LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y EL PROGRAMA PIIFEIM por el Mtro. Omar Alejandro Chávez Campos																																
ACCIONES	NÚMERO DE ACCIONES	EVIDENCIAS																														
Conferencias realizadas	Al Segundo Trimestre 26 conferencias/ presentaciones TOTAL 26	Congreso de Comunicación y Divulgación de la Ciencia 2023(La Paz, BCS) (6), Entrevista en Canal 44 de la UdeG (4), CETI Por el Mundo (6), Expo CETI por el mundo (7), Presentación de Proyectos en H. Congreso del Estado a 3 diputados Locales (3).																														
Asesorías impartidas	Al Segundo Trimestre 289 Total 289 asesorías en trimestre	Congreso de Comunicación y Divulgación de la Ciencia 2023(La Paz, BCS) (12), Entrevista en Canal 44 de la UdeG (4), CETI Por el Mundo (12), Expo CETI por el mundo (14), Presentación de Proyectos en H. Congreso del Estado a 3 diputados Locales (6). Infomatrix Pacífico en Mazatlán (18), Infomatrix Jalisco (48). Infomatrix Colombia (12), Desafío Recrea STEM 2023																														
Proyectos asesorados	Al Segundo Trimestre 93 Total de proyectos asesorados	<p>A través de semilleros CETI se han asesorado los proyectos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>PROYECTO</th> <th>ESTUDIANTES</th> <th>ÁREA DE INVESTIGACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>THINK AI</td> <td>2</td> <td>Tecnología</td> </tr> <tr> <td>MATHPLAY</td> <td>3</td> <td>Tecnología</td> </tr> <tr> <td>PLAYSTEAM</td> <td>2</td> <td>Tecnología</td> </tr> <tr> <td>MATHPLAY</td> <td>2</td> <td>Tecnología</td> </tr> <tr> <td>FRUIT ECO PAPER</td> <td>3</td> <td>Medio Ambiente</td> </tr> <tr> <td>MORSE SKILL</td> <td>2</td> <td>Tecnología</td> </tr> <tr> <td>CYCLONE - EOLIC</td> <td>3</td> <td>Medio Ambiente</td> </tr> <tr> <td>COCINA EN ARENA</td> <td>3</td> <td>Medio Ambiente</td> </tr> <tr> <td>CHARGREN</td> <td>2</td> <td>Medio Ambiente</td> </tr> </tbody> </table> <p>Asesorías de proyectos que asisten a Laboratorio PIIDEIM en plantel Colomos y Rio Santiago: Platel Colomos: 60 Área Educativa Plantel Rio Santiago: 23 Tonalá: 10 Ampliación con la participación de RECREA STEAM 2023</p>	PROYECTO	ESTUDIANTES	ÁREA DE INVESTIGACIÓN	THINK AI	2	Tecnología	MATHPLAY	3	Tecnología	PLAYSTEAM	2	Tecnología	MATHPLAY	2	Tecnología	FRUIT ECO PAPER	3	Medio Ambiente	MORSE SKILL	2	Tecnología	CYCLONE - EOLIC	3	Medio Ambiente	COCINA EN ARENA	3	Medio Ambiente	CHARGREN	2	Medio Ambiente
PROYECTO	ESTUDIANTES	ÁREA DE INVESTIGACIÓN																														
THINK AI	2	Tecnología																														
MATHPLAY	3	Tecnología																														
PLAYSTEAM	2	Tecnología																														
MATHPLAY	2	Tecnología																														
FRUIT ECO PAPER	3	Medio Ambiente																														
MORSE SKILL	2	Tecnología																														
CYCLONE - EOLIC	3	Medio Ambiente																														
COCINA EN ARENA	3	Medio Ambiente																														
CHARGREN	2	Medio Ambiente																														

Posicionamiento institucional

Durante el primer semestre del presente año, han incrementado las actividades de los alumnos en la Institución dentro de distintos foros.

Posicionamiento institucional

- **Mención Honorífica en Congreso en la Paz, Baja California Sur**

Los estudiantes y docentes participes en el Congreso Nacional de Comunicación y Divulgación de la Ciencia 2023 en la Paz, BCS. Destacan y obtienen Mención Honorífica,

- **INFOMATRIX JALISCO 2023**

Se participa en la edición estatal de Infomatrix Jalisco 2023, con 12 proyectos (10 de Colomos, 2 de Rio Santiago) pasando a la final 9 proyectos de Plantel Colomos. En premiación se lograron 5 medallas de Bronce.

- **Reto Jóvenes Recrea Steam 2023**

Evento en el cual participaron 13709 participantes en 2678 equipos. 1050 equipos clasificados. 20 equipos finalistas de los 4 equipos fueron de CETI, logrando el 20% de participación, ganando el primer lugar absoluto.

- Primer lugar. SeñaSquad del Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI), plantel Tonalá

Este equipo desarrolló un guante con sensores flexibles en cada dedo, un giroscopio y un acelerómetro MPU6050 en el dorso de la mano que convierte la Lengua de Señas Mexicana en texto. Para lograrlo, el dispositivo utiliza un mapeo de las letras del abecedario en LSM y las envía por Bluetooth a una app desarrollada por el equipo.

- **Genius Olympiad 2023**

Evento que tuvo lugar en la ciudad de Nueva York, donde los alumnos del CETI pudieron obtener una medalla de bronce.

EVENTO QUE PARTICIPARON	LOGRO OBTENIDO
INFOMATRIX JALISCO 2023	5 bronce
Congreso en la Paz, Baja California Sur	Mención honorífica
Olimpiada Estatal de Biología 2023	Primer lugar
Feria Internacional del Ambiente 2023	2 oro con acreditación internacional a EJI España e INESPO
Jóvenes Recrea STEAM 2023	Primer lugar
Genius Olympiad 2023 (Nueva York)	Bronce
Concurso Bicentenario de Jalisco en expresión artística	Primer lugar

Comités

Durante el segundo trimestre de 2023, se llevaron a cabo 20 sesiones correspondientes a los distintos comités que operan en el CETI, conforme a la normatividad establecida. Lo anterior, a fin de revisar y atender las necesidades prioritarias y procesos clave.

COMITÉS INSTITUCIONALES QUE SESIONARON DURANTE ABRIL-JUNIO 2023			
Comité	Fecha de Celebración	Número de Sesión	Tipo de Sesión
Comité de Ética	29/06/2023	1	Ordinaria
Comité de Transparencia	17/04/2023	4	Ordinaria
	27/04/2023	7	Extraordinaria
	04/05/2023	8	Extraordinaria
	18/05/2023	5	Ordinaria
	29/05/2023	9	Extraordinaria
	06/06/2023	10	Extraordinaria
	13/06/2023	6	Ordinaria
	21/06/2023	11	Extraordinaria
CIDAP	abril-junio	7	Ordinarias
COMICADE	11/05/2023	2	Ordinaria
Comité de PEDPD	31/05/2023	3	Ordinaria
Comité de Admisión	22/05/2023	1	Ordinaria
Comité Interno de Ahorro de Energía	21/04/2023	2	Ordinaria

Infraestructura educativa

Obra Pública

Con respecto al Programa de Inversión de Obra Pública, el CETI cuenta con cinco carteras de inversión autorizadas por la SHCP.

Clave de cartera	Nombre	Monto total de inversión	Calendario fiscal 2023	Asignación presupuestaria 2023.		Asignación por adecuación presupuestaria 2023	
				Recurso fiscal	Recurso propio	Recurso fiscal	Recurso propio
2111L3P0001	Estudio de Pre inversión Tonalá	\$378,829.00	\$378,829.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2211L3P0003	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social del CETI	\$19,184,180.00	\$7,600,867.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2211L3P0004	Programa de Fortalecimiento de Infraestructura Social CETI 2022	\$23,239,360.00	\$11,546,203.00	\$0.00	\$0.00	\$7,484,526.00	\$939,968.00
2211L3P0010	Mantenimiento de instalaciones y espacios físicos del CETI.	\$23,239,360.00	\$2,212,373.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2211L3P0012	Programa de mantenimiento y rehabilitación de espacios del CETI.	\$29,495,305.00	\$10,811,446.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Con el fin de atender el Programa de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas 2023, se informa que, durante el primer semestre del presente ejercicio, se llevó a cabo el procedimiento de Licitación Pública Nacional, número LO-011-L3P-011L3P001-N-50-2023, del cual se desprendió la siguiente contratación:

Contratación	Partidas	Monto contrato IVA incluido	Avance Físico	Estatus
Trabajos de obra pública en el CETI 2023	Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B". Segunda etapa de construcción de muro perimetral	\$7'960,091.15	37%	En ejecución

Dicha contratación se realizó bajo el amparo de lo establecido en los artículos 27 fracción I, 28 y 30 fracción I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, con recursos de la partida 62202, efectuando su contratación durante el mes de mayo de 2023 y cuya conclusión se tiene programada para realizarse en el mes de noviembre de la misma anualidad.

Eficiencia energética

Al cierre del 2do trimestre del ejercicio fiscal 2023, se reporta:

AHORRO CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA KW/H GLOBAL				
Periodo	2022	2023	Diferencia	Porcentaje
Abril	73,631	84,597	10,966	15%
Mayo	96,852	106,514	9,662	10%
Junio	88,095	105,248	17,153	19%
Acumulado	258,578	296,359	39,130	15%

En el 2023 se tuvo un consumo total de energía eléctrica de 272,041 kilowatts/hora en los tres planteles. En contraste con el 2022, se tiene un consumo de energía de 258,578 kilowatts/hora, lo que representó un aumento de consumo del 15% de energía eléctrica.

5.4 COMPORTAMIENTO FINANCIERO Y PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTARIO.

5.4.1 Evaluar los logros de las actividades programático-presupuestarias al 30 de junio de 2023, con base en el análisis de la información de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), conforme a la Metodología del Marco Lógico. Particularmente, se deberán explicar las causas de las variaciones entre lo programado y lo alcanzado. (Anexo 3).

Anexo 3

CUADRO RESUMEN DE LOS INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) AL PRIMER SEMESTRE DE 2022 CONFORME A LA METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO*

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)			
Objetivo 2. Política Social	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	E007 Servicios de Educación Media Superior	Porcentaje de abandono escolar - Media superior, nacional	Matricula	449565.00	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de egreso de tipo medio superior en el ciclo escolar.	Alumno (a)	951	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de egresados de tipo medio superior con promedio igual o superior a ocho	Egresado (a)	170	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
					Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio superior.	Alumno (a)	5400	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de alumnas inscritas en los planteles de educación de tipo medio superior.	Alumno (a)	1782	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Tasa de variación de la planta docente contratada de educación de tipo medio superior.	Registro	250	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de presupuesto que se aplica al pago de nómina de la planta docente.	Presupuesto	70604838.0	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de alumnas (os) que reciben servicios de tutoría	Alumno (a)	5400	5400	4556	84.370 %	Se da cumplimiento a la meta en un 100% derivado de que 4,556 alumnos de Educación Media Superior, de una matrícula de 4556 reciben servicios de tutorías, lo anterior derivado de que todos los grupos cuentan con un tutor asignado.
					Porcentaje de docentes que prestan servicios de tutoría	Docente	182	182	207	113.736 %	Se tiene un avance de la meta del 71.38 al contar con 207 docentes que prestan servicio de tutoría de una planta docente de Educación Media superior de 290 docentes, lo





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Anual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
											anterior como resultado de un bajo interés de los docentes de prestar el servicio.
					Porcentaje de planteles de educación de tipo medio superior que reciben recursos presupuestarios para gastos de operación.	Plantel	3	3	3	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en 100% debido a que 3 planteles de los 3 con que cuenta el Centro de Enseñanza Técnica Industrial, cuentan con presupuesto asignado conforme a sus necesidades y capítulo de gasto.
					Porcentaje de presupuesto ejercido en gasto de operación	Presupuesto	33926656.00	Este indicador es de corte semestral	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del semestre.
Objetivo 1 Política y Gobierno	Objetivo 2.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación de excelencia, pertinente y relevante en los diferentes tipos, niveles y modalidades del Sistema Educativo Nacional.		2.- Garantizar el derecho de las y los jóvenes a la educación media superior y superior, que ingresen al CETI, a programas de estudio pertinentes y de excelencia	E010 Servicios de Educación Superior y Posgrado.	Años promedio de escolaridad de la población mexicana de 15 años o más.	Población	993678090.	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de egresados de licenciatura	Egresado (a)	388	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
					Cobertura de educación superior, licenciatura	Estudiante	2800	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de atención a la demanda de ingreso al nivel licenciatura	Programa	953	403	346	85.856 %	Se cuenta con avance del 85.85 % al seleccionar a 346 aspirantes de 403 aspirantes previstos en el periodo, lo anterior como consecuencia de la baja demanda de los aspirantes a las ingenierías.
					Porcentaje de planes y programas educativos de licenciatura en las modalidades presencial, no escolarizada y mixta evaluados y/o acreditados por su calidad	Programa	2	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de planes y/o programas de estudio de licenciatura actualizados	Programa	6	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de la planta académica o docente de tiempo completo con posgrado.	Docente	137	137	134	97.81%	Se tienen un avance de la meta del 97.81% al contar con 134 docentes de tiempo completo con posgrado de 137 programados, lo anterior como resultado de bajas y jubilaciones de docentes de educación superior.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Anual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
					Porcentaje de personal académico o docentes de tiempo completo apoyados para su superación académica	Apoyo	149	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de académicas/os de tiempo completo con calificación aprobatoria de la encuesta de evaluación del desempeño docente	Calificación	149	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
Objetivo 1 Política y gobierno	6.- Fortalecer la rectoría del Estado y la participación de todos los sectores y grupos de la sociedad para concretar la transformación del Sistema Educativo Nacional, centrada en el aprendizaje de las niñas, niños, adolescentes.		6.- Garantizar la participación y colaboración de la institución, con los sectores públicos, privados, y organizaciones sin fines de lucro, que coadyuven a mejorar la trayectoria de las y los estudiantes.	E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	Tasa de variación del índice de desarrollo humano.	Avance	0.779	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
	jóvenes y adultos.										
					Tasa de variación de productos de la investigación, innovación y desarrollo tecnológico que inciden en la atención de las prioridades nacionales.	Investigación	5	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Tasa de variación de los proyectos de investigación, de innovación y desarrollo, de tipo científico, tecnológico y humanístico.	Investigación	3	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de la planta académica que desarrolla investigación.	Docente	7	7	7	100%	e cumple la meta programada semestral en un 100% al contar con 7 docentes que desarrollan investigación de 7 programados, lo anterior como consecuencia de un mayor interés de la planta docente que cuenta con los requisitos para formar parte del cuerpo de investigadores de la entidad
					Porcentaje de mujeres académicas que desarrolla investigación	Docente	3	3	3	100%	Se cumple la meta programada en el semestre en un 100%, al contar con 3 mujeres docentes que desarrollan investigación de 3 mujeres programadas, lo anterior como consecuencia de un mayor interés por parte de las docentes que cumplen con





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
											los requisitos para formar parte del cuerpo de investigadores.
					Tasa de variación de la planta académica con reconocimiento en el Sistema Nacional de Investigadores.	Investigador	4	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de publicaciones de calidad.	Publicación	3	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de eventos académicos realizados	Evento	1	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de personal académico que participan en eventos de divulgación y difusión científica, tecnológica y humanística.	Docente	8	8	20	250%	Se supera la meta programada en el trimestre en un 250%, al participar 20 académicos de 8 programados, ya que durante el cierre del semestre en curso se realizaron las exposiciones de proyectos de fin de ciclo, mismas que al realizarse en formato de certamen permitió contar con un grupo de académicos fungiendo como jurado, realizando así una participación activa en el evento.
					Porcentaje de estudiantes que participan en eventos de divulgación y difusión	Estudiante	2500	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
					científica, tecnológica y humanística.						
Objetivo 1 Política y gobierno	Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	K009 Proyectos de infraestructura social del sector educativo	Tasa bruta de escolarización (cobertura) - Media superior, nacional	Matrícula	5244627.000	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de espacios de educación, de investigación, de cultura o deporte funcionales asociados a proyectos de infraestructura	Proyecto	2	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de proyectos de infraestructura en desarrollo para la educación.	Proyecto	1	1	2	200%	Se supera la meta programada en 200%, al contar con dos proyectos de infraestructura en desarrollo para la educación, de 1 programado, siendo estos la segunda etapa de





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Annual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
											reforzamiento del edificio b y segunda etapa de construcción de muro perimetral, como resultado de la autorización de carteras de inversión
					Porcentaje de avance de ejecución de los proyectos de infraestructura para educación, investigación, cultura, o deporte, respecto a lo programado en el año t.	Proyecto	50	16.66	37	222%	Se supera la meta programada al cierre del trimestre con el 222%, al presentar un avance en los proyectos de infraestructura de un 37% de un 16.6% de avance programado.
	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	M001 Actividades de apoyo administrativo	Porcentaje de áreas en operación con presupuesto asignado.	Área	8	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
					Porcentaje del presupuesto ejercido respecto del presupuesto modificado.	Presupuesto	62010280.	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de áreas con ejercicio presupuestal.	Área	8	8	8	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en un 100%, debido a que las 8 áreas del Centro de Enseñanza Técnica Industrial, incluyendo al Órgano Interno de Control, cuentan con presupuesto autorizado de recursos fiscales y propios.
					Movimientos de calendario durante el ejercicio.	Presupuesto	4	1	1	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre al realizar 1 movimiento al calendario de 1 programada.
	Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.			0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	Porcentaje de cumplimiento del sistema de evaluación de resultados de los Órganos Internos de Control.	Actividad	76	39	33	166.667 %	Se supera la meta programada en el trimestre en un 166.66% al realizar 33 actividades de las 21 programadas en el trimestre; por las Áreas de Quejas, Denuncias e investigaciones, Responsabilidades, Auditoría y Mejora de la Gestión, logrando con ello el cumplimiento planteado y se recibieron mas vistas de las personas omisas o extemporáneas en la presentación de su declaración patrimonial.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)			
					Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo del OIC.	Actividad	76	39	33	166.667 %	Se supera la meta programada en el trimestre en un 166.66% al realizar 33 actividades de las 21 programadas en el trimestre; por las Áreas de Quejas, Denuncias e investigaciones, Responsabilidades, Auditoría y Mejora de la Gestión, logrando con ello el cumplimiento planteado y se recibieron más vistas de las personas omisas o extemporáneas en la presentación de su declaración patrimonial.
					Porcentaje de acciones Programadas de Mejora	Actividad	6	1	1	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100%, toda vez que se dio puntual seguimiento a las acciones en materia de control interno validación de estudio de factibilidad para la contratación de TIC'S.
					Indicador de Líneas de Acción de Mejora realizadas en el año.	Actividad	6	1	1	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100%, toda vez que se dio puntual seguimiento a las acciones en materia de control interno validación de estudio de factibilidad para la contratación de TIC'S.
					Indicador de actos de fiscalización	Auditoría	4	1	2	200%	Se supera la meta programada en el trimestre en un 200% al ejecutar 2 actos de fiscalización de uno programado; siendo estos, la auditoría 2/2023 y 3/2023 en la que se revisó el cumplimiento de las medidas de austeridad y la contratación y ejecución de obra pública respectivamente.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Annual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
					Observaciones de derivadas de actos de fiscalización	Evaluación	4	1	3	550%	Se supera la meta programada en un 550% al emitir 3 observaciones derivadas de actos de fiscalización de 1 programada en el trimestre; como resultado de los trabajos efectuados en la auditoría 3/2023, se determinaron 3 observaciones de alto impacto.
					Indicador de investigaciones	Acción	32	17	20	176.471 %	Se supera la meta programada en un 176.47% toda vez que se recibieron 15 vistas de omisos en la presentación de su declaración patrimonial; así como 5 denuncias por otras conductas, razón por la que se cumplió con la meta establecida.
					Indicador de quejas, denuncias e investigaciones	Acción	32	17	20	176.471 %	Se supera la meta programada en un 176.47% toda vez que se recibieron 15 vistas de omisos en la presentación de su declaración patrimonial; así como 5 denuncias por otras conductas, razón por la que se cumplió con la meta establecida.
					Indicador de responsabilidades	Expediente	26	13	7	192.308 %	Se supera la meta programada en el trimestre en un 192.30% al contar con 7 expedientes que la autoridad investigadora determinó procedente turnar a esta Área de Responsabilidades, con base en el resultado de las líneas de investigación ejecutadas.
Objetivo 1 Política y	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral,	S243 Programa de Becas Elisa Acuña	Tasa bruta escolarización de educación superior. Total.	Matrícula	4686729.00	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Anual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
gobierno	educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.								
					Porcentaje de permanencia escolar de estudiantes becados del nivel licenciatura.	Becario (a)	155	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de cobertura del programa.	Becario (a)	155	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el segundo trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de becas otorgadas de nivel licenciatura.	Becario (a)	117	59	59	100%	Se tiene un avance del indicador del 100%, al entregar 59 becas de las 59 programadas al segundo trimestre del ejercicio 2023, lo anterior como resultado de la convocatoria de becas emitidas para el periodo febrero - junio 2023
					Porcentaje de convocatorias publicadas para	Convocatoria	2	1	1	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100% y se tiene un avance del indicador del 50% al emitir

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 1° Semestre de 2023 (A)	Al 1° Semestre de 2023 (B)		
					solicitar una beca						1 convocatoria de 2 programadas en el año.
					Porcentaje de solicitudes validadas para la entrega de becas	Solicitud	500	250	673	269.2%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100% al validar 673 solicitudes de becas de 673 solicitudes, como resultado de un mayor interés de los alumnos en participar por una beca de para la permanencia y continuación de estudios.
					Porcentaje de beneficiarios del padrón validados	Becario (a)	117	59	59	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100%, al validar a 59 beneficiarios del padrón de los 59 programados en el trimestre y se tiene un avance del indicador del 50.42%, lo anterior como resultado de la convocatoria.

MIR= Matriz de Indicadores para Resultados.

PND= Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.

PSE= Programa Sectorial de Educación 2020-2024.

PE*= Programa Especial (Deporte), sólo en caso de aplicar a la Institución.

PI= Programa Institucional o Programa de Mediano Plazo.

SEP.= Secretaría de Educación Pública.

* En caso de que la Institución tenga que reportar resultados de algún programa relevante, adicionalmente incluir en el cuadro una columna para tal efecto.

5.4.2 Situación Financiera de la Institución al 30 de junio de 2023.

5.4.2.1 Estado de situación financiera al 30 de junio de 2023, comparado con cifras al 31 de diciembre de 2022.

CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL
Estado de Situación Financiera
A Junio 2023 y Diciembre 2022
(Miles)

Sector: 11
Entidad: L3P

	JUNIO 2023	DICIEMBRE 2022	DIFERENCIA	% VAR	Explicación a las Variaciones
1 ACTIVO					
1.1 ACTIVO CIRCULANTE					
1.1.1 Efectivo y Equivalentes de Efectivo	64,731.7	54,339.5	10,392	19%	Corresponde a operaciones en tránsito pago de impuestos, reintegros y cuentas por pagar de servicios personales.
1.1.2 Efectivo o Equivalentes de efectivo a Recibir	2278.47	974.05	1,304	134%	Sin variación significativa.
1.1.3 Bienes o Servicios a Recibir	2,341.4	0.0	2,341	0%	Anticipos de Obra Pública.
Otros Activos Circulantes	0.0	0.0	0	0%	Sin variación
<i>Total de Activos Circulantes</i>	69,351.6	55,313.6			
1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE					
1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	163,326.7	167,259.9	-3,933	-2%	Efecto neto de las depreciaciones y registro de activos.
1.2.4 Bienes Muebles	7,313.6	9,041.0	-1,727	-19%	Efecto neto de las depreciaciones y registro de activos.
1.2.7 Otros Activos no Circulantes	269.5	269.5	0	0%	Sin variación
<i>Total de Activos no Circulantes</i>	170,909.9	176,570.5			
TOTAL DEL ACTIVO	240,261.5	231,884.0	8,377	4%	Variación neta derivada de la depreciación de los bienes muebles.
2 PASIVO					
2.1 PASIVO CIRCULANTE					
2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8,457.7	26,284.3	-17,827	-68%	Reconocimiento de Servicios Personales y cuentas a proveedores por pagar.
2.1.2 Documentos por pagar a corto plazo	0.0	0.0	0	0%	Sin variación
2.1.6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	4.0	4.0	0	0%	Sin variación

2.1.9	Otros Pasivos a Corto Plazo	109.6	101.1	9	8%	El aumento corresponde a Depósitos no identificados.
	<i>Total de Pasivos Circulantes</i>	8,571.4	26,389.4			
2.2	PASIVO NO CIRCULANTE					
	<i>Total de Pasivo No Circulante</i>					
	TOTAL DEL PASIVO	8,571.4	26,389.4			
3	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO					
3.1.1	Aportaciones	380,133.8	380,133.8	0	0%	Sin variación.
3.1.2	Donaciones de Capital	22,500.2	22,387.0	113	1%	Sin variación significativa.
3.2.1	Resultados del Ejercicio: (Ahorro / Desahorro)	26,215.9	-13,189.1	39,405	-299%	El resultado del ejercicio varía dependiendo el año en curso. Al igual que en este trimestre se capta la mayoría del ingreso programado, por dicha razón hay utilidad al cierre del trimestre. En los meses consiguientes se programó el gasto de dichos recursos.
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores	-268,008.4	-254,819.4	-13,189	5%	Efecto neto del resultado del ejercicio anterior.
3.2.3	Revaluos	69,752.5	69,886.9	-134	0%	Efecto neto de las depreciaciones.
3.2.5	Reclasificaciones de resultados de ejercicios anteriores.	1,096.0	1,095.4	1	0%	Reconocimiento de reintegros de años anteriores.
	<i>Total Hacienda Pública/ Patrimonio</i>	231,690.0	205,494.6			
	TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	240,261.4	231,884.0			

5.4.2.2 Estado de Actividades (Estado de Ingresos y Egresos o Estado de Resultados) en el periodo enero-junio de 2023, comparado con cifras del mismo periodo de 2022.

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
Estado de Actividades
Del 1o. de Enero al 30 de Junio de 2023 y 2022
(Miles)

Sector: 11
Entidad: L3P

	JUNIO	JUNIO	DIFERENCIA	% VAR	Explicación a las Variaciones
	2023	2022			
4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS					
4.1 <i>INGRESOS DE GESTIÓN</i>	19,010.4	15,175.4	3,835	25%	La variación corresponde al recurso captado por aportaciones voluntarias y rentas de espacios, mayor al año anterior.
4.2 <i>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</i>	168,872.7	158,454.2	10,418	7%	La variación corresponde a mayor ingreso por el pago de nómina, así como a pago de materiales, suministros y servicios.
4.3 <i>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</i>	2,998.3	1,136.3	1,862	164%	Mayor captación en intereses ganados de valores en comparación al ejercicio anterior debido a la tasa de interés, así como de otros ingresos.
Total de Ingresos	190,881.3	174,765.9	16,115	9%	
5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS					
5.1 <i>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</i>	157,526.1	149,534.9	7,991	5%	Este ejercicio se han elevado los costos de materiales, suministros y servicios.
5.2 <i>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</i>	793.3	723.8	70	10%	La variación corresponde a un gasto mayor debido a los concursos y apoyo a estudiantes.
5.5 <i>OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS</i>	6,346.0	7,162.9	-817	-11%	Corresponde al efecto de las depreciaciones
Total de Gastos y Otras Pérdidas	164,665.4	157,421.6	7,244	5%	
AHORRO/(DESAHORRO) DEL EJERCICIO	26,215.9	17,344.3	8,872	51%	

5.4.2.3 Estado analítico del presupuesto de egresos, conteniendo nota explicativa del ejercicio por capítulo de gasto y programa presupuestario en el período enero-junio de 2023, con recursos fiscales y/o propios (en su caso) y consolidado. (en su caso) y consolidado; donde se expliquen al detalle, las causas de las variaciones entre lo ejercido y lo programado, cuantificando si hubo equilibrio, sub o sobre ejercicio presupuestario. (Anexo 4a y 4b).

INFORME SOBRE EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2DO TRIMESTRE EJERCICIO 2023
CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

EJERCICIO DEL PRESUPUESTO TOTAL

Al cierre del 2do trimestre (enero - junio 2023), se cumplió en un 99.99% el ejercicio del presupuesto de recursos fiscales y recursos propios, tal como se puede observar en el "Anexo 4a" recuadro "Consolidado". Así mismo el presupuesto que se encuentra en estado presupuestal devengado se explica a continuación:

Para el capítulo 1000 Servicios personales, la diferencia de 1 mil corresponde a un reintegro que se verá reflejado en el mes de julio.

Para el capítulo 3000 Servicios Generales, la diferencia de 9 miles corresponde a un reintegro que se verá reflejado en el mes de julio.

Para los capítulos, 2000 Materiales y Suministros. 4000 Subsidios y Ayudas Sociales y 6000 Inversión Pública no se registraron diferencias.

CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL
ANEXO A

ESTADO ANALÍTICO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO**
Enero - Junio 2023 (miles de pesos)

RECURSOS FISCALES								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	\$ 164,180.30	-\$ 12,709.96	\$ 151,470.34	\$ 40.50	\$ 2,681.73	\$ 2,722.24	\$ 151,469.66	0.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 9,712.51	-\$ 8,502.05	\$ 1,210.46	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,210.46	0.00%
3000 Servicios Generales	\$ 22,124.14	-\$ 8,993.91	\$ 13,130.23	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 13,121.71	-0.01%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 573.39	-\$ 271.06	\$ 302.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 302.33	0.00%
5000 Bienes muebles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ 2,767.85	\$ 2,767.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,767.85	0.00%
Total del Gasto Fiscal	\$ 196,590.33	-\$ 27,709.12	\$ 168,881.21	\$ 40.50	\$ 2,681.73	\$ 2,722.24	\$ 168,872.00	-0.01%
RECURSOS PROPIOS								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	\$ 3,390.31	-\$ 441.22	\$ 2,949.09	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,949.09	0.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 4,210.94	-\$ 4,078.64	\$ 132.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 132.30	0.00%
3000 Servicios Generales	\$ 9,419.82	-\$ 4,074.05	\$ 5,345.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,345.78	0.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 1,564.43	-\$ 1,073.42	\$ 491.01	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 491.01	0.00%
5000 Bienes muebles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
Total del Gasto Propio	\$ 18,585.50	-\$ 9,667.32	\$ 8,918.18	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8,918.18	0.00%
CONSOLIDADO								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	\$ 167,570.61	-\$ 13,151.17	\$ 154,419.43	\$ 40.50	\$ 2,681.73	\$ 2,722.24	\$ 154,418.75	0.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 13,923.44	-\$ 12,580.68	\$ 1,342.76	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,342.76	0.00%
3000 Servicios Generales	\$ 31,543.97	-\$ 13,067.96	\$ 18,476.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,467.48	0.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	\$ 2,137.82	-\$ 1,344.48	\$ 793.34	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 793.34	0.00%
5000 Bienes muebles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ 2,767.85	\$ 2,767.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,767.85	0.00%
Total del Gasto	\$ 215,175.83	-\$ 37,376.45	\$ 177,799.38	\$ 40.50	\$ 2,681.73	\$ 2,722.24	\$ 177,790.18	-0.01%
CONSOLIDADO								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Pagado	Subejercicio*
POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
E007 Servicios de Educación Media Superior	\$ 68,638.24	-\$ 16,877.21	\$ 51,761.02	\$ -	\$ 737.87	\$ 737.87	\$ 51,752.19	0.00%
E010 Servicio de Educación Superior y Posgrado	\$ 110,705.30	-\$ 16,023.04	\$ 94,682.26	\$ -	\$ 1,581.41	\$ 1,581.41	\$ 94,681.88	0.00%
E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	\$ 1,770.37	-\$ 322.91	\$ 1,447.46	\$ -	\$ 20.00	\$ 20.00	\$ 1,447.46	0.00%
K009 Proyectos de infraestructura social de educación	\$ -	\$ 2,767.85	\$ 2,767.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,767.85	0.00%
M001 Actividades de apoyo administrativo	\$ 31,983.26	-\$ 6,299.97	\$ 25,683.29	\$ 40.50	\$ 334.77	\$ 375.27	\$ 25,683.29	0.00%
O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	\$ 1,131.95	-\$ 148.44	\$ 983.51	\$ -	\$ 7.69	\$ 7.69	\$ 983.51	0.00%
S243 Programa de Becas Institucionales	\$ 946.72	-\$ 472.72	\$ 474.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 474.00	0.00%
Total del Gasto	\$ 215,175.83	-\$ 37,376.45	\$ 177,799.38	\$ 40.50	\$ 2,681.73	\$ 2,722.24	\$ 177,790.18	-0.01%

* Explicar en otra hoja las causas de las variaciones entre lo ejercido y lo programado.

** En caso de que algún capítulo de gasto no aplique omitirlo en la tabla.

NOTA: Todas las cifras de este formato, deberán reportarse al periodo indicado, sin señalar montos anuales.

**CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
ANEXO B**

**Anexo 4b
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO
Enero - Junio 2023 (miles de pesos)**

EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	RECURSOS FISCALES						
	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICAD O ANUAL(B)	Enero - Junio 2023 (miles de pesos)				CUMPLIMIEN TO % (F*100)/C
			PROGRAMAD O (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGAD O (E)	TOTAL (D+E=F)	
1000 Servicios Personales	\$ 320,892.10	\$ 320,892.10	\$ 151,470.34	\$ 151,469.66	\$ -	\$ 151,469.66	100.000%
2000 Materiales y Suministros	\$ 9,712.51	\$ 3,976.51	\$ 1,210.46	\$ 1,210.46	\$ -	\$ 1,210.46	100.000%
3000 Servicios Generales	\$ 32,289.22	\$ 30,540.69	\$ 13,130.23	\$ 13,121.71	\$ -	\$ 13,121.71	99.935%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 573.39	\$ 573.39	\$ 302.33	\$ 302.33	\$ -	\$ 302.33	100.000%
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.000%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ 7,484.53	\$ 2,767.85	\$ 2,767.85	\$ -	\$ 2,767.85	100.000%
Total del Gasto Fiscal	\$ 363,467.21	\$ 363,467.21	\$ 168,881.21	\$ 168,872.00	\$ -	\$ 168,872.00	99.99%

EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	RECURSOS PROPIOS						
	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICAD O ANUAL(B)	Enero - Junio 2023 (miles de pesos)				CUMPLIMIEN TO % (F*100)/C
			PROGRAMAD O (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGAD O (E)	TOTAL (D+E=F)	
1000 Servicios Personales	\$ 6,807.27	\$ 6,807.27	\$ 2,949.09	\$ 2,949.09	\$ -	\$ 2,949.09	100.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 10,057.20	\$ 474.56	\$ 132.30	\$ 132.30	\$ -	\$ 132.30	100.00%
3000 Servicios Generales	\$ 13,514.99	\$ 22,157.65	\$ 5,345.78	\$ 5,345.78	\$ -	\$ 5,345.78	100.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 1,829.75	\$ 1,829.75	\$ 491.01	\$ 491.01	\$ -	\$ 491.01	100.00%
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ 939.96	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
Total del Gasto Propio	\$ 32,209.20	\$ 31,269.23	\$ 8,918.18	\$ 8,918.18	\$ -	\$ 8,918.18	100.00%

EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	CONSOLIDADO						
	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICAD O ANUAL(B)	Enero - Junio 2023 (miles de pesos)				CUMPLIMIEN TO % (F*100)/C
			PROGRAMAD O (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGAD O (E)	TOTAL (D+E=F)	
1000 Servicios Personales	\$ 327,699.36	\$ 327,699.36	\$ 154,419.43	\$ 154,418.75	\$ -	\$ 154,418.75	100.000%
2000 Materiales y Suministros	\$ 19,769.70	\$ 4,451.07	\$ 1,342.76	\$ 1,342.76	\$ -	\$ 1,342.76	100.00%
3000 Servicios Generales	\$ 45,804.21	\$ 52,698.35	\$ 18,476.00	\$ 18,467.48	\$ -	\$ 18,467.48	99.95%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 2,403.13	\$ 2,403.13	\$ 793.34	\$ 793.34	\$ -	\$ 793.34	100.00%
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	100.00%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ 8,424.49	\$ 2,767.85	\$ 2,767.85	\$ -	\$ 2,767.85	100.00%
Total del Gasto Fiscal	\$ 395,676.41	\$ 395,676.40	\$ 177,799.38	\$ 177,790.18	\$ -	\$ 177,790.18	99.99%

EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONSOLIDADO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICAD O ANUAL(B)	PROGRAMAD O (C)	EGRESO COMPROMETIDO (D)	CUMPLIMIENTO % (D*100)/C	
E007 Servicios de Educación Media Superior	\$ 115,288.30	\$ 112,729.47	\$ 51,761.02	\$ 51,752.19	99.98%	
E010 Servicio de Educación Superior y Posgrado	\$ 209,300.30	\$ 204,080.88	\$ 94,682.26	\$ 94,681.88	100.00%	
E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	\$ 3,652.77	\$ 3,652.77	\$ 1,447.46	\$ 1,447.46	100.00%	
K009 Proyectos de infraestructura social de educación	\$ -	\$ 8,424.49	\$ 2,767.85	\$ 2,767.85	100.00%	
M001 Actividades de apoyo administrativo	\$ 64,257.29	\$ 63,611.05	\$ 25,683.29	\$ 25,683.29	100.00%	
O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	\$ 2,231.03	\$ 2,231.03	\$ 983.51	\$ 983.51	100.00%	
S243 Programa de Becas Institucionales	\$ 946.72	\$ 946.72	\$ 474.00	\$ 474.00	100.00%	
Total del Gasto	\$ 395,676.41	\$ 395,676.41	\$ 177,799.38	\$ 177,790.18	99.99%	

*En caso de que algún capítulo de gasto no aplique, omitirlo en la tabla.

Captación de ingresos y reflejo de egresos por el periodo enero-junio de 2023. (Anexo 4c)

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL ANEXO C

PRESUPUESTO EJERCIDO Y PRESUPUESTO DEVENGADO Enero - Junio 2023 (miles de pesos)

INGRESOS												
Fuente de Ingresos	Presupuesto Original Anual	Presupuesto modificado anual (A)	Enero - Junio 2023 (miles de pesos)							Porcentaje del total captado respecto del programado al periodo (H) = (F/B)*100	(Menor) o Mayor captación en relación con lo programado al periodo	Porcentaje del total captado respecto del modificado anual (I) = (F/A)*100
			Programado al periodo (B)	Porcentaje del programado al periodo respecto del presupuesto modificado anual (C) = (B/A)*100	Captado por la operación del ejercicio (D)	% variación Programado y captado	Devengado no cobrado (E)	Total. Captado + Devengado no cobrado (F) = D+E	Diferencia (G) = F-B			
Propios	32,209.2	32,209.2	16,112.1	50.02%	20,817.7	129.21%	-	20,817.7	4,705.6	129.21%	29.21%	64.63%
Fiscales	363,467.2	363,467.2	196,590.3	54.09%	168,872.7	85.90%	-	168,872.7	-27,717.6	85.90%	-14.10%	46.46%
Total	395,676.4	395,676.4	212,702.5	53.76%	189,690.4	89.18%	-	189,690.4	(23,012.1)	89.18%	-10.82%	47.94%
GASTO												
Capítulo de Gasto	Presupuesto Original Anual	Presupuesto modificado anual (A)	Enero - Junio 2023 (miles de pesos)							Porcentaje del total respectado del programado al periodo (H) = F/B*100	(Menor) o Mayor gasto en relación con lo programado al periodo	Porcentaje del total respectado del modificado anual (I) = F/A*100
			Programado al periodo (B)	Porcentaje del programado al periodo respecto del presupuesto modificado anual (C) = B/A*100	Ejercido por la operación del ejercicio (D)	% variación Programado y ejercido	Devengado no pagado (E)	Total. Ejercido + Devengado no pagado (F) = D+E	Diferencia (G) = B-F			
1000	327,699.4	327,699.4	154,419.4	47.12%	154,418.7	100.00%	-	154,418.7	0.7	100.00%	0.00%	47.12%
2000	19,769.7	4,451.1	1,342.8	30.17%	1,342.8	100.00%	-	1,342.8	-	100.00%	0.00%	30.17%
3000	45,804.2	52,698.3	18,476.0	35.06%	18,467.5	99.95%	-	18,467.5	8.5	99.95%	-0.05%	35.04%
4000	2,403.1	2,403.1	793.3	33.01%	793.3	100.00%	-	793.3	-	100.00%	0.00%	33.01%
SubTotal	395,676.4	387,251.9	175,031.5	45.20%	175,022.3	99.99%	-	175,022.3	9.2	99.99%	-0.01%	45.20%
5000	0.0	0.0	-	0%	-	0.00%	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
6000	0.0	8,424.5	2,767.8	33%	2,767.8	100.00%	-	2,767.8	-	0.00%	0.00%	32.85%
SubTotal	-	8,424.5	2,767.8	33%	2,767.8	100.00%	-	2,767.8	-	0.00%	0.00%	32.85%
Total	395,676.4	395,676.4	177,799.4	44.94%	177,790.2	99.99%	-	177,790.2	9.2	99.99%	-0.01%	44.93%
Operaciones ajenas netas			-									
Disponibilidad inicial			45,299.5									
Enteros TESOFE			-									
Disponibilidad final			57,199.7									

EXPLICACION A LAS VARIACIONES:

Ingresos Fiscales,
Ingresos Propios,
Capítulo 1000 Servicios personales,
Capítulo 2000 Materiales y Suministro, etc.

5.5 EXAMEN DE RESULTADOS.

5.5.1 Evaluar las metas alcanzadas al 30 de junio de 2023 respecto de lo programado y comparado con el mismo periodo del año anterior, de acuerdo con los indicadores de gestión diseñados por la institución, complementarios a los de la MIR. (Anexo 5)

Al primer semestre del ejercicio 2023, de los 35 indicadores evaluables, 31 indicadores reportan un avance respecto de la meta programada, los 04 indicadores restantes no reportan avances, por estar supeditados actividades que se realizan de manera anual, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del cuarto trimestre de 2023.



Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2023 (A)	Al 1º Semestre de 2023 (B)			
1. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI - Media superior.	Alumno matriculado de EMS.	4650 alumnos de EMS 1.04%	1.04%	4,556 alumnos de EMS 01.02%	98.0%	Indicador de corte anual, al primer semestre de 2023 se reporta un avance conjunto de los tres planteles del 01.02% respecto de una meta programada anual del 01.04%, 446,045. Se trabaja en las acciones para incrementar la matrícula en el semestre ago - dic 2023.	Direcciones de Plantel.
2. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI - Superior.	Alumno matriculado de ES.	2950 alumnos de ES 0.40%	0.40%	2,898 alumnos de ES 00.40%	99.0%	Indicador de corte anual, al primer semestre de 2023 se reporta un cumplimiento en conjunto de los planteles Colomos y Tonalá 0.40% respecto de una meta programada anual del 0.40% Actualmente el CETI cuenta con 2,889 estudiantes de Educación Superior.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
3. Tasa de variación de la matrícula del CETI - Media Superior.	Alumno de EMS	-2.16%	-2.16%	-1.0%	-1.0%	Indicador de corte anual, al primer semestre de 2023 se reporta un decremento en conjunto de los tres planteles del -01.0% respecto de una meta programada anual del -2.16%; es decir en febrero - junio 2023, se atiende a 4,552 alumnos de EMS, respecto de 4,598 alumnos de EMS atendidos en año inmediato anterior.	Direcciones de Plantel.
4. Tasa de variación de la matrícula del CETI -Superior.	Alumno de ES	-2.54%	-2.54%	-1.82%	-1.82%	Indicador de corte anual, al primer semestre de 2023 se reporta un decremento en conjunto de los dos planteles del -1.82% respecto de una meta programada anual del -2.54%; es decir en febrero - junio 2023, se atiende a 2,898 alumnos de ES, respecto de 2,952 alumnos de ES atendidos en año inmediato anterior.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
5. Porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI - Media Superior	Alumno de EMS	80.0%	80.0%	95.05%	118.81%	Durante el primer semestre 2023, fueron aceptados 461 de 485 aspirantes de los tres planteles, para ingresar al periodo ago-dic 2023. en específico en la carrera de tecnólogo en desarrollo de software en el plantel Colomos.	Dirección Académica.
6. Porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI - Superior	Alumno de ES	80.0%	80.0%	86.50%	108.13%	Durante el primer semestre 2023, fueron aceptados 346 de 400 aspirantes de los dos planteles, para ingresar al periodo ago-dic 2023.	Dirección Académica.





Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2023 (A)	Al 1º Semestre de 2023 (B)			
7.- Porcentaje de eficiencia terminal del CETI – Media Superior.	Alumno egresado EMS	35.00%	35.00%	64.00%	182.25%	Indicador de corte semestral, el dato reportado corresponde a la generación de ingreso ocho semestres atrás (532 admitidos) que egreso en febrero - junio 2023 (834 egresados).	Direcciones de Plantel.
8.- Porcentaje de eficiencia terminal del CETI –Superior.	Alumno Egresado ES	35.00%	35.00%	54.30%	155.02%	Indicador de corte semestral, el dato reportado corresponde a la generación de ingreso ocho semestres atrás (505 admitidos) que egreso en febrero - junio 2023 (274 egresados).	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá.
9.- Porcentaje de abandono escolar en el CETI – Media Superior.	Alumno de EMS	11.0%	11.0%	12.8%	-16.36%	Indicador de Corte Anual. La información presentada corresponde al porcentaje de Abandono escolar en ES, en el ciclo escolar 2022.	Direcciones de Plantel.
10.- Porcentaje de abandono escolar en el CETI –Superior	Alumno de ES	10.0%	10.0%	14.7%	-47.0%	Indicador de Corte Anual. La información presentada corresponde al porcentaje de Abandono escolar en ES, en el ciclo escolar 2022.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
11.- Porcentaje de aprobación del CETI – Media Superior.	Calificaciones aprobatorias	80.0%	80.0%	79.24%	99.05%	Indicador de corte semestral, La información presentada corresponde a la aprobación en EMS, respecto del periodo febrero-junio 2023 posterior a extraordinarios.	Direcciones de Plantel.
12.- Porcentaje de aprobación del CETI – Superior.	Calificaciones aprobatorias	80.0%	80.0%	81.93%	102.42%	Indicador de corte semestral, La información presentada corresponde a la aprobación en EMS, respecto del periodo febrero-junio 2023 posterior a extraordinarios.	Direcciones de Plantel.
13. Porcentaje de personal docente capacitado del CETI – Media Superior	Docente de EMS	90.0%	90.0%	85.09%	94.55%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica elaboro y ejecuto el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyeron el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, así como un esquema de cursos continuos. Los cuales se enfocaron en las áreas de Ciencias básicas y Área disciplinar	Dirección Académica.





Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2023 (A)	Al 1º Semestre de 2023 (B)			
14. Porcentaje de personal docente capacitado del CETI - Superior	Docente de ES	90.0%	90.0%	29.04%	32.27%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos. La participación de los docentes de nivel superior se ve afectada porque no cubren en su totalidad el curso al que se inscriben por cuestiones de horarios.	Dirección Académica.
15. Porcentaje de personal docente capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI - Media Superior	Docente de EMS Capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI.	55.0%	55.0%	76.47%	139.04%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos	Dirección Académica.
16. Porcentaje de personal docente capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI - Superior	Docente de ES Capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI.	55.0%	55.0%	20.70%	37.65%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos	Dirección Académica. /Dirección de Desarrollo
17. Porcentaje de personal docente capacitado en el área disciplinar tecnológica del CETI - Media /Superior	Docente de EMS Capacitado en área disciplinar tecnológica del CETI	60.0%	60.0%	9.01%	15.03%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, elaboro y actualizo el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica./ Dirección de Desarrollo Institucional





Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2023 (A)	Al 1º Semestre de 2023 (B)			
18. Porcentaje de personal docente capacitado en el área disciplinar tecnológica del CETI - Superior	Docente de ES Capacitado en área disciplinar tecnológica del CETI	60.0%	60.0%	8.33%	13.89%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, elaboro y actualizo el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica/Dirección de Desarrollo Institucional.
19. Porcentaje de escuelas con acceso a servicios básicos del CETI -Media Superior	Escuela con servicios básicos	100.0%	100.0%	50.0%	50.0%	Indicador de corte anual. Al primer semestre de 2023, se informa que los tres planteles de EMS (Colomos, Tonalá y Río Santiago) del CETI, cuentan con servicios básicos, sin embargo, está pendiente el pago de los mismos razón por la cual se reporta un avance del 50.0%.	Dirección Administrativa
20. Porcentaje de escuelas con acceso a servicios básicos del CETI -Superior	Escuelas con servicios básicos	100.0%	100.0%	50.0%	50.0%	Indicador de corte anual. Al primer semestre de 2023, se informa que los dos planteles de ES (Colomos y Tonalá) del CETI, cuentan con servicios básicos, sin embargo, está pendiente el pago de los mismos razón por la cual se reporta un avance del 50.0%.	Dirección Administrativa
21. Proporción de estudiantes por computadora en escuelas del CETI - Media Superior	Computadoras	5 alumnos x PC 19.30%	5 alumnos x PC 19.30%	3 alumnos x PC 28.73 %	148.86%	Indicador de corte anual. Al primer semestre de 2023, se reporta que el CETI cuenta con 1366 computadoras para atender a una población de 4,556 alumnos de Educación Media Superior en los tres planteles Colomos, Tonalá y Río Santiago	Dirección de Desarrollo Institucional
22.- Proporción de estudiantes por computadora en escuelas del CETI - Superior	Computadoras	3 alumnos x PC 19.30%	3 alumnos x PC 19.30%	2 alumnos x PC 44.54%	230.78%	Indicador de corte anual. Al primer semestre de 2023, se reporta que el CETI cuenta con 1291 computadoras para atender a una población de 2,898 alumnos de Educación Superior en los dos planteles Colomos, y Tonalá.	Dirección de Desarrollo Institucional
23.- Porcentaje de escuelas con acceso a internet en el CETI - Media Superior	Escuela de Educación Media Superior con acceso a internet	100.0%	100.0%	50.0%	50.0%	Indicador de corte anual. Al primer semestre de 2023, se informa que los tres planteles de Educación Media Superior del CETI (Colomos, Tonalá y Río Santiago) cuentan con acceso a internet. Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en la Cartera Ejecutiva de TIC's Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por	Dirección de Desarrollo Institucional





Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2023 (A)	Al 1º Semestre de 2023 (B)			
						<p>parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023</p> <p>Gestión del registro del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p> <p>Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p>	
24.- Porcentaje de escuelas con acceso a internet en el CETI - Superior	Escuela de Educación Superior con acceso a internet	100.0%	100.0%	50.0%	50.0%	<p>Indicador de corte anual.</p> <p>Al primer semestre de 2023, se informa que los dos planteles de Educación Superior del CETI (Colomos y Tonalá) cuentan con acceso a internet.</p> <p>Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en la Cartera Ejecutiva de TIC's</p> <p>Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023</p> <p>Gestión del registro del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p> <p>Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p>	Dirección de Desarrollo Institucional
25.- Porcentaje de alumnos que acreditan talleres de arte, cultura y deporte en el CETI - Mujeres	Alumna acreditada	60.0%	60.0%	55.57%	92.62%	<p>Al primer semestre de 2023, se informa que 329 de 592 mujeres acreditaron algún taller de arte, cultura y deporte en el CETI</p>	Direcciones de Plantel.
26.- Porcentaje de alumnos que acreditan talleres de arte, cultura y deporte en el CETI - Hombres	Alumno acreditado	75.0%	75.0%	70.59%	94.13%	<p>Al primer semestre de 2023, se informa que 689 de 976 hombres acreditaron algún taller de arte, cultura y deporte en el CETI</p>	Direcciones de Plantel.





Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2023 (A)	Al 1º Semestre de 2023 (B)			
27.- Porcentaje talleres de arte, cultura y deporte con docente asignado en el CETI	Docente asignado	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	Al primer semestre de 2023, se informa que 60 docentes impartieron 60 talleres de arte, cultura y deporte en el CETI	Direcciones de Plantel.
28.- Porcentaje de eventos realizados que promueven el arte y cultura en el ciclo escolar n- Arte y cultura	Evento de arte y cultura.	30.00%	30.00%	100.0%	333.33%	Al primer semestre de 2023, se reportan 10 de 10 eventos realizados que promueven el arte y cultura en el ciclo escolar	Direcciones de Plantel.
29.- Porcentaje de eventos realizados que promueven el deporte en el ciclo escolar n - Deporte	Evento deportivo	30.00%	30.00%	90.0%	300.0%	Al primer semestre de 2023, se reportan 9 de 10 eventos realizados que promueven el deporte en el ciclo escolar	Direcciones de Plantel.
30. Porcentaje de presupuesto ejercido en pago de nómina respecto al presupuesto modificado - Media Superior	Presupuesto de Educación Media Superior ejercido	100% del presupuesto al capítulo 1000.	100%	50.0%	50.0%	Indicador de corte anual, reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera anual, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del cuarto trimestre de 2023.	Dirección Administrativa
31. Porcentaje de presupuesto ejercido en pago de nómina respecto al presupuesto modificado - Superior	Presupuesto de Educación Superior ejercido	100% del presupuesto al capítulo 1000.	100%	50.0%	50.0%	Indicador de corte anual, reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera anual, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del cuarto trimestre de 2023.	Dirección Administrativa
32. Porcentaje de convenios firmados en el CETI - Cooperación académica	Convenios de Cooperación Académica	60 convenios 100%	60 convenios 100%	53 convenios 88.33%	88.33%	Indicador de Corte anual. Durante el primer semestre 2023, se concretaron 53 convenios de cooperación académica con diferentes dependencias públicas/privadas y el Centro de Enseñanza Técnica Industrial. Dichos convenios tienen como objetivo la realización de prácticas profesionales, estadias profesionales, servicio social y apoyos para la comunidad del CETI. Se anexa listado de convenio.	Dirección Académica.
33. Porcentaje de convenios firmados en el CETI -	Convenios de investigación y Tecnología	5 convenios 100%	5 convenios 100%	2 convenios 40.0%	40.00%	Durante el primer semestre de 2023, se concretaron 2 convenios de Investigación y Tecnología con diferentes dependencias.	Dirección Académica.





Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 1º Semestre de 2023 (A)	Al 1º Semestre de 2023 (B)			
Investigación y Tecnología							
34. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo del Comité de Contraloría Social en el CETI - Difusión y capacitación	Actividades de Contraloría Social	40 actividades 100%	40 actividades 100%	11 actividades	21.15%	Indicador de corte anual. Al cierre del primer semestre 2023, se reportan un avance del 21.15%, esto como resultado de las actividades realizadas por la instancia ejecutora.	Dirección de Desarrollo Institucional
35. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo del Comité de Contraloría Social en el CETI - Quejas y denuncias	Acciones	40 actividades 100%	40 actividades 100%	11 actividades	21.15%	Indicador de corte anual. Al cierre del primer semestre 2023, se reportan un avance del 21.15%, esto como resultado de las actividades realizadas por la instancia ejecutora.	Dirección de Desarrollo Institucional



5.5.2 Implementación de las Disposiciones de Austeridad del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2023, publicado el 28 de noviembre de 2022.

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
REPORTE ANALÍTICO DEL GASTO POR PARTIDAS RESTRINGIDAS 2023
PERIODO DEL 01/01/2023 AL 30/06/2023

FECHA DE REPORTE: 06/07/2023

CONCEPTO GENERAL	No.	PARTIDA	NOMBRE DE LA PARTIDA	EJERCIDO 2022	INFLACIÓN 7.82%	AUTORIZACIÓN 2023	MONTO MAX 2023	POR EJERCER	TOTAL EJERCIDO 2023	1ER TRIMESTRE 2023	2DO TRIMESTRE 2023	3ER TRIMESTRE 2023	4TO TRIMESTRE 2023
Papelería	1	21101	Útiles de oficina	\$ 115,385.73	\$ 9,023.16	\$ -	\$ 124,408.89	\$ 34,588.65	\$ 89,820.24	\$ -	\$ 89,820.24	\$ -	\$ -
	2	21201	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$ 237,826.44	\$ 18,598.03	\$ -	\$ 256,424.47	\$ 183,114.21	\$ 73,310.26	\$ -	\$ 73,310.26	\$ -	\$ -
Consumibles del equipo de computo	3	21401	Materiales y útiles para consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	\$ 29,793.20	\$ 2,329.83	\$ -	\$ 32,123.03	\$ 28,093.54	\$ 4,029.49	\$ -	\$ 4,029.49	\$ -	\$ -
	4	21501	Material de apoyo informativo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Alimentación	5	22102	Productos alimenticios para personas derivado de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	6	22103	Alimentos labores de campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	7	22104	Alimentos en las instalaciones	\$ 46,177.00	\$ 3,611.04	\$ -	\$ 49,788.04	\$ 28,131.04	\$ 21,657.00	\$ 7,075.00	\$ 14,582.00	\$ -	\$ -
	8	22106	Alimentos actividades extraordinarias	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Combustibles	9	26102	Combustible vehículos programas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	10	26103	Combustible vehículos administrativos	\$ 57,014.90	\$ 4,458.57	\$ -	\$ 61,473.47	\$ 45,032.96	\$ 16,440.51	\$ 1,170.77	\$ 15,269.74	\$ -	\$ -
	11	26104	Combustible vehículos servidores	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	12	26105	Combustible para maquinaria	\$ 3,367.18	\$ 263.31	\$ -	\$ 3,630.49	\$ 3,630.49	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Luz	13	31101	Energía eléctrica	\$ 2,969,256.05	\$ 232,195.82	\$ -	\$ 3,201,451.87	\$ 1,488,932.86	\$ 1,712,519.01	\$ 755,138.01	\$ 957,381.00	\$ -	\$ -
Gas	14	31201	Servicio de gas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Agua	15	31301	Agua potable	\$ 203,839.03	\$ 15,940.21	\$ -	\$ 219,779.24	\$ 90,995.24	\$ 128,784.00	\$ 118,726.00	\$ 10,058.00	\$ -	\$ -
Telefonía	16	31401	Servicio telefónico convencional	\$ 140,035.20	\$ 10,950.75	\$ -	\$ 150,985.95	\$ 106,963.95	\$ 44,022.00	\$ 17,608.80	\$ 26,413.20	\$ -	\$ -
	17	31501	Servicio de celular	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Servicios de	18	31601	Servicio de radiolocalización	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -



comunicación e internet	19	31602	Telecomunicaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	20	31603	Servicio de internet	913,585.22	71,442.36	-	985,027.58	480,046.44	504,981.14	252,490.58	252,490.56	-
	21	31701	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	22	31901	Servicios integrales de telecomunicación	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	23	31904	Servicios integrales de infraestructura de cómputo	3,981,596.27	311,360.83	-	4,292,957.10	4,292,957.10	-	-	-	-
Arrendamientos	24	32101	Arrendamiento de terrenos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	25	32201	Arrendamiento de edificios	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	26	32301	Renta Equipo TIC'S	10,595,170.92	828,542.37	-	11,423,713.29	6,562,951.04	4,860,762.25	1,944,304.90	2,916,457.35	-
	27	32302	Renta Mobiliario	196,262.72	15,347.74	-	211,610.46	120,022.66	91,587.80	-	91,587.80	-
	28	32303	Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	29	32401	Arrendamiento de equipo e instrumental médico	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	30	32501	Arrendamiento de vehículos programas de seguridad pública y nacional	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	31	32502	Arrendamiento de vehículos operación de programas públicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	32	32503	Arrendamiento de vehículos servicios administrativos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	33	32505	Arrendamiento de vehículos para servidores públicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	34	32601	Arrendamiento de maquinaria	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Patentes	35	32701	Patentes, derechos de autor, regalías y software	3,105,261.57	242,831.45	-	3,348,093.02	3,336,173.42	11,919.60	11,919.60	-	-
Asesorías	36	33104	Asesorías para la operación	1,472,533.47	115,152.12	-	1,587,685.59	836,384.59	751,301.00	407,542.86	343,758.14	-
Otros	37	33602	Otros servicios comerciales	250.00	19.55	-	269.55	-	269.55	205.00	64.55	-
Impresiones	38	33604	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	239,834.71	18,755.07	-	258,589.78	179,842.57	78,747.21	41,347.65	37,399.56	-
Subcontrataciones	39	33901	Subcontratación de servicios	2,597,658.62	203,136.90	-	2,800,795.52	1,728,974.54	1,071,820.98	339,272.76	732,548.22	-
Mantenimientos	40	35101	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	3,267,301.28	255,502.96	-	3,522,804.24	2,731,154.14	791,650.10	-	791,650.10	-
	41	35201	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración	16,865.69	1,318.90	-	18,184.59	7,953.39	10,231.20	-	10,231.20	-
Pasajes	42	37101	Pasajes aéreos labores de campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -





	43	37104	Vuelos nacionales	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				35,686.94	2,790.72	-	38,477.66	11,491.74	26,985.92	19,151.01	7,834.91	-
	44	37106	Vuelos internacionales	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
	45	37201	Pasajes terrestres labores de campo	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
	46	37204	Pasajes nacionales	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				6,172.22	482.67	-	6,654.89	72.25	6,582.64	4,354.28	2,228.36	-
	47	37206	Pasajes terrestres internacionales	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
	48	37301	Pasajes marítimos labores de campo	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
	49	37304	Pasajes marítimos desempeño de funciones oficiales	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Viáticos	50	37501	Viáticos labores campo	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
	51	37504	Viáticos nacionales	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				10,134.51	792.52	-	10,927.03	5,416.08	5,510.95	4,501.95	1,009.00	-
	52	37602	Viáticos en el extranjero	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Congresos	53	38301	Congresos y convenciones	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				60,588.00	4,737.98	-	65,325.98	7,865.48	57,460.50	-	57,460.50	-
Exposiciones	54	38401	Exposiciones	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Alimentación	55	38501	Gastos alimentación mandos	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mobiliario	56	51101	Mobiliario	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bienes informáticos	57	51501	Bienes TIC's	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Equipamientos	58	51901	Equipo de administración	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
	59	52101	Equipos y aparatos audiovisuales	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
	60	52201	Aparatos deportivos	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
61	52301	Cámaras fotográficas y de video	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
62	52901	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
63	56501	Equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mantenimiento de obras	64	62102	Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones habitacionales	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
	65	62201	Obras de construcción para edificios no habitacionales	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	-	-	-	-	-	-
66	62202	Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones no habitacionales	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				-	-	-	8,424,494.00	5,656,645.84	2,767,848.16	-	2,767,848.16	-
TOTALES				\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
				30,301,596.87	-	-	41,095,675.75	27,967,434.24	13,128,241.51	3,924,809.17	9,203,432.34	-



5.5.3 Informe del avance físico-financiero al 30 de junio de 2023 del Programa de Inversión 2023 ejercido con recursos fiscales y/o con recursos propios, en su caso.

Con el fin de atender el Programa de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas 2023, se informa que, durante el primer semestre del presente ejercicio, se llevó a cabo el procedimiento de Licitación Pública Nacional, número LO-011-L3P-011L3P001-N-50-2023, del cual se desprendió la siguiente contratación:

Contratación	Partidas	Monto contrato IVA incluido	Avance Físico	Estatus
Trabajos de obra pública en el CETI 2023	Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B". Segunda etapa de construcción de muro perimetral	\$7'960,091.15	37%	En ejecución

Dicha contratación se realizó bajo el amparo de lo establecido en los artículos 27 fracción I, 28 y 30 fracción I de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, con recursos de la partida 62202, efectuando su contratación durante el mes de mayo de 2023 y cuya conclusión se tiene programada para realizarse en el mes de noviembre de la misma anualidad.

5.5.4 Informe diagnóstico en cuanto a la implementación y operación en tiempo real, del Sistema de Armonización Contable por módulos, al 30 de junio de 2023, conforme a los lineamientos del CONAC y en cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

En seguimiento al *"Diagnóstico del sistema. Módulos y Características que cumplen y no cumplen con la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) en materia de Armonización Contable. Estrategias y Sugerencia para cumplir con la LGCG y lo dispuesto por el CONAC"*. Al respecto me permito hacer de su conocimiento lo siguiente:

Evaluación de la aplicación de Armonización Contable

Durante el último trimestre del 2022, la Entidad participó en la "Evaluación del Avance de la Armonización Contable en los Entes Públicos de la Federación", coordinada por la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la cual tuvo como propósito, evaluar la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, a efecto de conocer el grado de avance de dicha Ley en sus cuatro vertientes:

- 1) Presupuestal, 2) Contable, 3) Administrativa y 4) de Transparencia financiera.

Como resultado de lo anterior, la Entidad realizó la captura de la información en el Sistema SEVAC correspondiente a los reactivos evaluados de los aspectos de la Contabilidad Gubernamental (Presupuestal, contable, transparencia, administrativa), logrando un resultado global preliminar del 95.08% de cumplimiento.

Dicho porcentaje, fue validado por la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, de acuerdo a la información y evidencia documental enviada por esta Entidad, otorgó una calificación final global de 84.97%.

(Anexo 1. Resultados SEVAC)

Estrategias para lograr cumplir con el 100% de la Ley General de Contabilidad Gubernamental

A solicitud de la Unidad de Contabilidad Gubernamental, el pasado 19 de junio, se trabajó un plan de acción que el CETI llevará a cabo para implementar la armonización contable y así dar cumplimiento a lo establecido dentro de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, dicho plan contiene los compromisos que asume este ente público, las actividades a realizar y las fechas de inicio y conclusión de cada actividad.

Se esta a la espera de la retroalimentación de este plan, por parte de autoridad requirente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

(Anexo 2. Plan de acción).

5.5 Situación que guarda el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), al 30 de junio de 2023.

CLAVE DE LA DEPENDENCIA: L3P

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL
EVOLUCION DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A JUNIO DEL (2023)

ANEXO I

(Millones de pesos con un decimal)

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL		ACUMULADO AL MES DE JUNIO		VARIACIÓN EJERCIDO/PROGRAMAD		SEMÁFORO		AVANCE EN %
	ORIGINAL (1)	MODIFICADO (2)	PROGRAMADO (3)	EJERCIDO (4)	ABSOLUTA (5) = (4) - (3)	RELATIVA (6) = (5) / (3)	MINOR GASTO	MAIOR GASTO	MODIFICADO (7) = (4) / (2)
I.- GASTO DIRECTO	395.7	387.3	175.0	175.0	0.0	0.0			45.2
GASTO CORRIENTE	395.7	387.3	175.0	175.0	0.0	0.0			45.2
SERVICIOS PERSONALES	327.7	327.7	154.4	154.4	0.0	0.0			47.1
MATERIALES Y SUMINISTROS	19.8	4.5	1.3	1.3	0.0	0.0			30.2
SERVICIOS GENERALES	45.8	52.7	18.5	18.5	0.0	0.0			35.0
OTRAS EROGACIONES	2.4	2.4	0.8	0.8	0.0	0.0			33.0
GASTO DE CAPITAL	0.0	8.4	2.8	2.8	0.0	0.0			32.9
INVERSIÓN FÍSICA	0.0	8.4	2.8	2.8	0.0	0.0			32.9
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OBRAS PÚBLICAS	0.0	8.4	2.8	2.8	0.0	0.0			32.9
OTRAS EROGACIONES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FINANCIERA	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
II.- SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
III.- SUBTOTAL DEL GASTO	395.7	395.7	177.8	177.8	0.0	0.0		0.0	44.9
IV.-GASTO FEDERALIZADO	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
CORRIENTE	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
GASTO DE CAPITAL	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
V.- TOTAL DEL GASTO	395.7	395.7	177.8	177.8	0.0	0.0		0.0	44.9

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

Criterios de asignación de color de los semáforos.

Menor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Mayor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

CLAVE DE LA DEPENDENCIA:

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:

EVOLUCION DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A JUNIO 2023

ANEXO I BIS

(Millones de pesos con un decimal)

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL			VARIACIÓN		SEMÁFORO		AVANCE EN % CONTRA MODIFICADO (6) = (3) / (2)
	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	RELATIVA	MENOR GASTO	MAYOR GASTO	
	(1)	(2)	(3)	(4) = (3) - (2)	(5) = (4) / (2)			
I.- GASTO DIRECTO	395.7	395.7	177.8	-217.9	-55.1			44.9
GASTO CORRIENTE	395.7	387.3	175.0	-212.2	-54.8			45.2
SERVICIOS PERSONALES	327.7	327.7	154.4	-173.3	-52.9			47.1
MATERIALES Y SUMINISTROS	19.8	4.5	1.3	-3.1	-69.8			30.2
SERVICIOS GENERALES	45.8	52.7	18.5	-34.2	-65.0			35.0
OTRAS EROGACIONES	2.4	2.4	0.8	-1.6	-67.0			33.0
GASTO DE CAPITAL	0.0	8.4	2.8	-5.7	0.0			0.0
INVERSIÓN FÍSICA	0.0	8.4	2.8	-5.7	0.0			0.0
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OBRAS PÚBLICAS	0.0	8.4	2.8	-5.7	0.0			0.0
OTRAS EROGACIONES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FINANCIERA				0.0	0.0			0.0
II.- SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS				0.0	0.0			0.0
III.- SUBTOTAL DEL GASTO	395.7	395.7	177.8	-217.9	-55.1			44.9
IV.-GASTO FEDERALIZADO	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
CORRIENTE	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
GASTO DE CAPITAL	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
V.- TOTAL DEL GASTO	395.7	395.7	177.8	-217.9	-55.1			44.9

*/ Este formato deberá utilizarse solamente al cierre del ejercicio fiscal de que se trate, ya que al mes de diciembre el Presupuesto Anual Modificado es el mismo que se reporta como Programado Acumulado.

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

Criterios de asignación de color de los semáforos.

Menor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Mayor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN: L3P

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
 AVANCE DEL GASTO PÚBLICO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO
 PERIODO A EVALUAR DE ENERO A JUNIO 2023
 (Millones de pesos con un decimal)

ANEXO II

AI	PP*	APERTURA PROGRAMÁTICA (DENOMINACIÓN DE LOS PROGRAMAS)	PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO ^{1/}	GASTO CORRIENTE		GASTO DE CAPITAL		GASTO TOTAL		VARIACIÓN		SEMÁFORO	
				PROGRAMADO	EJERCIDO	PROGRAMADO	EJERCIDO	PROGRAMADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	RELATIVA	Menor Gasto	Mayor Gasto
	E007	Servicios de Educación Media Superior	112.7	51.8	51.8	0.0	0.0	51.8	51.8	0.0	0.0%		
	E010	Servicio de Educación Superior y Posgrado	204.1	94.7	94.7	0.0	0.0	94.7	94.7	0.0	0.0%		
	E021	Investigación científica y desarrollo tecnológico	3.7	1.4	1.4	0.0	0.0	1.4	1.4	0.0	0.0%		
	K009	Proyectos de infraestructura social de educación	8.4	2.8	2.8	0.0	0.0	2.8	2.8	0.0	0.0%		
	M001	Actividades de apoyo administrativo	63.6	25.7	25.7	0.0	0.0	25.7	25.7	0.0	0.0%		
	O001	Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	2.2	1.0	1.0	0.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.0%		
	S243	Programa de Becas Institucionales	0.9	0.5	0.5	0.0	0.0	0.5	0.5	0.0	0.0%		
T O T A L			395.7	177.8	177.8	0.0	0.0	177.8	177.8	0.0	0.01%		
TOTAL PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS "E"			320.5	147.9	147.9	0.0	0.0	147.9	147.9	0.0	-0.02%		
% TPP** "E" vs TOTAL			81%	83%	83%	0.0	0.0	83%	83%	0.00%	0.00%		

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

AI = Actividad Institucional PP* = Programa Presupuestario, de acuerdo con el Análisis Funcional Programático Económico del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2014.

^{1/} No incluye Operaciones Ajenas Netas, y corresponde al presupuesto modificado autorizado al periodo que se esté reportando.

TPP** = Total Programa Presupuestario

Criterios de asignación de color de los semáforos.

Menor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Mayor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN: L3P NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Centro de Enseñanza Técnica Industrial

INDICADORES DE DESEMPEÑO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO (Pp) Y CLAVE 1/	INDICADOR			UNIDAD DE MEDIDA	META			SEMÁFORO	
	TIPO	NOMBRE	DEFINICIÓN		FRECUENCIA DE MEDICIÓN	ENERO-SEPTIEMBRE 2020			PORCENTAJE DE AVANCE
						PLANEADA	REALIZADA		
Pp CON INDICADORES SELECCIONADOS EN EL PEF									
E007 Servicios de Educación Media Superior	Estratégico	Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio Superior.	El indicador mide la variación de la matrícula atendida en la Educación de tipo Medio Superior de las Unidades participantes en el programa presupuestario E007 en el año t con respecto al año anterior.	Alumno	Anual	0.0	0.0	0.0%	
E010 Prestación de servicios de educación superior y posgrado	Gestión	Porcentaje de alumnos atendidos en programas de licenciatura reconocidos por su calidad de las instituciones participantes	Mide el porcentaje de alumnos de las instituciones que participan en el Programa presupuestario (E010.- Servicios de Educación Superior y Posgrado) atendidos en programas educativos de licenciatura que cuentan con reconocimiento de los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) nivel 1 y/o del Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES) con respecto al total de la matrícula de educación superior.	Alumno	Anual	0.0	0.0	0.0%	
E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	Gestión	Porcentaje de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación vinculados con los diversos sectores respecto a los proyectos de investigación en desarrollo en año t	Se refiere al porcentaje de los proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación vinculados con los diversos sectores con respecto al total de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación en desarrollo en las áreas de investigación, que participan en el programa. Las investigaciones cuentan parcial o totalmente con recursos federales, externos de una dependencia pública o privada ajena a la que desarrolla la investigación.	Investigación en proceso	Anual	0.0	0.0	0.0%	
S243 Programa de becas	Gestión	Porcentaje de estudiantes que cuentan con beca del tipo medio superior con respecto a la matrícula en el año N	Mide el porcentaje de estudiantes que cuentan con beca del tipo medio superior con respecto al total de la matrícula en el año N	Estudiante Becado	Anual	0.0	0.0	0.0%	
NO SELECCIONADOS EN EL PEF 2/									
M001 Actividades de apoyo administrativo	Gestión	Porcentaje de áreas con ejercicio presupuestal.	Porcentaje de direcciones general, de área y de plantel, que han ejercido su presupuesto asignado.	Presupuesto ejercido	Trimestral	7.0	7.0	100.0%	

FUENTE DE INFORMACION: Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público "PASH" (Módulo PbR-Evaluación del Desempeño).

1/ Anotar denominación del Programa Presupuestario y su Clave correspondiente al que pertenece cada indicador, sean "Seleccionados en el PEF" o no "Seleccionados en el PEF"

2/ En el caso específico de los Pp que no tienen indicadores Seleccionados en el PEF, se deberán incorporar preferentemente los indicadores de los Pp que están vinculados con los objetivos

NOTA: En los casos de aquellos indicadores que sus metas sean descendentes (Ejemplo: Pérdidas de energía eléctrica), sus resultados cuando sean favorables no deberán ser mayores a los programados. En este caso, se deberá ajustar la fórmula correspondiente de ese indicador para que refleje el resultado real alcanzado.

Criterios de asignación de color de los semáforos

Correctivo	Cumplimiento Inferior al 90%
Preventivo	Cumplimiento del 90% a 99%
Razonable	Cumplimiento Igual o mayor al 100%

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN:
L3P

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:
Centro de Enseñanza Técnica Industrial

Avance del Gasto por Programa Presupuestario (Pp) y Cumplimiento de Metas de los Indicadores de Desempeño que conforman su Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Programa Presupuestario Seleccionado ^{1/}: E010 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
(Millones de Pesos con un decimal)

AI	CLAVE Pp	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	EJERCIDO 2023	PRESUPUESTO ANUAL 2023 MODIFICADO	ENERO-JUNIO 2023		VARIACIÓN		SEMÁFORO	
					PRESUPUESTO PROGRAM	PRESUPUESTO EJERCIDO	ABS.	REL.	Menor Gasto	Mayor Gasto
EDUCACIÓN	E010	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR	94.7	204.1	94.7	94.7	0.0	0.0%		

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

NIVEL DE OBJETIVO	TIPO	NOMBRE	DEFINICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PERIODO Y VALOR DE LA LINEA BASE	META			SEMÁFORO
							ENERO - JUNIO 2023	DIFERENCIA ABSOLUTA		
							PLANEADA	REALIZADA		
FIN	ESTRATEGICO	Porcentaje de alumnos atendidos en programas de licenciatura reconocidos por su calidad de las instituciones participantes	Mide el porcentaje de alumnos de las instituciones que participan en el Programa presupuestario (E010.- Servicios de Educación Superior y Posgrado) atendidos en programas educativos de licenciatura que cuentan con reconocimiento de los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) nivel 1 y/o del Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES) con respecto al total de la matrícula de educación superior.	Alumno Atendido	Anual	2020	0	0	0.0	
PROPOSITO1	ESTRATEGICO	Tasa de variación de la matrícula de licenciatura en programas reconocidos por su calidad respecto al año anterior	Mide la tasa de variación de la población matriculada en licenciatura en las instituciones que participan en el PP E010 y que son atendidas a través de programas educativos acreditados por su reconocida calidad en el año t con respecto al año anterior	Alumno Atendido	Anual	2015-2016 1,330	0	0	0.0	
COMPONENTE1	GESTIÓN	Porcentaje de programas educativos de licenciatura evaluados y/o acreditados por su calidad	Mide la relación porcentual del número de programas educativos en el nivel licenciatura evaluados y/o acreditados por Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) nivel 1 y/o por el Consejo Para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES) con respecto al total de programas educativos del nivel licenciatura impartidos evaluables y/o acreditables.	Programa Evaluado	Semestral	2017	2	2	0.0	
ACTIVIDAD1.1	GESTIÓN	Porcentaje de docentes de tiempo completo con grado de especialidad, maestría o doctorado	Mide el porcentaje de Profesores de Tiempo Completo (PTC) con grado de especialidad, maestría o doctorado con relación al total de Profesores de Tiempo Completo de las Instituciones de Educación Superior (licenciatura y posgrado) que participan en el programa.	Docente	Trimestral	2017	60	60	0.0	
ACTIVIDAD1.2	GESTIÓN	Porcentaje de planes y/o programas de estudio de licenciatura actualizados.	Mide el porcentaje de planes y/o programas de estudio de licenciatura que se actualizaron (se someten a revisión metodológica y temática) durante el año respecto al total de programas de estudio de licenciatura impartidos.	Programa Evaluado	Trimestral	2017	0	0	0.0	

FUENTES DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB) y Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público "PASH"

AI = Actividad Institucional

PP = Programa Presupuestario, de acuerdo con el Análisis Funcional Programático Económico del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2014.

1/ Los Pp a seleccionar con su correspondiente MIR, será tomando como base los de mayor peso presupuestal y/o que más contribuyan al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la
NOTA: En los casos de aquellos indicadores que sus metas sean descendentes (Ejemplo: Pérdidas de energía eléctrica), sus resultados cuando sean favorables no deberán ser mayores a los
Criterios de asignación de color de los semáforos del avance financiero del Pp.

Menor Gasto

Correctivo	
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Mayor Gasto

Correctivo	
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el
Razonable	Menor al 5%

Criterios de asignación de color de los semáforos del avance de las metas de los indicadores.

Correctivo	
Preventivo	Cumplimiento del 90% al 99%
Razonable	Cumplimiento igual o mayor al

5.5.6 Informe del comportamiento del Programa de Cadenas Productivas al 30 de junio de 2023, en comparación con el mismo periodo del año anterior. (Formato previsto por NAFIN).



04-jul-2023

INFORME DE REGISTRO Y OPERACIÓN
CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL

Mensual del 01-junio-2023 al 30-junio-2023		
Concepto	Subconcepto	Moneda Nacional
Proveedores	Proveedores registrados	1,622
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	80
Documentos Registrados	Documentos	255
	Monto Total	\$4,604,749.95
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	0
	Plazo Promedio de Pago	15
	Documentos Susceptibles de Factoraje	255
Factoraje	Monto Susceptible de Factoraje	\$4,604,749.95
	Documento Operados	0
	Monto de los Documentos Operados	\$0.00
Estadísticas	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	\$0.00
	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	4.93%
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	0.00%

Anual del 01-enero-2023 al 30-junio-2023		
Concepto	Subconcepto	Moneda Nacional
Proveedores	Proveedores registrados	1,622
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	106
Documentos Registrados	Documentos	606
	Monto Total	\$14,557,278.69
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	0
	Plazo Promedio de Pago	15
	Documentos Susceptibles de Factoraje	606
Factoraje	Monto Susceptible de Factoraje	\$14,557,278.69
	Documento Operados	0
	Monto de los Documentos Operados	\$0.00
Estadísticas	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	\$0.00
	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	6.54%
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	0.00%

Acumulado al 30-junio-2023				
Concepto	Subconcepto	Total	Moneda Nacional	Dólar Americano
Proveedores	Proveedores registrados	1,622	-	-
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	1,440	-	-
Documentos Registrados	Documentos	25,621	25,620	1
	Monto Total	-	\$683,417,903.18	\$1,930.33
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	7	-	-
	Plazo Promedio de Pago	11	-	-
	Documentos Susceptibles de Factoraje	23,801	23,800	1
Factoraje	Monto Susceptible de Factoraje	-	\$619,176,314.88	\$1,930.33
	Documento Operados	884	884	0
	Monto de los Documentos Operados	-	\$33,804,882.88	\$0.00
Estadísticas	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	-	\$82,831.80	\$0.00
	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	88.78%	-	-
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	3.71%	3.71%	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	-	5.46%	0.00%

5.6 ESFUERZOS DE SUPERACIÓN.

5.6.1 Resaltar en su conjunto las medidas implementadas al 30 de junio de 2023, las dificultades superadas y los beneficios obtenidos, diferenciando los avances correspondientes en el cumplimiento de planes y proyectos propios de la institución.

Durante el primer semestre, la Dirección Académica trabajó en la estructura del Marco Curricular en Educación Media Superior y en Educación Dual, los cuales tienen como propósito su implementación para inicios del ciclo escolar de agosto-diciembre 2023.

El MCCEMS llevará a cabo su implementación en todas las carreras a nivel tecnológico, mientras que el modelo de Educación Dual, comenzará en dos de sus carreras en el nivel media superior, siendo estas: Calidad total y productividad y Electromecánica.

Educación Dual

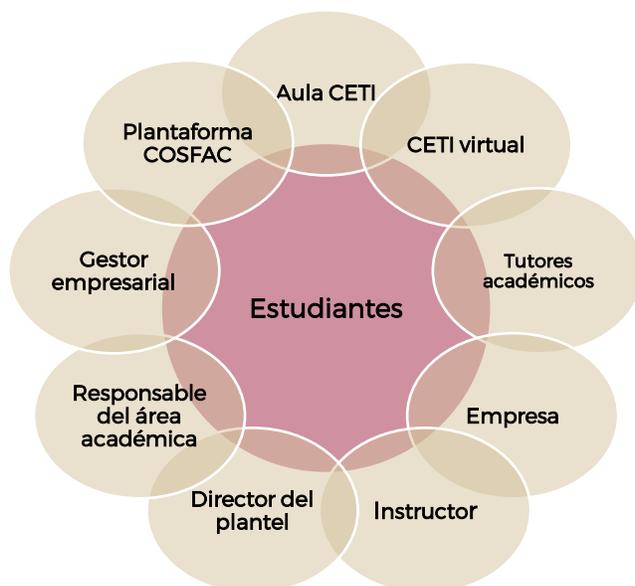
La Educación Dual está contemplada en el Centro de Enseñanza Técnica Industrial a través del Plan de Desarrollo Institucional del 2021-2024 y el Estatuto Orgánico, lo que fundamenta su implementación.

El CETI cuenta con evidencia del desempeño favorable de sus egresados tras varias generaciones, tanto en la industria, así como en participaciones de sus alumnos en competencias nacionales e internacionales.

Al egresar, el tecnólogo tiene la capacidad de resolver problemas de carácter tecnológico, ser un administrador de los procesos de producción y además ser el responsable en niveles de mando medio y superior del personal que se encarga de atender y resolver estos problemas, es decir, un supervisor, tal y como lo señala el Nivel 4 del Marco Mexicano de Cualificaciones.

Un aspecto fundamental que complementa su capacidad de desempeño, es la aplicación práctica que integra la experiencia a la teoría académica basándose en el proceso educativo de "APRENDER HACIENDO", por contarse en los programas de estudio con un sinnúmero de prácticas técnicas y tareas en talleres y laboratorios de las especialidades, de tal forma que el estudiante adquiere un aprendizaje significativo y las competencias para integrarse a los procesos de trabajo de manera profesional, lo cual se fortalecerá con la implementación del modelo dual, mismo que se impartirá a partir del tercer semestre.

El modelo de Educación Dual en el CETI, tiene una orientación pedagógica flexible donde interactúan de manera dinámica: las y los estudiantes, la academia y la empresa, con un andamiaje que soporta y organiza la intención curricular y su enseñanza. Estos actores son los siguientes.



Cabe destacar que en la Zona Metropolitana de Guadalajara se encuentran instaladas 1,512 empresas según datos del Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE) de muy diversas ramas por lo que existe campo ocupacional para los egresados de las carreras de tecnólogo de calidad total y productividad en la educación dual.

La demanda potencial en el municipio de Tonalá es de 52,988 jóvenes de entre los 10 a los 14 años que estudian en 38 escuelas del tipo básico que se encuentran ubicadas en el municipio de Tonalá y de las cuales pueden egresar posibles aspirantes a la educación dual.

La ampliación de la oferta académica en CETI en los planteles de Tonalá y Río Santiago, podrá dar un abanico de opciones a la población escolar para su desarrollo académico y profesional que, si bien representa una inversión de tiempo, esfuerzo y en menor medida económica, será retribuido con un ingreso significativo una vez que el estudiante dual egrese.

La contribución más importante es la que tiene que ver con la persona, esto es, el desarrollo personal se traduce en tecnólogos con más habilidades interpersonales que trabajan en equipo, más conscientes de una realidad económica y empresarial del contexto social.

La formación dual, fomentará la creatividad y la innovación tecnológica, ya que el aprendizaje no sólo es en el aula, sino en diferentes entornos y en distinta modalidad, por lo que los proyectos integradores que desarrollan las y los estudiantes estarán impregnados con las técnicas aprendidas en la empresa, lo que desarrollará en ellos una actitud científica.

El programa tiene una característica única que lo posiciona de manera transversal en el sector productivo, ya que sin importar el sector económico o el giro de la empresa es capaz de insertarse en el mercado sin importar el tipo, tamaño y/o sector.

Por lo que se puede concluir que actualmente sí existe una necesidad en el mercado de tecnólogos, haciendo énfasis en:

- El alto nivel de especialización profesional de un egresado de Tecnólogo del CETI, que es capaz de insertarse naturalmente en cualquier sector productivo.
- El sector industrial de la región contará con tecnólogos dual que resolverán problemáticas reales antes de salir de la carrera.

- Se fortalecerá la metodología del desarrollo de proyectos finales que contempla desde el beneficio hasta el riesgo.

Duración del ciclo educativo

- La educación dual, se cursa en un mínimo de ocho semestres
- Las y los estudiantes podrán incorporarse desde tercer, cuarto, quinto, sexto y séptimo semestre hasta su conclusión.
- La malla curricular del campo disciplinar básico y extendido del programa de estudio de la educación dual, las UACS se atenderán por mediación docente virtual en la plataforma de CETI VIRTUAL, siendo las siguientes

TERCERO	CUARTO	QUINTO	SEXTO	SÉPTIMO	OCTAVO
Geometría y trigonometría	Cálculo diferencial	Cálculo Integral	Probabilidad y Estadística	Emprendimiento I	Emprendimiento II
Física I	Física II	Ciencia, Tecnología, sociedad y valores	Metodología de la investigación		
Biología	Ecología	Administración	Temas de Filosofía		
Inglés III	Inglés IV	Inglés V	Inglés VI	Inglés VII	
Ética					

- Las y los estudiantes cursarán en la plataforma de la COSFAC el curso de predual, según corresponda.
- Por lo que hace a la mediación docente presencial, se estructurará de acuerdo al semestre que ingrese el estudiantado dual.
- Para el caso de las y los estudiantes que ingresen en séptimo semestre, el componente de formación disciplinar extendido se impartirá en 18 semanas de acuerdo a los siguientes porcentajes:

Tipo de actividad formadora	Porcentaje
Medición docente - presencial	20
Medición docente virtual	36
Estudio independiente	44
Total	100

- Las competencias profesionales, se desarrollarán de preferencia en una sola empresa y no deben exceder de 40 horas semanales, conforme al plan de rotación.
- El estudiantado que ingrese a la educación dual en séptimo semestre, de preferencia desarrollará el proyecto integrador considerando en contexto real de la empresa en la que se insertará; esto como una estrategia de fomentar la orientación psicopedagógica: academia - estudiante - empresa.

El plan de estudios tecnológico cumple con esas características en cada una de sus Unidades de Aprendizaje Curricular (UAC), mismas que el estudiante cursa en un promedio de 37.6 horas por semana, distribuidas en 9 asignaturas por semestre, aproximadamente.

Modelo Dual en séptimo semestre

El objetivo del modelo dual implementado en el Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI) es brindar a los estudiantes una formación integral que combine tanto los conocimientos teóricos como las habilidades prácticas necesarias para su futura inserción laboral. A través de este enfoque, se busca preparar a los estudiantes para enfrentar los desafíos del mundo laboral y promover su crecimiento personal y profesional.

El Modelo Dual del CETI tiene varios objetivos específicos, entre ellos:

- Fomentar competencias profesionales: El modelo dual se enfoca en el desarrollo de competencias profesionales relevantes para el mundo laboral. A través de la participación en entornos empresariales reales, los estudiantes tienen la oportunidad de aplicar y adquirir habilidades prácticas, trabajar en equipo, enfrentar desafíos reales y desarrollar una mentalidad emprendedora.
- Integrar teoría y práctica: El enfoque del modelo dual busca integrar la teoría y la práctica en el proceso educativo. Los estudiantes tienen la oportunidad de adquirir conocimientos teóricos a través de la mediación docente, al tiempo que aplican esos conocimientos en situaciones prácticas dentro de empresas colaboradoras.
- Mejorar la empleabilidad: El modelo dual tiene como objetivo mejorar la empleabilidad de los estudiantes al proporcionarles una experiencia práctica y relevante en entornos empresariales. Esto les permite adquirir las habilidades y competencias demandadas por el mercado laboral, aumentando sus oportunidades de inserción laboral exitosa.
- Promover la flexibilidad y autonomía del aprendizaje: A través del estudio independiente y el acceso a recursos en una plataforma digital, el modelo dual busca fomentar la autonomía y flexibilidad del aprendizaje de los estudiantes. Esto les permite adaptar su proceso de estudio a sus propias necesidades y ritmo de aprendizaje.

5.6.2 Estructura Orgánica y Administrativa de la institución al 30 de junio de 2023 comparada con la misma fecha del ejercicio anterior. (Anexo 6).

Puesto	A junio de 2022			A junio de 2023			Variación (B-A)
	Autorizadas	Contratadas (A)	Diferencial	Autorizadas	Contratadas (B)	Diferencial	
Director General	1	1	0	1	1	0	0
Coordinador General	0	0	0	0	0	0	0
Directores de Área	7	7	0	7	7	0	0
Subdirectores	13	13	0	13	13	0	0
Jefes de Departamento	9	9	0	9	9	0	0
Enlaces	0	0	0	0	0	0	0
Operativos	175	169	6	175	166	9	3
TOTAL DE ESTRUCTURA	205	199	6	205	196	9	3
TOTAL EVENTUALES	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE HONORARIOS	70	63	7	68	63	5	0

5.6.3 Cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Anexo 7)

Transparencia y Acceso a la Información Pública

Durante el primer semestre de 2023 que se informa, se realizaron actividades encaminadas al fortalecimiento de la gestión institucional, la transparencia y la rendición de cuentas sobre el uso y administración de los recursos humanos, financieros y materiales.

En el marco de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se recibieron 194 solicitudes de información en la Unidad de Transparencia del CETI, habiéndose atendido 167 de ellas, por lo que 26 se encuentran en proceso de atención por las áreas responsables y 1 en espera de que la persona interesada acredite la personalidad y notifique el medio de entrega.

La información de las solicitudes versa sobre los siguientes temas:

Tipo de solicitudes	Número de solicitudes
Estructura Orgánica	6
Remuneraciones	0
Información generada o administrada por la dependencia o entidad	58
Programas de subsidio	0
Actividades de la institución o dependencia	20
Información sobre servidores públicos	20
Información referente a contratos celebrados	59
Datos personales	5
Gastos	23
Otros rubros generales	0
Auditorías	3
Igualdad de Género	0
Violaciones a Derechos Humanos	0
Solicitudes a las que no se les dio trámite*	0
Falta de información	0
Total	194

COMITÉ DE TRANSPARENCIA. Se reporta que se llevaron a cabo 17 reuniones del Comité de Transparencia las cuales se distribuyen de la siguiente manera.

DISTRIBUCIÓN DE LAS SESIONES DEL COMITÉ	
Número de sesiones del Comité de Transparencia	17 (6 Sesiones ordinarias y 11 extraordinarias)
Número de casos atendidos en sesiones del Comité de Información	129
Resoluciones emitidas en sesiones del Comité de Información	129

Dentro de las temáticas tratadas en las sesiones del Comité de Información destacan contratos de proveedores, remuneraciones, el Índice de Expedientes Reservados, Clasificación de Información concerniente a las obligaciones comunes de transparencia e información referente a servidores públicos que laboran en la Institución.

RECURSOS DE REVISIÓN

En el periodo correspondiente al segundo trimestre de 2023, se recibieron **3** recursos de revisión por parte del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), mismos que aún se encuentran en sustanciación por parte del Instituto y se detallan a continuación:

RECURSOS DE REVISIÓN NO. DE EXPEDIENTE	SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN
RRA 5366/23 FOLIO 330003623000081	SE ENCUENTRE EN PROCESO DE SUSTANCIÓN EN EL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS (INAI)
RRA 6670/23 FOLIO 330003623000087	SE ENCUENTRE EN PROCESO DE SUSTANCIÓN EN EL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS (INAI)

RRA 8192/23	330003623000167	SE ENCUENTRE EN PROCESO DE SUSTANCIÓN EN EL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS (INAI)
-------------	-----------------	---

Anexo 6.

ATENCIÓN AL NÚMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

(Enero a junio de 2023)

Solicitudes de acceso a la información recibidas en el periodo	Solicitudes de acceso a la información atendidas.	Recursos de revisión interpuestos en su contra ante el INAI	Resoluciones emitidas por el INAI
194	167	3	0

5.6.4 Cumplimiento de la: i) Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público mediante licitación y/o excepciones a la licitación, en términos de lo dispuesto en los artículos 41 y 42 de la LAASSP (Anexo A), y, ii) Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, contratadas mediante licitación y/o excepciones, en términos de lo dispuesto en los artículos 42 y 43 de la LOPSRM (Anexo B)

Anexo A.
FO-70/30-01

"2023, Año de Francisco Villa, El Revolucionario del Pueblo"

Cálculo y determinación del porcentaje del 30% a que se refiere el artículo 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
(Miles de pesos)

Dependencia o Entidad: CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL.

Periodo: ENERO/JUNIO 2023

CONCEPTO		PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO	CONTRATACIONES FORMALIZADAS CON CONTRATO FIRMADO							LICITACIÓN PÚBLICA
			ENTRE DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	ARTÍCULO 42		ARTÍCULO 41				
CLAVE	DESCRIPCIÓN	(Incluye modificaciones, en su caso)		(Párrafo quinto del art.1 de la Ley)	ADJUDICACIÓN DIRECTA	INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	PATENTE	COSTOS ADICIONALES	MARCA DETERMINADA	OTROS
CAPÍTULO 2000 - MATERIALES Y SUMINISTROS		(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)
2100	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1,489.65		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	88.42	824.94
2200	Alimentos y Utensilios	49.79		21.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2300	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2400	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,189.12		6.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,112.23
2500	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	734.21		21.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	568.75
2600	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	65.31	62.78	1.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.43
2700	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	154.88		2.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	208.54
2800	Materiales y Suministros para Seguridad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2900	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	924.77		2.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	955.53
CAPÍTULO 3000 - SERVICIOS GENERALES (Excepto el Concepto 3900)										



3100	Servicios Básicos	6,686.35	2,949.34	3.86	0.00	0.00	0.00	0.00	870.66	96.97
3200	Servicios de Arrendamiento (Excepto las partidas 321 y 322)	14,070.39		111.22	0.00	0.00	0.00	0.00	9,141.98	0.00
3300	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	13,533.52		754.86	0.00	1,209.34	0.00	0.00	3,857.16	4,183.22
3400	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales (Excepto las partidas 341, 343 y 349)	1,232.34		310.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	447.25
3500	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación (Excepto la partida 351)	7,839.90		308.64	0.00	0.00	0.00	0.00	5,851.34	335.08
3600	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3700	Servicios de Traslado y Viáticos (Excepto las partidas 375 a 379)	45.13		73.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3800	Servicios Oficiales	403.91		168.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CAPÍTULO 5000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES (Excepto el concepto 5800)										
5100	Mobiliario y Equipo de Administración	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5200	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5300	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5400	Vehículos y Equipo de Transporte	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5500	Equipo de Defensa y Seguridad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5600	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5700	Activos Biológicos	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5900	Activos Intangibles (Excepto las partidas 592 a 596 y 598)	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		\$ 48,419.27	\$ 3,012.12	\$ 1,786.18	\$ -	\$ 1,209.34	\$ -	\$ -	\$ 19,809.55	\$ 8,735.95

- Los incrementos en las cantidades, conforme al artículo 52 de la Ley, se incluirán en la columna que corresponda al contrato original que se haya modificado.
- Las contrataciones que se realicen por la rescisión de contratos (art. 41 fracc. VI de la Ley), se adicionarán en la columna H y se restará de lo que corresponda al contrato rescindido.

Nota: En la integración de la Columna Art. 42 Adjudicación Directa, se consideró órdenes de compra sin contrato por la cantidad de \$ 665.51(miles de pesos), así como reembolsos.

En el presente formato no contemplar el IVA.

Porcentaje de contrataciones formalizadas conforme al artículo 42 de la Ley = **3.69** que será igual o menor a 30% Porcentaje restante integrado por = **67.67** que será mayor o igual a 70 %

Fuente: Clasificador por Objeto del Gasto



ANEXO B

Adquisiciones y Obra Pública

**CALCULO Y DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DEL 30% A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 43 DE LA LOPSRM
(MILES DE PESOS)**

Centro de Enseñanza Técnica Industrial

PERIODO: Abril-Junio 2023

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO (INCLUYENDO MODIFICACIONES EN SU CASO) (A)	CONTRATACIONES FORMALIZADAS (CONTRATOS FIRMADOS)							
		CONFORME AL TERCER PARRAFO ART. 1 LOPSR (B)	ARTICULO 43 - LOPSRM		ARTICULO 42- LOPSRM				LICITACION PUBLICA (ARTS. 30) (I)
			ADJUDICACION DIRECTA (C)	INVITACION CUANDO MENOS A TRES PERSONAS (D)	I (E)	III (F)	IV (G)	(OTROS VI AL XII) (H)	
62202 Trabajos de obra pública en el CETI 2023	8,424,494.0								7,960,091.2
TOTAL	8,424,494.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	7,960,091.2

$\frac{C+D}{A} \times 100\%$

0

$\frac{B+E+F+G+H+I}{A} \times 100\%$

94.5



ANEXO I

SÍNTESIS SOBRE LA CONCLUSIÓN Y LOS RESULTADOS GENERALES DE LAS CONTRATACIONES REALIZADAS CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 41 Y 42 DE LA LEY, ASÍ COMO DE LAS DERIVADAS DE LICITACIONES PÚBLICAS

ENTIDAD: CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL

TRIMESTRE QUE REPORTA: SEGUNDO **PERIODO:** ABRIL A JUNIO 2023.

HOJA: 1 DE 1

Durante el segundo trimestre del ejercicio 2023 se realizaron las siguientes adjudicaciones de los capítulos de gasto 2000 y 3000:

Artículo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector público.	Número de Contratos	Monto Total (Sin IVA)
26 (Licitaciones públicas.)	18 contratos	\$4,605,613.18
41 (Adjudicaciones Directas.)	7 contratos y órdenes de compra	\$ 243,624.57
42 (Adjudicaciones Directas.)	5 contratos, órdenes de compra y reembolsos	\$922,949.60

Al cierre de este periodo se comprometió un total de 71.36%, del presupuesto autorizado para el ejercicio 2023, de los cuales solo el 3.69% fue por adjudicación directa (Art. 42), el 43.41% por adjudicación directa (Art. 41), de este último porcentaje el 75.90% se realizaron por contrato marco (Art. 41 Fracc. XX); el resto por licitación pública (Art. 26), sin incluir el impuesto al valor agregado, buscando el beneficio para la entidad, en cuanto a ahorro, eficiencia, honradez, economía y transparencia, además en todo momento se privilegian las adjudicaciones por Licitación pública.

INFORME TRIMESTRAL

ANEXO II

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Centro de Enseñanza Técnica Industrial

TRIMESTRE: Segundo Trimestre/2023

PERIODO: 1 de abril al 30 de junio del 2023

CUMPLIMIENTO A LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO EN LOS SIGUIENTES INCISOS:

NÚMERO DE CONTRATO	MONTO DEL CONTRATO	PROVEEDOR	CONCEPTO	INCISO a)	INCISO b)	INCISO c)	INCISO d)	INCISO e)	INCISO f)	MONTO DE PENALIZACIÓN
				ATRASO EN LA ENTREGA DE BIENES O SERVICIOS	AUTORIZACIÓN DIFERIMIENTO DE PLAZO	APLICACIÓN DE PENALIZACIÓN	MONTO MÁXIMO DE PENALIZACIÓN ACOTADO	RESCINDIDOS, CONCLUIDOS O SUSPENDIDOS	TERMINADOS SIN FINIQUITO	
LPN-005/2023	\$4,852,539.47	GRUPO SCORPION SOLUCIONES EMPRESARIALES, S. A. DE C.V.	VIGILANCIA	NO		SI	NO	NO	NO	\$50,055.19
CAAS-015/2023	\$6,103,130.04	ROYAL LIM S.A. DE C.V.	LIMPIEZA	NO		SI	NO	NO	NO	\$38,655.56
LPN-008/2023	\$80,313.43	COMERCIALIZADORA DAFERDI, S.A. DE C.V.	ADQUISICIÓN DE QUÍMICOS Y MATERIAL DE LABORATORIO	SI		SI	NO	NO	NO	\$2,608.07
LPN-010/2023	\$121,882.02	HELS DE AGUASCALIENTES, S.A. DE C.V.	ADQUISICIÓN DE QUÍMICOS Y MATERIAL DE LABORATORIO	SI		SI	NO	NO	NO	\$2,199.36
LPN-012/2023	\$136,126.84	TECROM, S.A. DE C.V.	ADQUISICIÓN DE QUÍMICOS Y MATERIAL DE LABORATORIO	SI		SI	NO	NO	NO	\$90.12
LPN-014/2023	\$2,098,289.20	COMERCIALIZADORA DAFERDI, S.A. DE C.V.	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS MENORES, MATERIALES Y CONSUMIBLES	SI		SI	NO	NO	NO	\$10,388.92
LPN-016/2023	\$1,036,517.19	GABRIELA TOVAR COVARRUBIAS	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS MENORES, MATERIALES Y CONSUMIBLES	SI		SI	NO	NO	NO	\$776.66

INFORME TRIMESTRAL
ANEXO III

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Centro de Enseñanza Técnica Industrial
TRIMESTRE: Segundo Trimestre/2023
PERIODO: 1 de abril al 30 de junio del 2023

Procedimiento de contratación (1)	Inconformidad presentada en la fase de: (2)	Fecha de presentación y motivos	Área responsable de la contratación	Proveedor inconforme	Resolución (Breve descripción)	Fecha de la resolución
DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2023 NO SE PRESENTARON INCONFORMIDADES.						

INFORME TRIMESTRAL
ANEXO IV

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Centro de Enseñanza Técnica Industrial
TRIMESTRE: Segundo Trimestre/2023
PERIODO: 01 de abril al 30 de junio 2023

No. De Contrato	Descripción del Contrato	Proveedor	Fecha de rescisión de contrato	Motivos de la rescisión	Estatus	Observaciones
DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2023 NO SE REALIZARON RESCISIONES DE CONTRATOS, POR LO QUE CUMPLIDAS LAS OBLIGACIONES DE LOS PROVEEDORES A SATISFACCIÓN DE LA ENTIDAD, SE PROCEDERÁ INMEDIATAMENTE A EXTENDER LA CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES PARA QUE SE DÉ INICIO A LOS TRÁMITES PARA LA CANCELACIÓN DE LAS GARANTÍAS DE ANTICIPO Y CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS, DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN EL ARTICULO 81 FRACCION VIII DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP.						

INFORME TRIMESTRAL
ANEXO V

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Centro de Enseñanza Técnica Industrial
TRIMESTRE: Segundo Trimestre/2023
PERIODO: 01 de abril al 30 de junio 2023

EL PORCENTAJE ACUMULADO DE LAS CONTRATACIONES FORMALIZADAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 42 DE LA LEY CORRESPONDE AL 3.69 % , Y DE LAS CONTRATACIONES FORMALIZADAS CORRESPONDIENTE A ESTE TRIMESTRE EL 85.57 % SON MIPYMES
--

5.7 PERSPECTIVAS.

5.7.1 Plantear de manera ejecutiva los desafíos y retos de la institución, presentar las previsiones programáticas presupuestarias para concluir el ejercicio fiscal 2023 (posibles incumplimientos programáticos y presiones presupuestarias de gasto que requieren adoptar medidas preventivas)

Desde el ejercicio 2015, la entidad no cuenta con programas y proyectos de inversión pública en equipamiento e infraestructura autorizados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, situación que ha provocado que se tengan necesidades urgentes de equipamiento y en obra pública.

El CETI tiene como reto llevar acciones de gestoría para la autorización de recursos que permitan cubrir las necesidades para este fin, ante esto, el CETI por medio de la Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros de la Secretaría de Educación Pública gestionó para que a través de su conducto sea autorizado a esta entidad recursos adicionales por un monto de 15'240,918.89 pesos.

Como resultado de lo anterior, mediante el oficio No. 411/UPCP/DGPIPSG/2023/040 emitido por la Dirección General de Presupuesto "A" de la SHCP, se informó que debido a la evolución del balance financiero extrapresupuestario, no es posible emitir una opinión favorable a la solicitud del CETI.

Al cierre del segundo trimestre la Entidad cuenta con los siguientes temas en materia programática y presupuestaria:

1) Servicios personales (Capítulo 1000)

1.1. *Ejercicio del gasto*

1.2. *Presiones de gasto*

En el 2023, de acuerdo a la metodología de cálculo establecida en el Reglamento del Programa de Estímulo al Desempeño Docente, el tope para asignar en el programa de estímulos, es de \$9,603,044.81, sin embargo, derivado de las proyecciones de las economías en diversas partidas, el CETI presupuestó solo \$6,000,000.00; pagadero en dos partes, \$3,000,000.00 en el año corriente y otros \$3,000,000.00 en el año siguiente. Es importante mencionar que, esto se suma a la presión de gasto del programa de estímulo anterior 2022 pendiente de pago en los meses febrero y abril.

Es el caso que, en el programa de estímulos 2023-2024, el recurso solo alcanzó para 20 docentes y 25 docentes que obtuvieron algún nivel de estímulos quedaron sin recurso; es decir hizo falta \$4,464,772.61, de los cuales \$2,232,386.30 es pagadero en 2023. Lo anterior, en virtud de que el salario mínimo, del cual se calcula el monto del estímulo, ha crecido al menos un 43% acumulado en los últimos años y, solo se beneficia a los docentes con mayor puntaje, pues el Reglamento dispone que el recurso se asigna de manera ascendente hasta agotar el recurso, y, esto deja fuera a docentes que, si bien es cierto ganaron un nivel de estímulos, pero la bolsa del recurso no alcanza para pagarles.

Por lo cual, la Entidad con apoyo de la Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros de SEP, está en búsqueda de alternativas de solución a esta problemática; a través de una reunión de trabajo, en la que se trató este tema y lo relacionado con las prestaciones del personal de horas asignatura y, presupuesto del 2024 en servicios personales.

2) Materiales, Suministros y Servicios Generales (Capítulos 2000 y 3000)

En estos capítulos de gasto, se cuenta con el recurso suficiente para atender las necesidades programadas en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público 2023, al corte del segundo trimestre del año, se tiene adjudicado el 91.62% de bienes del capítulo 2000,

los bienes restantes quedaron desiertos en las licitaciones públicas convocadas para su contratación, por lo que, se encuentra en proceso de contratación por adjudicación directa.

En cuanto a servicios generales, se esta en espera a que se devenguen algunos servicios contratados para el restado del año, y, esta pendiente de proceso de contratación los siguientes servicios:

- a) Software.
- b) Mantenimiento a equipos informáticos.
- c) Servicio de cableado.
- d) Mantenimiento a equipos de laboratorios.
- e) Mantenimiento a mobiliario. (Partida restringida en espera de autorización)

3) Ayudas, transferencias y subsidios (Capítulo 4000)

En este capítulo de gasto, se cuenta ejerciendo con normalidad y no presenta algún tema relevante por reportar.

4) Gasto de inversión (Capítulos 5000 y 6000)

Derivado de los trabajos de licitación pública nacional, se adjudicaron 2 obras públicas en el contrato de obra pública OP-LPN-01/2023:

Monto c/IVA	Monto s/IVA	Partidas	Monto asignado por partida	Plantel
\$ 7,960,091.15	\$ 6,862,147.54	Partida 1. Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B"	\$ 4,317,088.38	Colomos
		Partida 2. Segunda etapa de construcción de muro perimetral	\$ 3,643,002.77	Río Santiago



Cuadro resumen con el presupuesto autorizado y las presiones de gasto por capítulo

		CONSOLIDADO								
CAPÍTULO DEL GASTO	Presupuesto autorizado (1)	Ampliaciones/Reducciones (2)	Presupuesto modificado (3)=(1-2)	Ejercido Enero-Junio (4)	Disponible Enero-diciembre (5)=(3-4)	Requerido Julio-Diciembre (6)	Déficit absoluto (7)=(5)-(6)	% de déficit (8)=7/5	Nota	
1000	Servicios Personales	\$ 327,699,363.00	\$ -	\$ 327,699,363.00	\$ 151,696,510.18	\$ 176,002,852.82	\$ 178,252,852.82	-\$ 2,250,000.00	-1.28%	Estimulo al Docente
2000	Materiales y Suministros	\$ 19,769,701.00	-\$ 15,158,606.38	\$ 4,611,094.62	\$ 1,342,760.09	\$ 3,268,334.53	\$ 3,268,334.53	\$ -	0.00%	
3000	Servicios Generales	\$ 45,804,208.00	\$ 6,734,112.38	\$ 52,538,320.38	\$ 18,467,481.68	\$ 34,070,838.70	\$ 34,070,838.70	\$ -	0.00%	
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 2,403,133.00	\$ -	\$ 2,403,133.00	\$ 793,337.91	\$ 1,609,795.09	\$ 1,609,795.09	\$ -	0.00%	
5000	Bienes muebles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8,059,209.89	-\$ 8,059,209.89	0.00%	Para atender las carteras de inversión 2211L3P0001 y 2211L3P0008
6000	Inversión Pública	\$ -	\$ 8,424,494.00	\$ 8,424,494.00	\$ 2,767,848.16	\$ 5,656,645.84	\$ 12,838,354.84	-\$ 7,181,709.00	-126.96%	Para atender las carteras de inversión 2211L3P0003 y 2211L3P0004
Total		\$395,676,405.00	\$ -	\$395,676,405.00	\$175,067,938.02	\$220,608,466.98	\$238,099,385.87	-\$ 17,490,918.89	-8%	

Nota: Se debe solicitar autorización por parte de la SHCP para ejercer en partidas restringidas que contemplen los déficits.



5.7.2 Magnitud y tendencia que muestran los pasivos laborales contingentes de la Institución al 30 de junio de 2023, con un comparativo al cierre del ejercicio 2022. (Anexos 8a y 8b).

Análisis de los pasivos laborales contingentes del CETI al 30 de junio de 2023, con un análisis de montos y número de asuntos por tipo de acción. De igual manera se muestra el número de expedientes en trámite; desglosados en función a la acción principal ejercida, con una estimación del monto total al que ascienden los pasivos contingentes de la institución y el número de laudos desfavorables que se encuentran firmes y que, por tanto, pueden ser exigidos en cualquier momento mediante el procedimiento de ejecución.

Al respecto, se informa que, al cierre del segundo trimestre del año 2023 se contabilizan noventa y siete expedientes laborales en contra del CETI, informando que en este trimestre existen cambios en el número de asuntos cuyo estado procesal ha quedado firme con laudos en contra del CETI, incorporándose 4 juicios laborales que ya se localizan en etapa de ejecución, por lo que el monto de asuntos en riesgo de ejecución se incrementa considerablemente a la cantidad de 8'797,762 (Ocho millones, setecientos noventa y siete mil setecientos sesenta y dos pesos).

El monto total de pasivos laborales de los 97 expedientes es por la cantidad de \$36,277,040 (Treinta y seis millones doscientos setenta y siete mil cuarenta pesos).

Anexo 7a
RESUMEN DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS PASIVOS LABORALES AL MES DE MARZO DE 2023 Y JUNIO DE 2023

Trimestre	A. Litigios en trámite	A ₁ Monto aproximado global	B. Laudos firmes desfavorables	B ₁ Monto a pagar por laudos
1 ^{er} o 2023	98	\$35,492,554.00	13	\$5,827,332.00
2 ^{do} 2023	97	\$36,277,040.00	17	\$8,797,762.00

Anexo 7b
CUADRO CON EL DETALLE DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS PASIVOS LABORALES AL MES DE JUNIO 2023

Apartado del artículo 123 Constitucional	
Declaración Beneficiarios	1
Incorporación retroactiva al ISSSTE	2
Indemnización Constitucional	19
Indemnización por muerte	4
Nivelación Salarial	3
Pago de Estímulos	4
Reconocimiento de Antigüedad	4
Reinstalación	59
Reintegro Salarios	1
Monto de pasivo laboral contingente (Monto estimado por el total de las demandas)	\$36,277,040.00
Monto de pasivo contingentes exigible por laudos contra la institución	\$8,797,762.00
Forma en que la Institución paga liquidaciones o convenios con el trabajador (para las que aplique)	La entidad ha gestionado adecuaciones presupuestales para cubrir los asuntos ya pre-cuantificados.
Forma en que la Institución cumple con el laudo cuando se trata de reinstalación (para las que aplique)	Se acata la disposición dictada por la autoridad.

<p>Enunciar las tres principales causas que motivan las demandas laborales en contra de la institución</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Terminación de la relación laboral calificada como injustificada por la autoridad jurisdiccional · Cambios en condiciones salariales · Obligados solidarios (disminución de servicios especializados en 2020)
--	---

5.7.3 Informe de la implementación del Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024; principales acciones realizadas al primer semestre de 2023 (Anexo 9)

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Registrar en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, cada una de las etapas de la ejecución de los contratos de compras con recursos federales, desde su formalización hasta la recepción y pago de los bienes y servicios, para eficientar su seguimiento.	Acciones realizadas	Se presenta evidencia en formato Excel con la información relativa a la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones.
Combate a la corrupción	A partir de la capacitación que brinde la SFP, el INAI y otras instituciones y organismos especializados, promover la impartición de cursos, así como el establecimiento de programas y acciones que propicien la transparencia en la gestión pública, el acceso a la información, la rendición de cuentas, el gobierno abierto y el lenguaje ciudadano, con objeto de garantizar el derecho de acceso a la información pública.	Acciones realizadas	Se están realizando ajustes al Programa de Capacitación reportado, en virtud de que la plataforma CEVINAI no está en funcionamiento.
Combate a la corrupción	Impulsar la implementación y el seguimiento de los compromisos derivados de Planes de Acción de la Alianza para el Gobierno Abierto que contribuyan al bienestar del pueblo de México.	Acciones realizadas	Se da seguimiento a las acciones de los distintos programas institucionales y con esto contribuir en la transparencia, la inclusión y la participación ciudadana
Combate a la corrupción	Promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción de la SFP.	Acciones realizadas	Se anexa evidencias la promoción realizada de la plataforma durante el segundo trimestre de 2023.
Combate a la corrupción	Promover y fortalecer los mecanismos de participación ciudadana para la vigilancia de los recursos públicos federales, que contribuyan a la prevención de la corrupción.	Acciones realizadas	se realizaron los trabajos para integrar los comités de contraloría social en cada uno de los planteles
Combate a la corrupción	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan realizar el seguimiento trimestral de sus programas presupuestarios, a efecto de verificar su administración por resultados para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.	Acciones realizadas	Por el momento no se tienen acuerdos en seguimiento
Combate a la corrupción	Fortalecer la matriz de riesgos, con la incorporación de aquellos valorados con alto impacto y alta probabilidad de recurrencia, relacionados con incumplimiento de objetivos y metas, así como de posibles actos de corrupción en la ejecución de los programas presupuestarios.	Acciones realizadas	Se dio puntual seguimiento a las acciones de control referentes a la difusión por correo electrónico y redes sociales del código de conducta, ética, manual de integración y funcionamiento del comité de ética a docentes y estudiantes, con el propósito de reducir la corrupción al interior de las aulas.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Reducir los riesgos de ineficacia en la gestión pública y la probabilidad de ocurrencia de actos contrarios a la integridad.	Acciones realizadas	Se presenta la evidencia que contiene el informe de las observaciones realizadas por autoridades fiscalizadoras a la Dirección Administrativa.
Combate a la impunidad	Denunciar o dar vista a la Secretaría de la Función Pública de los actos o hechos presuntamente constitutivos de infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, que cometan los licitantes, proveedores o contratistas.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del 2023 la Dirección Administrativa no tuvo conocimiento de posibles infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, por lo que no se remitió a la Secretaría de la Función Pública ninguna denuncia.
Combate a la impunidad	Asegurar que el personal adscrito a las áreas convocantes asista a la capacitación que proporcione la Secretaría de la Función Pública, en materia de procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas.	Compromiso no aplicable en el periodo o sin avances a reportar	
Combate a la impunidad	Proporcionar oportunamente a la autoridad investigadora correspondiente, y mediante el requerimiento respectivo, la información necesaria para la debida integración de los expedientes de investigación, en caso de una investigación administrativa por la presunta comisión de faltas administrativas.	Acciones realizadas	Se presenta la evidencia con los requerimientos recibidos y atendidos por la Dirección Administrativa durante el segundo trimestre del 2023, en el que se desglosa el número de requerimientos recibidos; número de requerimientos atendidos en tiempo; número de prórrogas solicitadas; y número de requerimientos con prórroga atendidos.
Combate a la impunidad	Difundir materiales de sensibilización sobre el tema de conflictos de intereses por medio de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses.	Acciones realizadas	El Comité de Ética elaboró una infografía con el contenido correspondiente que se encuentra publicada en el sitio web institucional y se encuentra programada para que esté vigente todo el 2023, además de que se difunde a través de correos masivos. Así mismo se difunde material relacionado a los mismos temas, que es proporcionado por la UEPPCI. Por lo que en la evidencia se encuentra la infografía elaborada y la liga de internet donde se encuentra publicada, así como la solicitud para que el material se difunda a través de correos masivos.
Combate a la impunidad	Atender por medio de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses las solicitudes de asesoría y consultas sobre el tema de conflicto de intereses.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del 2023 el Comité de Ética no recibió solicitudes de asesoría y consulta respecto de ningún tema. Por lo que se adjunta al presente como evidencia, el formulario de asesorías y consultas en 0.
Combate a la impunidad	Brindar capacitación por medio de las gestiones de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, sobre los elementos fundamentales del conflicto de intereses.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del 2023 no se difundió la capacitación en materia de conflicto de intereses, puesto que la UEPPCI no ha proporcionado material de difusión con las fechas de inscripción de los cursos disponibles en el SICAVISP. No obstante se adjunta al presente como evidencia el formulario de datos estadísticos de las personas servidoras públicas que en el periodo de reporte acreditaron el curso.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Difundir las directrices y los principios que establece la Ley General de Responsabilidades Administrativas para salvaguardar la disciplina administrativa.	Acciones realizadas	A la fecha la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial no ha brindado el material correspondiente para la difusión. Sin embargo la Dirección Administrativa elaboró una infografía con el contenido correspondiente que se encuentra publicada en el sitio web institucional y se encuentra programada para que esté vigente todo el 2023. Por lo que en la evidencia se encuentra la infografía elaborada y la liga de internet donde se encuentra publicada.
Combate a la impunidad	Instaurar estrategias de difusión, relacionadas con los objetivos de la verificación patrimonial a efecto de concientizar a las personas servidoras públicas respecto de la importancia de la manifestación de su patrimonio.	Acciones realizadas	La Dirección Administrativa instauró la estrategia de difusión proporcionada por la Secretaría de la Función Pública en relación a la presentación de la declaración patrimonial y de intereses 2023, además de que se elaboraron y difundieron materiales propios; por otra parte el Comité de Ética hizo las difusiones solicitadas por la UEPPCI. En el 2023 según el sistema OMEX el CETI alcanzo el 100% de cumplimiento de esta obligación.
Combate a la impunidad	Remitir a la Secretaría de la Función Pública la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción, dentro de los 15 días naturales a la fecha en que tengan conocimiento de alguna infracción a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, conforme a lo establecido en la normatividad aplicable.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del 2023 la Dirección Administrativa no tuvo conocimiento de posibles infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, por lo que no se remitió a la Secretaría de la Función Pública ninguna denuncia ni documentación comprobatoria.
Combate a la impunidad	Difundir las posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras.	Acciones realizadas	A la fecha la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial no ha brindado el material correspondiente para la difusión. Sin embargo la Dirección Administrativa elaboró una infografía con el contenido correspondiente que se encuentra publicada en el sitio web institucional y se encuentra programada para que esté vigente todo el 2023. Por lo que en la evidencia se encuentra la infografía elaborada y la liga de internet donde se encuentra publicada.
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a las acciones que en materia de control interno realicen las Dependencias y Entidades e informar los resultados alcanzados en la aplicación de las medidas de austeridad en la producción de bienes y prestación de servicios en los COCODIS y Órganos de Gobierno.	Acciones realizadas	"Con la finalidad de describir los bienes y prestación de servicios a los que se aplican a las medidas de austeridad; acciones realizadas de mejora; y el monto de presupuesto asignado y partidas específicas, se adjunta a la evidencia lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ° Una tarjeta informativa que señala los bienes y servicios a los que se les aplicarán medidas de austeridad. ° Un archivo que contiene el analítico de las partidas restringidas."

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Elevar el nivel de digitalización de trámites y servicios, así como digitalizar procesos que permitan proveer al ciudadano más y mejores servicios, y con mayor calidad y oportunidad.	Acciones realizadas	La entidad ha logrado un alto grado de digitalización en todos sus procesos y servicios, lo cual ha permitido optimizar sus operaciones internas y mejorar la eficiencia y agilidad en la prestación de sus servicios. Además, con el objetivo de impulsar aún más su crecimiento y ofrecer una experiencia más integrada a sus usuarios, la entidad se encuentra actualmente en proceso de actualizar y unificar sus plataformas institucionales. Esto permitirá una mayor sinergia entre las diferentes áreas y departamentos, facilitando la colaboración, comunicación e intercambio de información de manera más fluida y segura.
Mejora de la Gestión Pública	Hacer uso intensivo de las tecnologías de la información y comunicaciones a fin de reducir el costo de los recursos materiales y servicios generales del gobierno.	Acciones realizadas	La Entidad está utilizando las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) como una herramienta clave para alinear sus Programas Presupuestarios (Pp) con el Programa Nacional de Combate a la Corrupción y la Impunidad. Con el objetivo de garantizar una gestión eficiente y transparente, se está llevando a cabo la captura digital trimestral de los indicadores correspondientes a las Categorías TIC. Esta medida permite un seguimiento más preciso y oportuno de los avances y resultados en materia de TIC, fortaleciendo así las acciones de combate a la corrupción y la impunidad.
Mejora de la Gestión Pública	Destinar los ahorros generados como resultado de la aplicación de medidas para racionalizar el gasto, en los términos de las disposiciones generales aplicables, a los programas prioritarios de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo la revisión presupuestal, con el propósito optimizar el uso de los recursos, y con esto realizar los ajustes necesarios a las partidas presupuestarias, conforme al presupuesto modificado.
Mejora de la Gestión Pública	Tomar medidas para racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas, de operación y de apoyo, sin afectar el cumplimiento de las metas de los programas aprobados en el Presupuesto de Egresos de la Federación.	Acciones realizadas	Se realizó el ajuste al presupuesto para que las áreas realizaran la asignación a las actividades prioritarias de la institución.
Mejora de la Gestión Pública	Utilizar la información del desempeño de políticas y programas a fin de promover su orientación al logro de objetivos, mejoras en su diseño, coordinación e instrumentación y el uso eficiente de los recursos.	Acciones realizadas	Se llevo a cabo el ajuste de metas, con respecto a la programación del ejercicio a efecto de alcanzar los objetivos derivados de los programas presupuestarios.
Mejora de la Gestión Pública	Promover la utilización de herramientas tecnológicas para atención de asuntos vía remota a través de internet y otros instrumentos de comunicación.	Acciones realizadas	La oficina de tecnologías de la información envía a través de correos electrónicos, las distintas herramientas tecnológicas, con las que dispone la institución como apoyo a los trabajos en cada una de las áreas.
Mejora de la Gestión Pública	Fortalecer el proceso de planeación de las compras y contrataciones públicas, mediante la mejora continua de la calidad de la información que se pone a disposición para la integración de la demanda de los rubros susceptibles de un proceso de consolidación; esto con la finalidad promover la mejora de procesos, así como mejores condiciones para el Estado.	Acciones realizadas	"Al respecto se adjunta a la evidencia lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ° Los acuses de carga del PAAAS de los meses de abril a junio del 2023. ° Los acuerdos de consolidación de los que el CETI forma parte."

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Realizar un mayor número de procedimientos de contratación de manera totalmente electrónica y publicar de manera oportuna y en los tiempos establecidos el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública y la información completa de los procedimientos de contratación en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet o en aquel que lo sustituya.	Acciones realizadas	"° Durante el segundo trimestre del 2023, se llevó a cabo el 100% de los procesos de contrataciones públicas del periodo a través del sistema CompraNet. ° Durante el segundo trimestre del 2023, se formalizó el 100% de los contratos y convenios del periodo a través del Módulo de Instrumentos Jurídicos de CompraNet. ° A la fecha se encuentran actualizados los usuarios de CompraNet y el MFIJ. Se adjunta evidencia que acredita los puntos señalados."
Mejora de la Gestión Pública	Establecer mecanismos de contraloría social y participación ciudadana para que la comunidad se involucre en el combate a la corrupción y a la impunidad, a efecto de promover la eficiencia, eficacia y honestidad en la gestión pública.	Acciones realizadas	Se llevo a cabo la elaboración de los planes de trabajo para los programas presupuestarios correspondientes S423, E007, E010, E021, para la Contraloría Social en el presente ejercicio, los cuales se encuentran en validación, para su ejecución
Mejora de la Gestión Pública	Identificar los riesgos que obstaculicen el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, así como dar seguimiento a la implementación de los mecanismos de control.	Acciones realizadas	Se llevó a cabo la sesión con las unidades administrativas con el propósito de dar seguimiento a los riesgos que obstaculizan el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, por lo que se lleva a cabo el seguimiento, avance y verificación respecto de las mismas.
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a los programas presupuestarios respecto del cumplimiento de sus metas y objetivos en el COCODI.	Acciones realizadas	Con el propósito de dar cumplimiento a la alineación de los Programas presupuestarios (Pp) respecto al Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad se lleva a cabo la captura de los indicadores con seguimiento trimestral en el sistema de información para la planeación y seguimiento, cuyo reporte es analizado en el comité de control y desempeño institucional a efecto de llevar a cabo su verificación y la emisión de observaciones respecto de aquellos en los que la meta es menor a la programada.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proporcionar y difundir en la institución contenidos gráficos y audiovisuales, sobre los elementos fundamentales de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	Durante el segundo trimestre del 2023, el Comité de Ética del CETI llevó a cabo las acciones necesarias para difundir a la Comunidad del CETI material creado por el mismo Comité, así como el proporcionado por la SFP relativo a la Nueva Ética Pública; el nuevo Código de Ética de la Administración Pública Federal; Pronunciamiento de cero tolerancia a las conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual; día internacional de la mujer; el Manual para la atención de denuncias ante los Comités de Ética; la atención de denuncias de hostigamiento sexual y acoso sexual.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Fortalecer la cobertura y operación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, como principales promotores de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	"Durante el primer trimestre del 2023, el Comité de Ética del CETI: a) Se mantuvo debidamente integrado. b) Celebró una sesión ordinaria. c) Realizó las actividades comprometidas en el PAT e integró debidamente las evidencias en el apartado de documentos del SSECCOE. Se adjunta evidencia de lo señalado."

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan dar cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de funciones del servicio público.	Compromiso no aplicable en el periodo o sin avances a reportar	
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar el Manual de Organización o manifestar que se encuentra actualizado, de acuerdo con el numeral 31 bis de las Disposiciones de RH-SPC.	Acciones realizadas	El Ceti, cuenta con estatuto orgánico, mismo que se encuentra vigente y publicado en el DOF
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Analizar el impacto de las estructuras orgánicas en el cumplimiento de sus objetivos y resultados institucionales.	Acciones realizadas	Se llevan a cabo las sesiones de trabajo donde se realiza el análisis del cumplimiento en las metas de gestión institucional
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar y registrar las estructuras organizacionales, contratos de honorarios y puestos eventuales, evitando la duplicidad de funciones y bajo criterios de eficiencia, transparencia y austeridad.	Acciones realizadas	Se llevó a cabo el refrendo de estructura orgánica y autorización de JD de plantilla de honorarios para el 2023.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Realizar el análisis de los procesos que permita la vinculación con su normatividad interna, la eliminación de actividades innecesarias y la incorporación de tecnologías de la información.	Acciones realizadas	Se elaboro la matriz de procesos y procedimientos internos donde se identifican 10 normas, susceptibles de mejora.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Desarrollar acciones de simplificación y mejora en los procesos sustantivos y las normas internas para contribuir al logro de los objetivos y metas institucionales.	Acciones realizadas	Llevar acabo sesiones del Equipo de Mejora Regulatoria Interna con el objetivo de mantener actualizado el marco normativo interno, así como su inventario en el sistema de gestión de calidad y sistema de administración de normas internas de la secretaria de la Función Interna.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Profesionalizar a las personas servidoras públicas con base en el mérito, la perspectiva de género y políticas de fomento a la diversidad e inclusión.	Acciones realizadas	El CETI implementa la perspectiva de género y las políticas de fomento a la inclusión al momento de profesionalizar a las personas servidoras públicas de la institución. Por lo anterior en la evidencia se adjunta una tarjeta informativa sobre Acciones afirmativas que contribuyen al cumplimiento de compromisos, estrategias y acciones establecidas en los documentos programáticos emanados de la Ley de Planeación y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Conformar y actualizar el inventario de normas internas y de procesos esenciales de la institución.	Acciones realizadas	Llevar acabo sesiones del Equipo de Mejora Regulatoria Interna con el objetivo de mantener actualizado el marco normativo interno, así como su inventario en el sistema de gestión de calidad y sistema de administración de normas internas de la secretaria de la Función Interna.
Uso de Bienes	Ejecutar acciones de regularización jurídica, así como llevar a cabo las acciones legales o administrativas para recuperar los inmuebles y/o espacios ocupados irregularmente.	Acciones realizadas	La información respectiva a los espacios ocupados irregularmente se encuentra debidamente reportada en el SIPIFP.
Uso de Bienes	Garantizar el cumplimiento de las acciones orientadas a lograr el óptimo aprovechamiento de los inmuebles en uso, incluidas la inspección y vigilancia, del uso y ocupación así como la entrega de los inmuebles o áreas no utilizadas.	Acciones realizadas	Durante el primer y segundo trimestre del 2023 se realizó la gestión para obtener los dictámenes valuatorios.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Uso de Bienes	Priorizar el uso y aprovechamiento de inmuebles y espacios disponibles, para satisfacer los requerimientos de arrendamiento de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	El Centro de Enseñanza Técnica Industrial no arrenda ningún inmueble.
Uso de Bienes	Mantener actualizada la normatividad interna, aplicando las acciones correspondientes a la conservación y mantenimiento de los bienes inmuebles bajo su responsabilidad, coadyuvando a preservar el Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	Acciones realizadas	El Comité de Bienes del Muebles, llevó a cabo una revisión de la normatividad interna en la materia, al cierre del ejercicio 2022. De dicha normatividad los miembros del Comité acordaron por unanimidad ratificar la normatividad.
Uso de Bienes	Garantizar que los inmuebles de su competencia cuenten con el (los) dictamen (es) valuatorio (s) actualizado (s).	Acciones realizadas	Durante el ejercicio 2022 se llevaron a cabo las visitas de inspección y verificación correspondientes, en las cuales se verificó el correcto aprovechamiento de los inmuebles, que a la fecha sigue siendo el mismo.
Uso de Bienes	Realizar las acciones necesarias para obtener la información y documentación relativa a la situación física, jurídica y administrativa de los inmuebles de su competencia, y remitirla o capturarla en el SIPIFP para efecto de la integración del sistema de información inmobiliaria federal y paraestatal.	Acciones realizadas	La Dirección Administrativa realizó la actualización anual de registro del inventario de bienes inmuebles en el SIIPIST.
Uso de Bienes	Presentar en el Comité de Control y Desempeño Institucional de las dependencias y entidades el inventario actualizado de los bienes inmuebles, su situación jurídica, el registro catastral y contable, su aseguramiento, así como su uso y aprovechamiento.	Acciones realizadas	Se presentó la evidencia del inventario de los bienes inmuebles.

5.7.4 Informe de la implementación de lo dispuesto en la Ley Federal de Austeridad Republicana; y de las disposiciones del Ejecutivo Federal; principales acciones realizadas al primer semestre de 2023.

En cumplimiento a las instrucciones emitidas en los siguientes instrumentos normativos:

- 1) Memorandum del 3 de mayo del 2019, suscrito por Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos en el relativas a las medidas de austeridad republicana que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.
- 2) Ley Federal de Austeridad Republicana.
- 3) Decreto por el que se establecen las medidas de austeridad que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal; publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de abril del 2020.
- 4) Programa de Austeridad y Disciplina Presupuestaria del Centro de Enseñanza Técnica Industrial para el ejercicio fiscal 2023, aprobado por este Órgano de Gobierno en la primera sesión ordinaria del presente año.

1) Gestión de ampliación de gasto de partidas restringidas

Durante el primer trimestre del año, se aprobó el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamiento del CETI 2023, a partir de ello, se revisaron las partidas restringidas en las que fue programado mayor recurso que el ejercido el año anterior, una vez considerada la inflación.

Por lo cual, mediante oficio DA/18/2023 el 23 de marzo del año en curso, se solicitó a la Coordinadora de Sector de Presupuesto y Recursos Financieros de la Secretaría de Educación Pública, su valioso apoyo

para que, por su conducto, se pueda gestionar ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el dictamen presupuestario para ejercer montos mayores a los erogados en el ejercicio fiscal 2022 por un total de \$13,067,722.68 (Trece millones sesenta y siete mil setecientos veintidós pesos 68/100 M.N.) en las siguientes partidas:

Partida	Recurso anual ejercido 2022	Monto anual requerido de recursos propios 2023	Monto anual requerido de recursos fiscales 2023	Monto total anual requerido a ejercer 2023 (Pesos)
PARTIDA 26103. COMBUSTIBLES, LUBRICANTES	\$ 57,014.90	\$ 72,000.00		\$ 72,000.00
PARTIDA 31603. SERVICIOS DE INTERNET	\$ 913,585.22	\$ 423,000.00	\$ 671,127.19	\$ 1,094,127.19
PARTIDA 32301. ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS	\$ 10,595,170.92	\$ 2,956,265.00	\$ 8,700,739.49	\$ 11,657,004.49
PARTIDA 35201 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN.	\$ 16,865.69	\$ 18,184.58	\$ 101,406.42	\$ 119,591.00
PARTIDA 37104. VUELOS NACIONALES	\$ 35,686.94	\$ 80,000.00		\$ 80,000.00
PARTIDA 37204. PASAJES NACIONALES	\$ 6,172.22	\$ 15,000.00		\$ 15,000.00
PARTIDA 37504. VIÁTICOS	\$ 10,134.51	\$ 30,000.00		\$ 30,000.00

El 28 de abril del 2023, a través del oficio DGPYRF.-10.2/1834/2023 se notificó que derivado de los oficios 416/DGPYA/2023/0532 y 411/UPCP/DGEEP/C/2023/0065 emitidos por la Dirección General de Programación y Presupuesto "A" y Unidad de Política y Control Presupuestario existieron diversas observaciones a la solicitud. Por lo cual, el 30 de mayo del año en curso, mediante oficio DA/043/2023, se hizo llegar nuevamente la solicitud, atendiendo las observaciones y comentarios.

Actualmente, nos encontramos a la espera de la respuesta.

(Anexo 1. Oficios de referencia).

2) Ejercicio de gasto de las partidas restringidas.

Al cierre del primer semestre, la Entidad realizó un gasto de las partidas restringidas por \$3,059,267.55.

(Anexo 2. Reporte trimestral de partidas de la LFAR)

3) Ahorros que se generan en las partidas de austeridad.

Aun no se han generado o detectados ahorros, se está en espera de las autorizaciones de las partidas restringidas y a realizar un pre cierre del ejercicio en el siguiente trimestre.

4) Informe Anual de Austeridad 2022.

El 21 de abril del año en curso, el CETI remitió el Informe de Austeridad Republicana 2022, en observancia a la Ley Federal de Austeridad Republicanas.

(Anexo 3. Informe de austeridad 2022).



2023 Año de Francisco Villa, el revolucionario del Pueblo".

ÁREA: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
OFICIO No: DA/043/2023
FECHA: 26 de mayo del 2023.
ASUNTO: Solicitud de autorización para ejercer montos mayores en partidas restringidas.

LIC. MÓNICA PÉREZ LÓPEZ.
DIRECTORA GENERAL DE PRESUPUESTO Y RECURSOS FINANCIEROS.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA.
PRESENTE.

Me refiero al oficio No. 307-A.-0714 de fecha 4 de mayo de 2022, mediante el cual la Unidad de Política y Control Presupuestario (UPCP) de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), emitió el "Procedimiento que se deberá observar para la presentación de solicitudes de autorización presupuestaria en materia de austeridad", así como al artículo 10 de la Ley Federal de Austeridad Republicana y al numeral 7, fracción II de los Lineamientos en materia de Austeridad Republicana de la Administración Pública Federal.

Al respecto, solicito su valiosa intervención ante la SHCP a fin de obtener el dictamen presupuestario para ejercer montos mayores a los erogados en el ejercicio fiscal 2022 por un total de \$13,067,722.68 (Trece millones sesenta y siete mil setecientos veintidós pesos 68/100 M.N.) en las siguientes partidas:

Partida	Recurso anual ejercido 2022	Monto anual requerido de recursos propios 2023	Monto anual requerido de recursos fiscales 2023	Monto total anual requerido a ejercer 2023 (Pesos)
PARTIDA 26103. COMBUSTIBLES, LUBRICANTES	\$ 57,014.90	\$ 72,000.00		\$ 72,000.00
PARTIDA 31603. SERVICIOS DE INTERNET	\$ 913,585.22	\$ 423,000.00	\$ 671,127.19	\$ 1,094,127.19
PARTIDA 32301. ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS	\$ 10,595,170.92	\$ 2,956,265.00	\$ 8,700,739.49	\$ 11,657,004.49
PARTIDA 35201 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN.	\$ 16,865.69	\$ 18,184.58	\$ 101,406.42	\$ 119,591.00
PARTIDA 37104. VUELOS NACIONALES	\$ 35,686.94	\$ 80,000.00		\$ 80,000.00
PARTIDA 37204. PASAJES NACIONALES	\$ 6,172.22	\$ 15,000.00		\$ 15,000.00
PARTIDA 37504. VIÁTICOS	\$ 10,134.51	\$ 30,000.00		\$ 30,000.00

Calle Nueva Escocia 1885 Col. Providencia 5ta sección, Guadalajara, Jal. C.P. 44638
Tel: 33 3641-3250 ext. 243 direccion.administrativa@ceti.mx



Para tales efectos, se anexa la solicitud de autorización debidamente requisitada conforme al procedimiento antes citado; la cual además contiene la atención a las observaciones notificadas a través del oficio DGPYRF.-10.2/1834/2023 del 28 de abril del 2023, derivado de los oficios 416/DGPYA/2023/0532 y 411/UPCP/DGEEP/C/2023/0065 emitidos por la Dirección General de Programación y Presupuesto "A" y Unidad de Política y Control Presupuestario respectivamente;

PARTIDA	ATENCIÓN A OBSERVACIONES
PARTIDA 26103. COMBUSTIBLES, LUBRICANTES	Página 2
PARTIDA 31603. SERVICIOS DE INTERNET	Páginas 10 y 11
PARTIDA 32301. ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS	Páginas 16 y 17
PARTIDA 35201 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN.	Páginas 21 a la 25
PARTIDA 37104. VUELOS NACIONALES	Anexo páginas 52 a la 62.
PARTIDA 37204. PASAJES NACIONALES	
PARTIDA 37504. VIÁTICOS	

Destaca mencionar, que dicha autorización permitirá a esta Entidad cumplir con sus programas y objetivos institucionales.

Sin más por el momento, agradeciendo de antemano la atención brindada, quedo a sus órdenes.

Atentamente;

Analy Fabiola Estrada Hernández.
Directora Administrativa



Anexo: Solicitud de autorización para ejercer montos mayores en partidas restringidas.

- C.C.P. Luis Fernando Ortiz Hernández. Director General del CETI. Para su conocimiento. Presente.
- Gumaro Uribe Miramontes. Subdirector de Finanzas. Mismo fin. Presente.
- Gpe. Esther Peña Flores. Subdirectora de Administración. Mismo fin. Presente.
- Jesús Colín Pacheco. Director General Adjunto de Programación y Presupuesto de Organismos y Subsidios y Transferencias de SEP. Presente.
- Javier Rubio Ríos. Director de Programación y Presupuesto de Educación Básica y Media Superior de SEP. Presente.

Calle Nueva Escocia 1885 Col. Providencia 5ta sección, Guadalajara, Jal. C.P. 44638
Tel: 33 3641-3250 ext. 243 direccion.administrativa@ceti.mx



2023
AÑO DE
Francisco
VILLA

ACUSE

2023 año de Francisco Villa, el revolucionario del Pueblo".

ÁREA: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

OFICIO No: DA/035/2023

FECHA: 19 de abril del 2023.

ASUNTO: Informe de Austeridad
Republicana 2022.

LIC. MÓNICA PÉREZ LÓPEZ.
DIRECTORA GENERAL DE PRESUPUESTO Y RECURSOS FINANCIEROS.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA.
PRESENTE.

En respuesta a su oficio DGPYRF 10.1-1416/2023 en el cual solicita a esta Entidad el "Informe de Austeridad Republicana 2022" en el que se reporten los ahorros obtenidos por la aplicación de la Ley Federal de Austeridad Republicana y demás disposiciones en la materia.

Al respecto y con la finalidad de dar cumplimiento a dichas disposiciones, me permito hacerle llegar adjunto conforme al formato solicitado, el "Informe de Austeridad Republicana" del Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI), correspondiente al cuarto año de Gobierno de la Administración del Ejecutivo Federal que incluye el gasto ejercido de los años anteriores (2021, 2020, 2019 y 2018).

Sin más por el momento, agradeciendo de antemano la atención brindada, quedo a sus órdenes.

Atentamente;

Analy Fabiola Estrada Hernández.
Directora Administrativa.

C.C.P.

- ✓ Luis Fernando Ortiz Hernández. Director General del CETI. Para su conocimiento. Presente.
- ✓ Gumaro Uribe Miramontes. Subdirector de Finanzas. Mismo fin. Presente.
- ✓ Jesús Colín Pacheco. Director General Adjunto de Programación y Presupuesto de Organización y Subsidios y Transferencias de SEP. Presente.
- ✓ Javier Rubio Ríos. Director de Programación y Presupuesto de Educación Básica y Media Superior de SEP. Presente.



Calle Nueva Escocia 1885 Col. Providencia 5ta sección, Guadalajara, Jal. C.P. 44638
Tel: 33 3641-3250 ext. 243 direccion.administrativa@ceti.mx



5.7.5 Acciones de apoyo a los programas prioritarios del Gobierno Federal , 2019-2024, a la cultura de la paz, a una vida saludable y para la prevención de las adicciones.

Cultura de la paz

El compromiso de CETI, hacia con los jóvenes, es proporcionarles espacios libres de violencia, donde puedan desarrollar sus capacidades académicas, por lo cual dando atención a los programas prioritarios llevo a cabo las siguientes acciones:

- Cada plantel asigno un espacio físico, donde se instaló la Unidad de Atención de casos de violencia sexual, con el fin brindar apoyo e información a los alumnos, que les den tranquilidad y seguridad en caso de ser víctimas de acoso, y sobre los derechos que los respaldan.
- En cada uno de los planteles se llevaron a cabo reuniones con todo el personal docente, donde se difundió y se entregaron los materiales para la estrategia de Cero tolerancia, con el fin de construir una cultura que guie, erradique y permita la denuncia, ante el hostigamiento sexual y acoso sexual.
- Se creo, en cada plantel, la red de apoyo interinstitucional con representantes de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres (CONAVIM), la Secretaría de Salud, la Fiscalía del Estado, Instituciones de la Mujer y de la Juventud, Derechos Humanos y padres de familia

Vida saludable

- Uno de los esfuerzos en CETI, se enfoca en poder proporcionar a las y los jóvenes espacios que proporcionen entornos saludables, donde el objetivo es que cada uno de ellos, pueda participar en talleres, conferencias, campañas de difusión, que los dotes de herramientas que complementen su desarrollo físico y emocional.

INFORME TRIMESTRAL DE ACREDITADOS DEL PROGRAMA DE TALLERES DE CULTURA, ARTE Y DEPORTE		
TALLER	Tipo (Arte, cultura o deporte)	
Dibujo	Arte	
Estudiantina y coro		
Extracurricular guitarra popular		
Extracurricular teatro		
Fotografía		
Taller de canto		
Taller de títeres		
Vida Saludable 4: Vida Saludable a través de las Artes		
Bailes de salón		
Canto		
Cinematografía		
Compañía de teatro		
Dibujo		
Escultura		
Fotografía		
Pintura		
Ritmos latinos		
Teatro		
Banda de Guerra		Cultura
Extracurricular ajedrez		
Extracurricular banda de guerra		
Extracurricular ecología		
Extracurricular escritura creativa		

Extracurricular primeros auxilios	
Literatura ciencia ficción	
Vida Saludable 1: Introducción a la vida saludable, conceptos generales y salud pública	
Vida saludable 6: Vida Saludable y Alimentación	
Vida Saludable 7: Administración del tiempo y vida saludable.	
Vida Saludable 8: Actividad física, desarrollo humano y etapas de la vida.	
Acondicionamiento físico	Deporte
Acrobacia	
Baloncesto 10r	
Basquetbol	
Danza aérea	
Danza contemporánea	
Defensa personal	
Extracurricular basquetbol	
Extracurricular futbol	
Extracurricular handball	
Extracurricular voleibol	
Extracurriculares tablas rítmicas	
Futbol	
Vida Saludable 2: Actividad física y salud	
Vida Saludable 3: Vida saludable a través de los deportes de conjunto	
Vida Saludable 5: Vida Saludable a través de los deportes individuales	
Voleibol	

- Implementación de esquemas saludables dentro de la escuela, en distinción de talleres deportivos y de arte, como lo son teatro, cinematografía, ritmos latinos, pintura, fotografía, dibujo artístico.

Prevención de las adicciones

Como la segunda casa de las y los jóvenes, el compromiso de CETI es prevenir que todos los alumnos lleven sus actividades académicas, en un ambiente libre de drogas, por lo cual como primera acción en cada plantel:

- Se tuvo la primera sesión de acercamiento con padres de familia, sobre las acciones que se emprenderán en la prevención de adicciones, y así hacer frente al consumo de drogas u sustancias adictivas.
- Se continuo con el programa de prevención de adicciones, con la estrategia en el aula “Si te drogas te dañan” a través del departamento del Gabinete de Orientación Educativa y el convenio obtenido con CECAJ (Consejo Estatal Contra las Adicciones en Jalisco)
- Se implementó la “estrategia en el aula” para la prevención de adicciones, la cual incluye acciones de manera inmediata:
 - Se designo a un responsable por plantel, del seguimiento e implementación de la estrategia.
 - Se llevaron a cabo sesiones de trabajo con todos los docentes, donde se les proporciono el material informativo relativo a la prevención en el consumo de drogas, tabaco y alcohol.
 - Cada docente al interior de su aula, al iniciar la clase dispondrán de 15 minutos, para proporcionar información relativa a la prevención de adicciones para las y los alumnos.

Combate a la corrupción

La transparencia y rendición de cuentas fortalecen la ética como forma de vida de servidores públicos y combate las malas prácticas del pasado; por tanto, en anticorrupción el CETI tiene como acciones:

- Capacitación continua en cultura de la legalidad, tal como es la difusión, capacitación y promoción acerca de cultura de transparencia, rendición de cuentas y ética pública.
- Sensibilización a estudiantes de nuevo ingreso a través del curso de inducción institucional sobre sus derechos y obligaciones.
- Difusión de los canales para la utilización de la plataforma de ciudadanos alertadores, en fomento a la denuncia.